

Aprob,

Avocatul Poporului,



Renate Weber

RAPORT

privind vizita desfășurată la Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică
Sinersig, județul Timiș

Sumar:

Prezentul raport, întocmit ca urmare a vizitei la Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Sinersig, județul Timiș, este structurat pe trei capitole, după cum urmează:

1. Cadrul general și organizarea vizitei
2. Constatările rezultate din vizita efectuată
3. Recomandări

1. Cadrul general și organizarea vizitei

În temeiul art. 35 lit. a) și art. 39 alin. (3) din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, la data de 26.08.2020 a fost efectuată o vizită la Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică (C.R.R.N.) Sinersig, din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș.

În contextul actual impus de pandemia de COVID-19, vizita a fost anunțată și a avut următoarele obiective: consolidarea protecției beneficiarilor împotriva tratamentelor inumane sau degradante, verificarea modului de implementare a recomandărilor formulate la vizita anterioară, verificarea măsurilor întreprinse în scopul respectării drepturilor beneficiarilor și a protecției împotriva contaminării cu COVID-19, a respectării prevederilor legale cu privire la asigurarea asistenței pentru sănătate, a modului de soluționare a sesizărilor și reclamațiilor, precum și a altor aspecte cu relevanță pentru activitatea Mecanismului Național de Prevenire a Torturii în locurile de detenție. Având în vedere condițiile speciale impuse de starea de alertă decretată în România începând cu data de 15.05.2020 și în scopul desfășurării vizitei în condiții de siguranță sanitară, membrii echipei de vizită au purtat echipament individual de protecție (măști, viziere, mănuși, halate de unică folosință), iar interviurile cu personalul centrului și beneficiarii s-au desfășurat în condiții de siguranță și confidențialitate, cu respectarea măsurilor de protecție și distanțare socială.

La efectuarea vizitei au participat reprezentanții instituției Avocatul Poporului, _____, jurist, _____, medic, consilieri în cadrul Centrului zonal Craiova al Domeniului privind prevenirea torturii în locurile de detenție și inspector _____, reprezentant al O.N.G.-ului Organizația pentru Apărarea Drepturilor Omului-Filia Regională Craiova.

2. Constatările rezultate din vizita efectuată

Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Sinersig este un serviciu public de asistență socială, situat în satul Sinersig, comuna Boldur, județul Timiș.

A fost înființat în anul 2012 prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș și funcționează în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș, având licență

de funcționare eliberată la data de 23.12.2015, de către Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

Potrivit Regulamentului de organizare și funcționare, Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică (C.R.R.N.) Sinersig asigură servicii sociale, ca activitate sau ansamblu de activități, realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții persoanelor adulte cu handicap (beneficiari).

C.R.R.N. Sinersig funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată.

Standardul minim de calitate aplicabil centrului este Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale (M.M.J.S.) nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, Anexa 1 - Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor adulte cu handicap.

Centrul este organizat și funcționează cu respectarea principiilor care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislația specifică, în convențiile internaționale ratificate prin lege și în celelalte acte internaționale în materie, la care România este parte.

La data vizitei, în C.R.R.N. Sinersig erau custodiați 50 de beneficiari adulți, 17 femei și 33 bărbați, cu vârste cuprinse între 25 și 72 de ani, fiind încadrați în grad de handicap astfel: 12 beneficiari cu grad de handicap grav, 37 de beneficiari cu grad de handicap accentuat și un beneficiar cu grad de handicap mediu.

a) personalul centrului

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Timiș nr. 177/28.08.2019, C.R.R.N. Sinersig funcționa cu un număr de 50 de posturi aprobate: personal de conducere - șef centru – un post; personal de specialitate de îngrijire și asistență – 29 de posturi; personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire – 20 de posturi. Raportul angajat/beneficiar era de 1/1.

La data vizitei existau 35 de angajați: asistent social, psiholog, 6 asistenți medicali, 4 instructori de ergoterapie, 8 infirmieri, 2 îngrijitori, spălătoreasă, contabil, administrator, 4 bucătari, inspector specialitate resurse umane, șofer și 4 fochiști. **Postul de șef centru era vacant, atribuțiile funcției fiind delegate psihologului centrului. Centrul funcționa cu 15 posturi vacante** (șef centru - 1, asistent medical – 2, infirmieri - 3, lucrător social debutant – 1, lucrător social pentru persoanele cu probleme de dependență – 1, kinetoterapeut debutant – 1, medic – 1, îngrijitor – 1, fochist – 1, muncitor întreținere - 2, magaziner – 1).

b) măsurile întreprinse în scopul protecției beneficiarilor împotriva contaminării în perioada pandemiei COVID-19

Din documentele prezentate a rezultat faptul că pe perioada stării de urgență și a stării de alertă s-au aplicat o serie de măsuri de prevenire și management a situației generate de epidemia de COVID-19, constând în: suspendarea accesului potențialilor beneficiari, reprezentanților legali, reprezentanților convenționali sau membrilor familiilor, anterior admiterii beneficiarilor, pentru a cunoaște condițiile de locuit și de desfășurare a activităților; vizitarea beneficiarilor în condiții speciale; respectarea regulilor de disciplină sanitară stabilite de autoritățile cu atribuții în domeniu, în aer liber, în exteriorul clădirii centrului, la poarta unității, cu menținerea măsurilor de asigurare a prevenției și reducerii riscului de îmbolnăvire, sub supravegherea asistentului medical și a instructorului de ergoterapie; respectarea distanței; purtatul măștii; limitarea numărului de vizitatori și reducerea timpului de vizitare la maxim 15 minute; consemnarea persoanelor prezente la vizite în Registrul de vizite; informarea periodică a beneficiarilor privind măsurile întreprinse de către D.G.A.S.P.C. Timiș, începând cu data de 15.05.2020, potrivit „Planului de măsuri și proceduri de lucru pentru evitarea contaminării cu coronavirusul COVID-19”; informarea periodică privind regulile de igienă ce trebuie respectate în contextul epidemiologic actual; monitorizarea zilnică a stării de sănătate a beneficiarilor și a personalului; comunicarea permanentă a cadrelor medicale din centru cu medicul de familie al beneficiarilor; organizarea sesiunilor de instruire și informare privind prevenirea răspândirii COVID-19 și impactul pandemiei asupra desfășurării activităților (utilizarea adecvată a echipamentului de protecție, decontaminarea echipamentului, izolarea unui caz suspect, igiena mâinilor, folosirea soluțiilor dezinfectante, utilizarea echipamentului individual de protecție etc.); amplasarea la intrările în centru a unor recipiente cu dezinfectant și a covoarelor impregnate cu soluție dezinfectantă; informarea personalului și beneficiarilor

cu privire la planul de măsuri, în eventualitatea apariției unor cazuri de infectare cu virusul COVID - 19.

Beneficiarii și angajații erau testați periodic, la un interval de 14 zile. Conform ultimelor rezultate ale testării personalului și beneficiarilor, au fost confirmate două cazuri pozitive la infectarea cu noul coronavirus, în ambele cazuri persoanele infectate fiind angajați ai centrului. Unul dintre angajați a fost depistat pozitiv la revenirea din concediul de odihnă, astfel încât nu a venit în contact cu personalul centrului sau beneficiarii. Persoana respectivă a fost izolată la domiciliu pentru 14 zile, urmând a fi retestată ulterior. Cel de-al doilea angajat depistat pozitiv a venit în contact cu alți membri ai personalului. În acest caz a fost dispusă izolarea la domiciliu atât a persoanei în cauză, cât și a contactilor, timp de 14 zile, urmând a se proceda la retestarea ulterioară anterior începerii activității.

Până la momentul întocmirii prezentului raport nu au existat teste pozitive în rândul beneficiarilor.

Din interviurile cu conducerea centrului și din verificarea documentelor prezentate, echipa de vizită a constatat că măsurile luate în scopul prevenirii și combaterii infecției cu virusul COVID - 19 au fost implementate în mod corespunzător.

c) întrevederi/discuții cu beneficiarii

Încă de la sosirea echipei de vizită în centru, câțiva beneficiari au solicitat să discute despre modul în care sunt implicați în activitățile de gospodărire din incinta centrului. Au menționat atașamentul personalului față de ei, și-au manifestat mulțumirea cu privire la condițiile bune de cazare și hrană, relatând diverse aspecte din activitățile desfășurate în contextul pandemic actual. Au precizat că au fost încurajați și sprijiniți pentru a menține relația cu familia și prietenii, le-au fost aduse la cunoștință măsurile întreprinse în scopul protecției împotriva infectării cu virusul SARS-CoV-2, au fost informați și instruiți cu privire la utilizarea echipamentului de protecție, igiena mâinilor, folosirea soluțiilor dezinfectante, le-au fost puse la dispoziție mijloace de comunicare (telefon, e-mail) și li s-a facilitat trimiterea și primirea corespondenței prin poștă.

d) acordarea asistenței medicale de specialitate

Centrul avea amenajat un cabinet medical dotat cu mobilier adecvat (birou, canapea consultații, dulapuri pentru păstrarea medicamentelor și documentelor medicale), aparatură și

instrumentar medical (electrocardiograf, tensiometru, stetoscop, glucometru, cântar, termometre etc.), aparat de urgență, echipament informatic, frigider, fiind respectate prevederile legale cuprinse în ordinul Ministerului Sănătății și Familiei nr. 153/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înființarea, organizarea și funcționarea cabinetelor medicale.

Serviciile de asistență medicală primară erau asigurate de medicul de familie din comuna Sinersig, la care erau înscrși beneficiarii cazați în centru.

Serviciile medicale erau asigurate și de 6 asistenți medicali generaliști (la data vizitei un asistent medical se afla în concediu de creștere a copilului). Programul de lucru al asistenților medicali se desfășura în ture de 12 ore, fiind asigurată permanența în acordarea serviciilor medicale.

Îngrijirea personală a beneficiarilor aflați în situație de dependență era responsabilitatea celor 8 infirmieri angajați.

Centrul nu avea amenajată o sală de kinetoterapie dotată cu aparatură și nici personal de specialitate angajat. Din documentele prezentate echipei de vizită a rezultat că au fost întreprinse demersuri către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș în vederea actualizării statului de funcții, iar la propunerile de investiții pentru anul 2020 a fost solicitată aprobarea pentru amenajarea unei săli de kinetoterapie.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 177/28.08.2019, cu intrare în vigoare la data de 01.12.2019, a fost aprobată introducerea pe statul de funcții a unui post de **kinetoterapeut debutant, care la data vizitei era vacant.** Conducerea centrului a menționat că în contextual pandemic actual și conform prevederilor legislative în vigoare la data vizitei, toate concursurile de angajare au fost suspendate, urmând ca acestea să fie reluate atunci când legislația o va permite.

Referitor la amenajarea unei săli de kinetoterapie, acest obiectiv nu a fost inclus pe lista de investiții aprobate pentru anul 2020, urmând ca demersurile să fie reluate în viitor.

Asistenții medicali de serviciu efectuau zilnic controlul stării de sănătate a beneficiarilor și monitorizarea funcțiilor vitale (tensiune arterială, puls, temperatură), rezultatele fiind consemnate în registre de evidență.

Consultațiile de medicină generală și serviciile de asistență medicală primară erau asigurate de medicul de familie la care erau înscrși beneficiarii și consemnate în fișele

medicale individuale. Din discuțiile cu personalul medical a rezultat că medicul de familie se deplasa la nevoie în centru, în vederea acordării serviciilor de medicină primară.

Din verificarea fișelor de monitorizare a stării de sănătate a beneficiarilor s-a reținut că motivele consultațiilor medicale au fost reprezentate de afecțiuni acute ale căilor respiratorii superioare, afecțiuni digestive, cutanate, osteo-articulare, urinare etc., dar și de acutizarea afecțiunilor medicale cronice cu care erau diagnosticați beneficiarii (afecțiuni psihice, afecțiuni neurologice, metabolice, hepatite cronice etc.).

Echipa de vizită a constatat că era întocmit formularul de consimțământ al beneficiarului/reprezentantului legal pentru îngrijire și tratamente medicale în situații excepționale, conform prevederilor legale cuprinse în Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019.

Consultațiile medicale de specialitate au fost asigurate prin prezentarea beneficiarilor la cabinete de specialitate din municipiile Timișoara sau Lugoj. Conform documentelor prezentate, în anul 2020, în contextual impus de pandemia de COVID - 19, beneficiarii au efectuat consultații medicale de specialitate (neurologie, psihiatrie, medicină dentară etc.) doar în situații de strictă necesitate, iar în situațiile în care starea beneficiarilor a fost stabilă, actualizarea tratamentului și reevaluarea stării de sănătate a bolnavilor cronici s-a realizat prin consultații medicale „la distanță” (convorbiri telefonice, internet).

Conform datelor consemnate în documentele medicale, în anul 2020 au fost efectuate 7 internări ale beneficiarilor în spital. Motivele internării au fost reprezentate de afecțiuni medicale acute sau de decompensarea simptomatologiei afecțiunilor medicale cronice. Din verificarea biletelor de externare din spital s-a reținut că beneficiarii au primit îngrijiri medicale și tratament de specialitate până la vindecarea sau ameliorarea simptomatologiei.

În caz de urgențe medicale a fost solicitat Serviciul Național Unic de Urgență 112. În anul 2020 au existat 4 solicitări ale Serviciului 112, motivele fiind reprezentate de afecțiuni medicale acute sau de acutizarea afecțiunilor cronice preexistente. În toate aceste situații a fost necesară internarea beneficiarilor în spital pentru îngrijiri medicale și tratament.

Beneficiarii primeau tratament medical gratuit în baza prescripției medicale eliberate de medicul de familie sau de medicii specialiști. Medicamentele erau depozitate în condiții corespunzătoare de siguranță, în recipiente individualizate pentru fiecare beneficiar și erau distribuite conform prescripției medicale, de către personalul medical de serviciu.

Medicamentele psihotrope erau păstrate în dulap separat, asigurat cu sistem de închidere, conform prevederilor legale în vigoare.

Din verificarea documentelor medicale a rezultat că la data vizitei 22 beneficiari diagnosticați cu afecțiuni psihice primeau tratament psihotrop recomandat de medicul specialist. Administrarea tratamentului medical era consemnată în fișa de medicație a fiecărui beneficiar. Au fost verificate prin sondaj fișele de tratament și nu au fost constatate neconcordanțe între tratamentul recomandat de medic și cel administrat beneficiarilor.

La cabinetul medical exista întocmită Condicta de prescripții medicamente și materiale sanitare, unde era consemnată utilizarea medicamentelor și materialelor sanitare de la aparatul de urgență.

În cadrul centrului exista amenajat un izolator cu grup sanitar propriu. Nu au existat cazuri diagnosticate cu boli infecto-contagioase în anul 2020.

Din verificarea Registrului de incidente deosebite a rezultat că în anul 2020 au fost consemnate 5 evenimente (afecțiuni medicale acute, acutizarea afecțiunilor medicale cronice, solicitări 112, internări în spital, refuzul administrării medicației). În toate situațiile a fost anunțată conducerea centrului, medicul, familia, aparținătorii etc.

Nu au fost înregistrate decese.

e) sesizări și reclamații

În cadrul vizitei s-a verificat și modul de informare a beneficiarilor despre posibilitatea depunerii sesizărilor/reclamațiilor sau despre exprimarea unei nemulțumiri în legătură cu calitatea îngrijirii și protecției în centru. Procedura privind înregistrarea și soluționarea sesizărilor/reclamațiilor beneficiarilor era disponibilă în format scris și electronic la sediul centrului și a fost prezentată echipei de vizită.

Conținutul procedurii privind înregistrarea și soluționarea sesizărilor/reclamațiilor beneficiarilor respecta cerințele minime ale Standardului 7 - Sesizări/Reclamații, Modulul V-Drepturi și Etică, din Anexa 1 a Ordinului nr. 82/2019.

A fost verificat Registrul de sesizări și reclamații, care era întocmit în conformitate cu prevederile legale, nefiind consemnate reclamații.

În holul de la intrarea în centru era amplasată o cutie poștală, unde se puteau depune sesizările și reclamațiile, conform celor menționate de conducerea centrului, **dar care nu era etichetată. Din interviurile cu beneficiarii a rezultat că aceștia nu erau informați despre**

procedura privind înregistrarea și rezolvarea sesizărilor și reclamațiilor, și nici de existența cutiei destinate acestui scop, în conformitate cu prevederile din Procedura Operațională privind înregistrarea și soluționarea sesizărilor/reclamațiilor, întocmită la data de 08.01.2020 („Procedura privind înregistrarea și rezolvarea sesizărilor și reclamațiilor este adusă la cunoștința beneficiarilor/familiei/reprezentantului legal al acestora în termen de 30 de zile de la admitere, într-un limbaj adaptat nivelului de înțelegere al beneficiarilor”).

Unul dintre beneficiari a ținut să precizeze că au o relație bună cu personalul centrului și că nu au avut motive să sesizeze ceva în scris.

e) alte aspecte

Echipa de vizită a solicitat să verifice câteva registre (Registrul de evidență a intrărilor/ieșirilor beneficiarilor, Registrul privind perfecționarea continuă a personalului, Registrul de evidență a cazurilor de tortură și tratamente crude, inumane sau degradante, Registrul de evidență a cazurilor de neglijare, exploatare, violență și abuz, Registrul de evidență a sesizărilor și reclamațiilor, Registrul de evidență a incidentelor deosebite etc.), constatând că acestea au fost întocmite în conformitate cu prevederile legale.

Au fost solicitate și câteva proceduri (Procedura privind înregistrarea și soluționarea sesizărilor/reclamațiilor, Procedura privind protecția împotriva neglijării, exploatării, violenței și abuzului, Procedura de suspendare/încetare a acordării serviciului social, Procedura privind menținerea sănătății beneficiarilor etc.). Procedurile erau întocmite în conformitate cu cerințele minime din Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019, Anexa 1, și erau disponibile la sediul centrului, **cu excepția Procedurii de suspendare/încetare a acordării serviciului social**, dar din documentele prezentate (dosarele beneficiarilor) a rezultat că personalul din centru aplica în mod corespunzător Procedura de suspendare/încetare a acordării serviciului social.

Echipa de vizită a recomandat conducerii C.R.R.N. Sinersig ca **procedura să fie disponibilă la sediul centrului în conformitate cu prevederilor Indicatorului de control (Ic 1), pct. 14, Standardul 4 - Suspendarea/Încetarea acordării serviciilor, Modulul II – Accesarea Serviciului Social, din Anexa 1 a Ordinului nr. 82/2019.**

De asemenea, au fost verificate Planurile personalizate, care erau completate pentru fiecare beneficiar, conținutul acestora respectând cerințele minime ale standardului, **dar nu**

erau avizate de către șeful centrului, în conformitate cu prevederile Standardului 2 – Planul Personalizat, pct. 2, Modulul III – Evaluare și Planificare, din Anexa 1 a Ordinului nr. 82/2019.

În cadrul vizitei de monitorizare a fost verificat și modul în care au fost implementate recomandările de la vizita anterioară.

În continuare, prezentăm Recomandările transmise conducerii Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Sinersig, în urma vizitei anterioare, și modul de implementare.

Echipa de vizită a recomandat conducerii C.R.R.N. Sinersig, în urma vizitei anterioare:

1. înregistrarea și numerotarea registrelor existente, precum și întocmirea și completarea tuturor registrelor în conformitate cu standardele prevăzute de legislația în vigoare;

Echipa de vizită a verificat prin sondaj câteva registre (Registrul de evidență a intrărilor/ieșirilor beneficiarilor, Registrul de evidență a cazurilor de neglijare, exploatare, violență și abuz, Registrul de evidență a cazurilor de tortură și tratamente crude, inumane sau degradante, Registrul de evidență a incidentelor deosebite, Registrul privind perfecționarea continuă a personalului, Registrul de evidență a vizitelor etc.) și a constatat că registrele erau întocmite în conformitate cu prevederile din Anexa nr. 1 a Ordinului nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

Recomandare implementată

2. analizarea oportunității și efectuarea demersurilor necesare în vederea încadrării unui medic în schema de personal a centrului, având în vedere afecțiunile diverse ale beneficiarilor și necesitatea supravegherii continue a stării de sănătate a acestora;

Echipa de vizită a constatat că în statul de funcții aprobat pentru Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Sinersig este prevăzut un post de medic, dar acesta nu era ocupat la data vizitei. Conducerea centrului a menționat că în contextul pandemic actual și având în vedere că potrivit prevederilor art. 27, alin. (3) din Legea nr.

55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID - 19, „pe durata stării de alertă, în instituțiile și autoritățile publice se suspendă orice tip de concurs pentru ocuparea posturilor sau funcțiilor vacante și temporar vacante...”, toate concursurile au fost suspendate și vor fi reluate atunci când legislația o va permite.

Recomandare implementată parțial

3. amenajarea în cadrul centrului a unei săli de kinetoterapie și angajarea de personal specializat, conform prevederilor legale;

Prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 177/28.08.2019, cu intrare în vigoare la data de 01.12.2019, a fost aprobată introducerea pe statul de funcții a unui post de kinetoterapeut debutant, **care la data vizitei era vacant**. De asemenea, conducerea centrului a înaintat către D.G.A.S.P.C. Timiș documentul intitulat „Propuneri listă de investiții din cadrul CRRN Sinersig pe anul 2020”, una dintre propuneri fiind: „transformare terasă aferentă corp B în sală de kinetoterapie”. Din discuțiile cu conducerea centrului a rezultat că acest obiectiv de investiție nu se regăsește pe Lista de investiții aprobată de Consiliul Județean Timiș pentru anul 2020.

Recomandare implementată parțial

4. efectuarea demersurilor necesare în vederea completării posturilor vacante din schema de personal;

Echipa de vizită a constatat că la data vizitei existau 50 funcții aprobate, din care 35 de funcții erau ocupate, **iar 15 funcții erau vacante**.

Din documentele prezentate a rezultat că la data vizitei în centru erau găzduiți 50 de beneficiari și s-a convenit cu conducerea D.G.A.S.P.C. Timiș ca la depunerea documentației de licențiere să se aplice pentru transformarea centrului în Centru de Abilitare și Reabilitare (CAbR).

În data de 22.07.2020, C.R.R.N. Sinersig s-a adresat conducerii D.G.A.S.P.C Timiș pentru menținerea funcțiilor aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș și pentru suplimentarea funcțiilor pentru personalul de specialitate cu 12 funcții (1 asistent medical, 7 infirmieri, 3 lucrători sociali debutanți și un psihoterapeut), pentru un total de 62 de funcții.

Recomandare implementată parțial

5. efectuarea unor cursuri de formare profesională continuă, a unor activități de dezvoltare personală și responsabilizare a personalului cu privire la metodele de abordare, comunicare și relaționare cu beneficiarii, în funcție de particularitățile psiho-comportamentale ale acestora;

Echipa de vizită a constatat că era întocmit Planul de instruire și formare profesională, erau întocmite fișele de evaluare a performanțelor individuale ale persoanelor care ocupau funcții contractuale. Au fost prezentate copii după atestatele, certificatele, diplomele obținute de personalul centrului de la cursurile de formare profesională la care au participat, cu privire la „dezvoltare abilități și aptitudini, managementul conflictelor, tehnici și programe de dezvoltare personală” etc.

Recomandare implementată

6. efectuarea demersurilor necesare în vederea completării aparatului de urgență al cabinetului medical cu medicamente și materiale sanitare conform baremului minimal.

Echipa de vizită a constatat că aparatul de urgență din cabinetul medical al centrului a fost completat în conformitate cu baremul minimal prevăzut pentru asistența medicală primară.

Recomandare implementată

Având în vedere aspectele constatate și în temeiul art. 43 alin. (1) și art. 47 din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată,
Avocatul Poporului

RECOMANDĂ

conducerii Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Sinersig, județul Timiș

- continuarea demersurilor necesare în vederea ocupării posturilor vacante din schema de personal;
- informarea beneficiarilor despre conținutul procedurii privind înregistrarea și rezolvarea sesizărilor și reclamațiilor (modalitatea de adresare a sesizărilor/reclamațiilor, existența cutiei de sesizări/reclamații), precum și etichetarea corespunzătoare a cutiei de sesizări/reclamații;
- respectarea prevederilor Ordinului nr. 82/2019, cu privire la existența Procedurii de suspendare/încetare a acordării serviciului social la sediul centrului;
- verificarea tuturor dosarelor beneficiarilor și avizarea planurilor personalizate de către șeful centrului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- continuarea demersurilor pentru amenajarea unei săli de kinetoterapie în cadrul centrului.

Craiova, 30 septembrie 2020