

MNP
(ceo)
Dr. Herta
July 26.06.2019

Bulevardul Pictor Nicolae Grigorescu nr. 41
Sector 3, Municipiul Bucuresti
Tel. 021.341.20.31 Fax 021.341.20.35
E-mail: constantingorgos@yahoo.com


Dr. Constantin Gorgos
SPITALUL DE PSIHIATRIE TITAN


ROMANIA
1989

CĂTRE
AVOCATUL POPORULUI
REGISTRATURĂ GEN
AVOCATUL POPORULUI
INTRARE NR. 10654...25.IUN.2019.

SPITALUL DE PSIHIATRIE TITAN
"Dr. Constantin Gorgos"
Nr. 2317 Data 04.06.2019
Registratura unitatii

Urmarea Raportului privind vizita efectuată la Spitalul de Psihiatrie Titan Dr. Constantin Gorgos, remis instituției noastre și înregistrat sub nr. 1906/07.05.2019, cu referire la cele ce le ați sesizat va comunicăm următoarele ,

1. *Ocuparea posturilor vacante (medici, asistenți sociali, psihologi, terapeuți, personal de îngrijire și asistență, etc) și demararea unor demersuri în sensul suplimentării personalului existent și stabilirea corespunzătoare a atribuțiilor în fișele de post, în conformitate cu pregătirea profesională a fiecărui angajat.*

Angajarea se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare, cu încadrarea în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat și cu respectarea normativului de personal aprobat.

Pe baza propunerilor șefilor de compartimente se va analiza oportunitatea angajării de personal suplimentar, având în vedere și posibilitățile financiare existente.

De la data vizitei dumneavoastră a fost anjată o îngrijitoare pentru Staționarul de zi psihiatrie Adulți și se află în derulare un concurs de ocupare post infirmieră în compartimentul Spitalizare Zi Oncologie medicală.

2. *Efectuarea unor demersuri în vederea încheierii unor noi protocoale cu alte unități medicale, astfel încât să fie asigurat accesul facil al pacienților internați la consultații medicale de altă specialitate.*

În acest moment ne aflăm în stadiul de finalizare a Protocoalelor de consult interclinic cu Spitalul Clinic Colentina și Spitalul Clinic Nicolae Malaxa.

3. *Asigurarea accesului întregului personal la programe de pregătire specializate în îngrijiri psihiatrice cu impact asupra calității îngrijirii.*

În Planul anual de pregătire profesională a angajaților au fost cuprinse teme care să abordeze aceste aspecte.

4. *Personalizarea și decorarea saloanelor din cadrul secției psihiatrie pediatrică astfel încât să reprezinte un spațiu și un mediu terapeutic plăcut și adaptat nevoilor și caracteristicilor copiilor.*

În ultimul trimestru al anului 2019 vor fi efectuate aceste lucrări.

5. *Asigurarea condițiilor de cazare și confort pentru părinți (reprezentanți legali ai minorilor)/ însoțitori în cazurile de ocupare în totalitate a paturilor situație întâlnită mai ales în lunile august-septembrie.*

În urma discuțiilor cu medicii psihiatrii s-a stabilit ca programarea pacienților în vederea internării, să se facă în așa fel încât să existe și să fie disponibil pentru aparținători.

6. *Întocmirea unui registru de evidență al activității și a actelor profesionale pentru activitatea desfășurată de psihologi.*

Implementat

7. *Asigurarea pazei la toate ieșirile Spitalului, având în vedere că unitatea nu era împrejmuită complet cu gard o parte fiind prevăzută doar cu barieră, iar paza era asigurată doar la partea împrejmuită la poartă, la barieră nefiind nimeni.*

În conformitate cu Raportul de evaluare și tratare a riscurilor la securitatea fizică, pe baza cărui a fost întocmit Planul de pază, avizat de Secția 13 Poliție, sunt prevăzute un număr de 3 posturi pază, dispuse 2 în interior clădiri și 1 post exterior. La barieră controlul accesului se face prin monitorizare video. Facem precizarea că spitalul este instituție publică, cu regim deschis, internarea pacienților se face prin proprie voință, și nu necesită măsuri speciale de pază, pacienții nefiind încarcerați.

8. *Amenajarea Cabinetului de asistență socială într-un spațiu care să poată asigura intimitatea pacienților și confidențialitatea informațiilor.*

Cabinetul de asistență socială a fost mutat la etajul 3 al clădirii într un spațiu conform.

9. *Elaborarea proiectelor de intervenție pentru fiecare persoană internată care să cuprindă obiective și activități recomandate de echipa multidisciplinară urmarindu-se permanent monitorizarea stadiului atingerii obiectivelor și după caz ajustarea acestora.*

Există plan de îngrijiri pentru fiecare pacient internat, atașat in Foaia de Observație Clinică Medicală.

10. *Identificarea unor soluții de atragere a pacienților în activități de terapie ocupațională, în vederea creșterii stimei de sine și siguranță, astfel încât pacientul să poată deveni independent.*

Pe baza celor prevăzute in Normele de aplicare Ale Programelor Naționale de Sănătate, se derulează terapii de grup (psihologie, arte manuale, lectură).

11. *Încheierea unor protocoale de colaborare cu instituții sau organizații neguvernamentale în scopul îmbunătățirii și diversificării serviciilor oferite pacienților și în mod special pentru activități de terapie ocupațională.*

Protocol de colaborare încheiat cu Asociația Română de Terapii Expresive (A.R.T.E.) – art terapie și muzicoterapie .

12. *Informarea personalului cu privire la Procedura privind managementul cazurilor de urgență, deoarece s-a constatat din discuțiile cu personalul spitalului că nu se cunoaște conținutul acesteia.*

Procedura privind managementul cazurilor de urgență este accesibilă intregului personal angajat, prin accesare de la orice computer din instituție. S a făcut reprelucrarea acesteia la nivelul fiecărei secții/compartiment.

Ec. Mariana Valy Besoiu



