



# CONSILIUL JUDEȚEAN OLT

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Slatina, str. Drăgănești nr. 29, jud Olt, tel: 0372-713562, 563, 564, 565; 0349-408182, fax: 0249-412692  
e-mail [dgpdcot@slatina.rdsnet.ro](mailto:dgpdcot@slatina.rdsnet.ro) [www.dgaspc-olt.ro](http://www.dgaspc-olt.ro)  
operator de date cu caracter personal nr. 5707

AVOCATUL POPORULUI

REGISTRATURĂ GENERALĂ

INTRARE Nr. 15057.....19. AUG 2016

Nr. 61668 /SMCC/16.08 2016

AVOCATUL POPORULUI

Str.Eugeniu Carada nr.3, sector 3, București

Având în vedere adresa nr.11627/23.06.2016, înregistrată la DGASPC Olt cu nr.49149/28.06.2016, cu privire la Raportul de vizită întocmit ca urmare a verificărilor întreprinse de către reprezentanții instituției Avocatul poporului în data de 14.04.2016 la nivelul DGASPC Olt, Casele de tip familial "Sf.Mihail" Caracal și Centrul de Recuperare și Reabilitare pentru Persoane cu Handicap Caracal, vă informăm asupra demersurilor realizate în sensul implementării propunerilor și recomandărilor formulate.

1. *Monitorizarea de către DGASPC Olt a situației de la CTF "Sf.Mihail" Caracal până la rezolvarea conflictului dintre petentul angajat și conducerea centrului, în scopul prevenirii posibilelor tratamente inumane sau degradante asupra beneficiarilor, precum și a neîndeplinirii sarcinilor din fișele de post de către angajați.*

În vederea rezolvării conflictului dintre petentul angajat și conducerea centrului, s-a încetat exercitarea de atribuții de șef centru, atribuțiile de conducere a centrului fiind preluate de către un manager de caz (de profesie asistent social) din cadrul aparatului propriu al DGASPC Olt, care îndeplinește condițiile legale pentru aceste atribuții, până la scoaterea la concurs a postului.

2. *Continuarea efectuării unor controale periodice riguroase din partea DGASPC Olt și consemnarea acestora în Registrele de control ale celor cinci locații.*

Managerul de caz a efectuat controale periodice, pe care le-a consemnat în Registrul de control intern al locațiilor.

3. *Asigurarea de personal suficient, deoarece gravitatea handicapurilor beneficiarilor necesită un management special pentru fiecare caz în parte.*

Statul de funcții pentru Casele de tip familial "Sf.Mihail" Caracal aprobat conform HGR nr.23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale a fost suplimentat cu 20 de angajați delegați din alte centre subordonate, iar începând cu data de 15.07.2016, au fost aplicate prevederile HGR 867/2015, conform Hotărârii Consiliului Județean nr.88/26.05.2016, statul de funcții fiind suplimentat cu 30 de posturi.

3. *Instruirea șefilor de centre și a personalului cu privire la conținutul, necesitatea și modalitatea de întocmire și completare a registrelor de notificări evenimente speciale (standardul 22), a registrelor de evidență a cazurilor în care*

s-au luat măsuri restrictive (standardul 20), a fișei cu privire la controlul comportamentului, precum și a celorlalte registre.

Toate registrele există și au fost întocmite conform recomandărilor.

4. *Acordarea unei atenții sporite monitorizării evoluției beneficiarilor și a implementării PIP și PIS.*

Toți beneficiarii au fost reevaluați din punct de vedere medical, trei copii înregistrând progrese, la reevaluarea gradului de handicap înaintea termenului de un an, un copil având progres de la gradul de handicap "Accentuat" la gradul de handicap "Ușor" în prezent efectuându-se demersuri pentru identificarea unui asistent maternal profesionist pentru acesta și doi copii de la gradul de handicap "Grav" la gradul de handicap "Accentuat".

5. *Continuarea activității de reevaluare și asigurare a pregătirii personalului CTF "Sf.Mihail" Caracal prin cursuri de formare continuă, periodice, care să asigure instruirea reală, pentru a lucra cu acest tip de beneficiari cu nevoi speciale.*

În perioada 27.06.2016-01.07.2016 personalul CTF "Sf.Mihail" Caracal a participat la cursuri de formare profesională continuă, organizate de către DGASPC Olt.

6. *Selectarea riguroasă a cursurilor de formare profesională continuă, solicitând furnizorilor de formare conținutul, obiectivele și competențele urmărite, astfel încât să corespundă nevoilor de formare identificate și/sau solicitate de standardele minime de calitate.*

Cursurile de formare profesională organizate în perioada 27.06.2016 – 01.07.2017 au avut următoarea tematică: "Comunicarea și controlul pozitiv în relația cu copiii, Prevenirea abuzului, neglijării și exploatării copilului, Formarea și controlul comportamentului copiilor în concordanță cu particularitățile de vârstă și cu nevoile individuale ale acestora, Conflict, managementul conflictului, Stresul – combaterea stresului la copil și adolescent".

7. *Modificarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea caselor de tip familial "Sf.Mihail" Caracal, prin detalierea cu măsuri clare, concrete, a procedurii privind contenționarea.*

În Metodologia privind organizarea și funcționarea Caselor de tip familial "Sf.Mihail" Caracal, a fost detaliată procedura privind contenționarea.

Cu considerație,

DIRECTOR GENERAL,  
RĂDĂȘA PIROȘCA



Șef serviciu management  
de caz pentru copil,  
Moraru Nicoleta