

AMP



Serviciul Management de Caz Copii Rezidențial

CZ 0169
17.07.2019

AVOCATUL POPORULUI
REGISTRATURĂ GENERALĂ
INTRARE Nr. 1.1925
17 JUL 2019

D.G.A.S.P.C. BRAȘOV
Nr. INTRARE 50533
IEȘIRE
Data 11 JUL 2019

Către: Avocatul Poporului
De la: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov
Serviciul Management de Caz Copii Rezidențial
Consilier Melania Hliban – hlibanmelania@dgaspcbv.ro
Referitor la: adresa nr. 7693/09.05.2019
Adresa: str. George Vraca, nr.8, sector 1, București, cod 010146

CPR U
Datiato

Urmare a adresei dumneavoastră cu nr. 7693/09.05.2019, înregistrată la DGASPC Brașov cu nr.36912/21.05.2019 prin care ne solicitați transmiterea modului de îndeplinire a propunerilor și recomandărilor cuprinse în raportul de vizită realizat de către reprezentanții instituției „Avocatul Poporului”, vă aducem la cunoștință următoarele:

Recomandarea nr. 1 privind identificarea unor măsuri educaționale alternative prin care să fie evitat riscul întreruperii activității școlare: pentru implementarea unor programe de educație alternative a fost propus în organigramă un post de psihopedagog (inexistent la momentul vizitei). Realizarea acestei recomandări va fi posibilă în momentul ocupării acestui post.


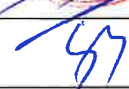
Recomandarea nr. 2 privind accelerarea demersurilor de ieșire a copiilor din regimul de urgență și instituirea măsurilor plasament/încetare plasament în funcție de situațiile specifice care să faciliteze accesul la intervenții personalizate în plan educațional, familial, medical și comunitar: a avut loc întâlnirea dintre directorii D.G.A.S.P.C. Brașov și reprezentanții Tribunalului pentru Minori și Familie Brașov, în care s-a decis predarea dosarului social al copilului către Serviciul Juridic Contencios, cu documentele existente la momentul înstituirii măsurii de plasament în regim de urgență, primit de la Biroul de Intervenție în Regim de Urgență în Asistență Socială și Telefonul de Urgență, urmând ca identificarea tuturor membrilor familiei biologice și evaluarea detaliată să se realizeze până la primul termen de judecată.

Recomandarea nr. 3 privind consemnarea în registrul de vizite a gradului de rudenie/calității vizitatorului în raport cu copilul vizitat a fost implementată, cu mențiunea că la momentul vizitei au existat câteva omisiuni, consemnarea gradului de rudenie fiind realizată în registrul de vizită.

Recomandarea nr. 4 care se referă la respectarea indicațiilor medicilor specialiști a fost implementată (s-a achiziționat corsetul, iar între timp pentru minoră s-a schimbat măsura de plasament la Centrul de Plasament „Casa Ioana” din Rupea conform Sentinței Civile nr. 41/S/21.02.2019, unde urmează să i se asigure ședințele de kinetoterapie).

Recomandările nr. 5 și nr. 6 cu privire la finalizarea tuturor documentelor medicale cu semnătura persoanei care le completează și constituirea unui Registru de consultații al beneficiarilor au fost implementate (conform ședinței cu personalul medical din data de 04.01.2019).

Cu deosebită considerație,

Nr. crt	Atribuția și funcția	Numele și prenumele					Data	Semnătura
1.	Aprobat, Director General	Julieta Aurelia Gîrbacea					11 JUL 2019	
2.	Avizat, Director Gen. Adj.	Mihai Septimiu Priboi					11 JUL 2019	
3.	Verificat, Șef Serviciu	Gabriela Moraru					04.07.2019	
4.	Întocmit, Consilier	Hliban Melania	Nr. pag	1	Nr. Ex.	2	04.07.2019	