

CPU. Mianca

**CONSILIUL JUDETEAN GIURGIU  
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI  
PROTECTIA COPILULUI**

Mun. Giurgiu, Sos.Alexandriei, nr.7-9, cod 080641  
**Tel.-0246/21 40 11 Fax-0246/21 62 32**  
*Operator de date cu caracter personal nr.10006*

Nr. 2391 / 15.01.2018

AVOCATUL POPORULUI  
REGISTRATURA GENERALA  
INTRARE Nr. 687 / 17. IAN. 2018

**CATRE,**

**AVOCATUL POPORULUI  
Str.Eugeniu Carada, nr.3, Sector 3, Bucuresti**

Urmare a raportului de vizita nr.18721/21.12.2017, inregistrat la sediul institutiei noastre cu nr.126/03.01.2018, privind aspectele constatate si recomandarile formulate in acest context, va aducem la cunostinta urmatoarele:

- 1) Hrana asigura un aport caloric cuprins intre 2332 si 3352 calorii/zi, conform normelor in vigoare si este pastrata in mod corespunzator in recipiente. Hrana zilnica este incalzita adecvat cu dotarile existente in cadrul centrului, respectiv aragaz, cuptor electric, cuptor cu microunde.
- 2) In cadrul centrului activitatile de evaluare si consiliere a beneficiierilor se desfasoara conform standardelor in vigoare si nevoilor identificate, de catre un psiholog desemnat prin dispozitie de directorul institutiei.
- 3) Pentru beneficiarii aflati in program de consiliere sunt intocmite fisele de consiliere, activitatile de recuperare fiind consemnate in programele individualizate.
- 4) Activitatile de recuperare/reabilitare functionala se desfasoara conform planurilor si capacitatilor individuale in limita resurselor umane si materiale ale centrului, respectiv : psihoterapie, meloterapie, terapie ocupationala, terapii de relaxare. Pentru optimizarea serviciilor de recuperare am solicitat infiintarea in organigrama a unui post de maseur.
- 5) Toti beneficiarii sunt inscrisi la Cabinetul de Familie al doamnei dr.Clara Patrugan, aceasta este prezenta saptamanal sau ori de cate ori este nevoie. De asemenea anul acesta am solicitat infiintarea in organigrama a unui post de medic generalist.
- 6) Personalul medical a fost informat si au luat la cunostinta prin semnatura cu privire la procedura de lucru in cazul degradarii starii de sanatate a beneficiarilor.
- 7) Registrul de evidenta a incidentelor deosebite este completat conform ord.2126/2014 anexa 1, modulul 5 std.S4.3, personalul cunoaste si notifica tipurile de incidente prevazute de lege. Nu s-au semnalat cazuri de vatamare corporala importanta ori accident, focar de boli transmisibile, fapte care pot constitui contraventii sau infractiuni, evenimentele aparute in decursul anului 2017 nu au facut obiectul sesizarii organelor competente prevazute de lege (procuratura, politie, directie de sanatate publica) fiind solutionate la nivelul centrului. Exceptie facand cazul beneficiarului care a decedat in

centru, caz in care a fost anuntata politia pe telefonul de urgenta 112 precum si medicul de familie, asa cum prevede procedura, reprezentantii care s-au deplasat la fata locului nu au considerat necesara anuntarea procuraturii, fiind considerata moarte naturala.

8) Medicul de familie vine saptamanal in centru efectuaza consulturile de rutina si daca considera necesar elibereaza bilete de trimitere pentru consult de specialitate.

9) Toate consulturile medicale de rutina si de specialitate sunt consemnate in fisele medicale ale fiecarui beneficiar.

10) S-a intocmit referat prin care am solicitat dotarea tuturor grupurilor sanitare cu bare de sustinere.

**DIRECTOR GENERAL,  
SORINA MIRELA NEACUSU**



SEF CENTRU,  
DANIELA STANESCU

*D. Stanescu*