

CG Craiova

782/13. op. 20 20

D.G.A.S.P.C. Gorj
Complexul de Îngrijire și Asistență Suseni
Centrul de Îngrijire și Asistență Suseni
Nr.4421 din 06.08.2020



Către,

Avocatul Poporului

Având în vedere adresa dumneavoastră nr. 13091/13.07.2020 cât și Raportul de vizită întocmit de către echipa de vizită a Centrului Zonal Craiova – Domeniul privind prevenirea torturii în locurile de detenție, vă comunicăm răspunsurile la recomandările formulate după cum urmează:

1. Revizuirea și aprobarea, prin decizia/ hotărârea D.G.A.S.P.C Gorj, a Regulamentului de organizare și funcționare, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

Răspuns: Regulamentul de organizare și funcționare va fi revizuit și, ulterior, aprobat prin Hotărâre a Consiliului Județean Gorj, în decursul lunii septembrie 2020, ca parte a procesului de restructurare conform H.G. 878/2018.

2. Efectuarea demersurilor necesare pentru încadrarea personalului pe funcțiile vacante.

Răspuns: Încadrarea personalului pe funcțiile vacante se va realiza după aprobarea, prin Hotărâre a Consiliului Județean Gorj, a organigramei Centrului de Îngrijire și Asistență Suseni, în decursul lunii septembrie 2020, ca parte a procesului de restructurare conform H.G. 878/2018.

3. Respectarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități conform prevederilor legale.

Răspuns: La data prezentă, standardele specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități conform Ordinului nr. 82/2019 sunt implementate în totalitate la nivelul Centrului de Îngrijire și Asistență Suseni.

4. Structurarea pe ani a tuturor registrelor de evidență și înregistrarea la D.G.A.S.P.C. Gorj.

Răspuns: La data prezentă, toate registrele de evidență din cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență Suseni sunt structurate pe ani și înregistrate la D.G.A.S.P.C. Gorj.

5. Revizuirea planurilor personalizate după perioada de maxim 6 luni, pentru beneficiarii la care nu au fost revizuite, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Răspuns: La data prezentă, toate planurile personalizate au fost revizuite conform Ordinului 82/2019 și urmează să fie revizuite la 6 luni de la ultima revizuire, conform datei de revizuire a fiecărui plan personalizat în parte.

6. Încurajarea beneficiarilor pentru personalizarea dormitoarelor cu fotografii, obiecte decorative etc., în conformitate cu prevederile din Anexa nr. 1 – Standardele minime obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități din Ordinul 82/2019.

Răspuns: Beneficiarii și familiile beneficiarilor au fost îndemnați și încurajați să își personalizeze camerele cu obiecte personale, decorative, fotografii, etc. În acest sens, am invitat un artist plastic – pictor ca să realizeze diferite colaje, picturi etc., în camerele beneficiarilor în scopul personalizării acestora.

7. Analizarea posibilității ca beneficiarii să poată primi deserturi preparate, cel puțin de trei ori pe săptămână, la gustările oferite între mesele principale, conform prevederilor legale.

Răspuns: În prezent, se află în derulare un contract privind „Furnizare mâncare preparată„. La încetarea acestui contract și încheierea noului contract privind furnizarea mâncării preparate, se va introduce și cerința ca cel puțin de trei ori pe săptămână beneficiarii să poată primi deserturi preparate.

8. Întocmirea Fișei de monitorizare a stării de sănătate și a formularului de consimțământ informat pentru îngrijire și tratamente medicale în situații excepționale și includerea acestora în dosarul personal al beneficiarului, potrivit normelor legale în vigoare.

Răspuns: La data prezentă sunt întocmite atât Fișe de monitorizare pentru toți beneficiarii cât și formulare de consimțământ completate de către beneficiari sau aparținătorii legali. Fișele de monitorizare și formularele de consimțământ se află la dosarul personal al fiecărui beneficiar.

Director General,
Diaconescu Laurențiu-Claudiu



Director General Adj,
Tonca Ion Sorin

Șef centru
Stoichin Beniamin