



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2 AVOCATUL POPORULUI

REGISTRATURĂ GENERALĂ
INTRARE NR. 22142 / 9. DEC. 2020

Nr. 169091/03.12.2020

În atenția doamnei Raluca Ecaterina ALEXANDRU
Adjunct al Avocatului Poporului – Instituția Avocatului Poporului
Str. George Vraca nr. 8, sector 1, București
Subiect: Răspuns adresă nr. 16663/15.09.2020
Nr. pag.: 2 + Anexă

Stimată doamnă adjunct,

Răspundem adresei dvs nr. 16663/15.09.2020 transmisă Primăriei Sector 2, înregistrată cu nr. 125525/21.09.2020 și remisă spre soluționare Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, înregistrată cu nr. 130579/23.09.2020, prin care ne solicitați transmiterea modului de implementare a recomandărilor 1, 2, 4, 6, 8, ca urmare a vizitei efectuate în data de 02.07.2020 de către reprezentanții instituției Avocatul Poporului în cadrul Centrului Rezidențial pentru Persoane Vârstnice „Speranța”, situat în Str. Sf. Ecaterina nr. 7, Sector 4, București. Astfel, vă transmitem punctul de vedere al instituției noastre față de cele constatate, precum și termenul de îndeplinire al conținutului acestora.

Nr. recomandare	Recomandare	Termen îndeplinire
1.	Urgentarea demersurilor de angajare a unui medic de medicină generală sau medic de specialitate geriatrică	S-au efectuat demersurile necesare în vederea angajării unui medic. Documentația se află la Direcția Resurse Umane, urmând ca în perioada următoare să fie organizat concursul pentru ocuparea postului (referat propunere scoatere la concurs nr. 148393/27.10.2020).
2.	Întocmirea unei metodologii punctuale de lucru pentru prevenirea apariției escarelor, instruirea personalului pentru aplicarea corectă a acestei metodologii și aplicarea periodică, conform unui grafic, a tuturor măsurilor menite să prevină apariție complicațiilor asociate imobilizării prelungite (cutanate, osteo-articulare, infecțioase, respiratorii)	Realizată Anexată prezentei

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

3.	Completarea tuturor rubricilor foilor de observație clinică generală, prezente în CRPV „Speranța” la momentul vizitei precum și a celor ieșite (reintegrare în familie, deces etc) și înregistrarea scrisă a evaluării periodice medicale în rubrica evoluție F.O.C.G.	Realizată
4.	Completarea în mod corespunzător a Planului individualizat de îngrijire și asistență, cap. Programul de integrare/reintegrare socială, urmărindu-se stabilirea serviciilor în concordanță cu atribuțiile specifice fiecărui profesionist	Realizată
5.	Intensificarea și diversificarea activităților de terapie ocupațională cu scopul creșterii nivelului de autonomie și îmbunătățirea calității vieții beneficiarilor	Realizată

Cu considerație,

Adrian ANDOR
Director executiv
Direcția Asistență Socială

Elena PENCIU
Șef serviciu
Rezidențial pentru Adulți



Diana Nicoleta ENE
Consilier principal
Muncă la domiciliu