

Aprob,

Avocatul Poporului,



Renate Weber

Raport

privind activitatea de monitorizare efectuată online la Căminul pentru Persoane
Vârstnice Mozăceni, județul Argeș

Sumar:

Prezentul Raport, întocmit ca urmare a activității de monitorizare online efectuată la Căminul pentru Persoane Vârstnice Mozăceni, județul Argeș, este structurat pe trei capitole, după cum urmează:

1. Cadrul general și organizarea activității de monitorizare online
2. Constatările rezultate din activitatea de monitorizare
3. Recomandări

1. Cadrul general și organizarea activității de monitorizare online

În conformitate cu art. 33, art. 35 din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, reprezentanții instituției Avocatul Poporului – MNP, au efectuat o activitate de monitorizare prin metode alternative, în perioada 10.12.2020 - 17.12.2020, la Căminul pentru Persoane Vârstnice Mozăceni, situat în comuna Mozăceni, județul Argeș.

Obiectivele activității de monitorizare au constat în: verificarea modului în care au fost întreprinse măsurile în scopul protecției beneficiarilor împotriva contaminării cu COVID-19 și pentru respectarea drepturilor, a condițiilor de cazare și alimentației persoanelor vârstnice, încetarea/suspendarea serviciilor, sesizări și reclamații ale beneficiarilor, asigurarea asistenței pentru sănătate, reabilitarea psihologică, precum și alte aspecte cu relevanță pentru Mecanismul Național de Prevenire a Torturii.

În contextul pandemic actual, respectând principiul *do not harm* („a nu face rău”), având în vedere recomandările Subcomitetului de prevenire a torturii și a pedepselor ori tratamentelor inumane sau degradante (SPT), echipa din cadrul instituției Avocatul Poporului – Centrul zonal Craiova a efectuat activitatea de monitorizare prin metode alternative (solicitarea documentelor și informațiilor necesare, verificarea site-ului căminului, întâlniri cu personalul căminului utilizând platforma informatică skype, convorbiri telefonice etc.) la vizitele clasice.

La efectuarea monitorizării online au participat reprezentanții instituției Avocatul Poporului -, jurist, , psiholog, , medic, consilieri în cadrul Centrului zonal Craiova al Domeniului privind prevenirea torturii în locurile de detenție, și , reprezentant al Organizației pentru Apărarea Drepturilor Omului - Filiala Regională Craiova.

2. Constatările rezultate din activitatea de monitorizare online a căminului

a) informații referitoare la organizarea căminului

Căminul pentru Persoane Vârstnice Mozăceni este înființat prin reorganizarea unui spital de boli cronice, conform Hotărârii Consiliului Județean Argeș din data de 27.04.2011.

Este subordonat Consiliului Județean (C.J.) Argeș, are personalitate juridică și este coordonat metodologic de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, conform Hotărârii nr. 87/2016 a C. J. Argeș.

Căminul funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, Hotărârii de Guvern nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului.

Activitățile desfășurate în cămin sunt reglementate de prevederile legale din Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale (M.M.J.S.) nr. 29/2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale.

Este organizat și funcționează ca unitate de asistență socială în regim rezidențial pentru persoane vârstnice, fiind un serviciu social licențiat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale, la data de 19.09.2017.

Scopul căminului este de a acorda servicii sociale persoanelor vârstnice conform nevoilor individuale identificate, în vederea depășirii situațiilor dificile și creșterii calității vieții acestora. Persoanele sunt admise în centru după criteriile de eligibilitate stabilite de furnizorul de servicii sociale, cu respectarea legislației speciale și a misiunii/scopului centrului.

Condițiile de acces/admitere în centru sunt aprobate prin decizia furnizorului de servicii sociale. În cămin erau oferite următoarele servicii: găzduire pe perioadă determinată/nedeterminată, îngrijire personală și asistență pentru sănătate, informare, evaluare, planificare activități, recuperare/reabilitare funcțională, integrare/reintegrare socială, cazare, alimentație, adaptarea mediului, terapii de recuperare fizică, supraveghere, curățenie, menaj etc.

Căminul are capacitatea legală de 30 locuri, iar la data începerii activității de monitorizare erau instituționalizați 24 de beneficiari, 15 femei și 9 bărbați, cu vârste cuprinse între 67 și 96 de ani. Dintre cei 24 de beneficiari, 14 erau dependenți, 6 semidependenți și 4 independenți.

După ce au fost prezentate principalele obiective, am solicitat conducerii căminului mai multe documente (registre, proceduri, regulamente, câteva dosare ale beneficiarilor etc.). Au fost verificate câteva registre: Registrul de evidență pentru informarea beneficiarilor, Registrul de evidență privind perfecționarea continuă a personalului, Registrul ieșiri beneficiari, Registrul de incidente deosebite, Registrul de sesizări și reclamații.

În Registrul de evidență privind perfecționarea continuă a personalului existau consemnate în anul 2020 mai multe sesiuni de instruire a personalului, cu diferite teme: Hotărârea Consiliului Județean Argeș privind aprobarea costului mediu lunar pe grade de dependență pentru beneficiari; Hotărârea privind aprobarea unor măsuri suplimentare de combatere a noului coronavirus; Recomandări privind prevenirea și managementul situației generate de pandemia cu COVID-19; Recomandări cu privire la măsurile de prevenire a transmiterii COVID-19; Ordinul comun privind măsurile de prevenire a contaminării cu noul coronavirus SARS-COV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității în condiții de securitate și sănătate, pe perioada stării de alertă; Regulamentul de organizare și funcționare actualizat; Ordinul 1808/2020; Legea nr. 17/2000; Importanța vaccinării împotriva COVID-19 etc.

Echipele de vizită **recomandă conducerii căminului să organizeze și unele sesiuni de instruire a personalului privind cunoașterea și combaterea formelor de abuz și neglijare,**

precum și pentru cunoașterea procedurilor utilizate în centru, în conformitate cu prevederile din Anexa nr. 1 a Ordinului nr. 29/2019 (M.V.-S2.3 și M.VI.-S1.3).

În Registrul de evidență a incidentelor deosebite **nu era respectată în totalitate rubricația Registrului, lipsind consemnările referitoare la vârsta beneficiarului, data notificării familiei și/sau a instituțiilor competente ce trebuie informate,** în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 29/2019, Anexa 1, Modulul V Drepturi și Etică, Standardul 4 Notificarea incidentelor deosebite, indicatorul S4.2, unde se precizează că „... *În registru se consemnează data producerii incidentului, natura acestuia, consecințele asupra beneficiarului identificat prin nume, prenume și vârstă, data notificării familiei și/sau a instituțiilor competente ce trebuie informate conform legii, măsuri luate*”.

În Registrul de evidență a incidentelor deosebite nu a fost consemnat nici un eveniment în anul 2020. Conform prevederilor legale din Anexa 1 a Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 29/2019 privind Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice, Modulul V Drepturi și etică, Standardul 4 Notificarea incidentelor deosebite, punctul S4.1 „*Centrul ține un Registru special de evidență a incidentelor deosebite care afectează integritatea fizică și psihică a beneficiarului (îmbolnăvire, accidente, agresiuni etc.).....*”. **Deși în anul 2020 au existat consemnate mai multe internări în spital, decese și solicitări ale Serviciului Unic de Urgență 112, acestea nu erau înregistrate în Registrul de incidente deosebite și nici nu existau consemnate date referitoare la măsurile luate, notificarea familiei și a altor autorități competente, conform celor menționate în standardele minime de calitate.**

Dosarele beneficiarilor erau întocmite cu respectarea prevederilor din Anexa nr. 1 a Ordinului nr. 29/2019. Acestea conțineau documente specifice (cererea de admitere, semnată de beneficiar/reprezentant legal/convențional, în original, decizia de admitere, aprobată sau, după caz, avizată de conducătorul centrului, în original, cartea de identitate și certificatul de naștere al beneficiarului, în copie, contractul de furnizare servicii semnat de părți, în original,

documentele prin care se recomanda îngrijirea și asistarea beneficiarilor în regim instituționalizat etc.).

b) personalul centrului

Conform statului de funcții aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 165/30.07.2020, în cadrul căminului erau prevăzute 26,5 posturi: director, contabil șef, psiholog, 9 infirmieri, 5 asistenți medicali, 2 îngrijitori, un medic cu jumătate de normă, asistent social, kinetoterapeut, terapeut ocupațional și 5 personal administrativ. **Erau vacante 11,5 posturi: ½ medic, 2 asistenți medicali, 4 infirmieri, psiholog, kinetoterapeut, terapeut ocupațional, administrator, asistent social.**

Directorul căminului a menționat că posturile vacante nu au fost scoase la concurs, deoarece au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș din data de 30 iulie 2020, și până la data monitorizării nu a existat sursă de finanțare.

Recomandăm conducerii Căminului pentru Persoane Vârstnice Mozăceni efectuarea demersurilor necesare pentru ocuparea posturilor vacante.

c) măsurile întreprinse de conducerea căminului în scopul protecției beneficiarilor și personalului împotriva contaminării cu virusul COVID-19

Din documentele transmise a rezultat faptul că pe perioada stării de urgență și a stării de alertă, conducerea căminului a aplicat o serie de măsuri de prevenire și management a situației generate de epidemia de COVID-19, constând în: informarea beneficiarilor și personalului referitor la măsurile de prevenție COVID-19; monitorizarea periodică a stării de sănătate a beneficiarilor de către medicul de familie, în vederea identificării oricăror cazuri de îmbolnăvire; asigurarea igienei beneficiarilor și a spațiilor; asigurarea unui stoc suficient de materiale dezinfectante, de măști de protecție, de medicamente și materiale sanitare, pentru desfășurarea activității în condiții normale; afișarea în locuri vizibile la sediul căminului a posterului UNICEF România, privind măsurile de prevenire a infecției cu coronavirus COVID-19, precum și a oricăror altor materiale informative transmise/publicate de instituțiile abilitate;

folosirea tuturor canalelor de comunicare online/mass-media pentru transmiterea de mesaje clare, cu privire la continuarea activităților instituției prin utilizarea unor mijloace alternative celor care presupun contactul direct între diferite categorii de beneficiari și angajații instituției; informarea tuturor beneficiarilor și personalului din cadrul serviciilor sociale, precum și a personalului de specialitate care interacționează direct cu beneficiarii externi, cu privire la aplicarea și respectarea măsurilor de autoprotecție, respectiv Recomandările generale privind prevenirea infecției cu coronavirus COVID-19 și recomandările privind conduita socială responsabilă în prevenirea răspândirii coronavirusului, formulate de Grupul de Comunicare Strategică, precum și informațiile din secțiunea Info COVID-19, de pe site-ul oficial al Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții; suspendarea accesului aparținătorilor în cămin pe perioada stării de urgență și suspendarea învoirilor/vizitelor în familie a beneficiarilor, cu precădere în cazul în care familiile acestora provin din zonele în care au fost deja identificate cazuri de contaminare cu virusul COVID-19; suspendarea activităților recreative organizate pentru beneficiari, care presupun un grup de participanți sau contactul acestora cu zonele aglomerate (mall, tabere, săli de cinema, săli de evenimente, spectacole etc.); verificarea și monitorizarea temperaturii zilnic, atât a beneficiarilor, cât și a personalului angajat; instruirea personalului privind utilizarea echipamentului individual de protecție; aplicarea unor reguli minime de protecție și prevenire a răspândirii coronavirusului (personalul care lucra în mod direct cu beneficiarii purta în incinta unității o altă ținută decât cea folosită în afara acesteia; personalul care desfășura activități de relații cu publicul sau interacționa cu beneficiarii externi purta mască de protecție, folosea dezinfectant pentru mâini și păstra distanța față de interlocutor); elaborarea unui plan de asigurare a continuității activității, aplicabil în situația în care un angajat sau, după caz, mai mulți angajați erau izolați la domiciliu sau în zona de carantină; triajul epidemiologic zilnic al personalului, completarea declarațiilor la intrarea în serviciu; respectarea circuitelor stabilite în cazul apariției de cazuri suspecte sau în situația în care un beneficiar/angajat prezintă simptomatologie caracteristică infecției COVID-19, evitarea deplasării vizitatorilor la sediul căminului prin aplicarea unor metode alternative de susținere a activităților de relații cu

publicul (audiințe telefonice, primirea/transmiterea documentelor prin poștă, fax sau e-mail etc.).

Instituția a dispus de fonduri suficiente pentru dotarea cu materiale de curățenie, de protecție și dezinfectante (materiale curățenie, mănuși, echipament de protecție, halate de unică folosință, ochelari, viziere, botoși, dezinfectanți de mâini și suprafețe etc.).

În perioada monitorizării, în cămin erau 17 beneficiari și 7 angajați confirmați pozitiv la testul COVID-19.

Din documentele prezentate și din discuțiile purtate cu conducerea căminului, cu personalul medical și beneficiarii găzduiți, au rezultat următoarele: o parte dintre beneficiari (3) au fost testați în spital și tratați, iar ceilalți confirmați pozitiv au fost carantinați în cămin și izolați de cei confirmați negativ; personalul căminului a fost testat de 8 ori, unii au fost izolați preventiv la locul de muncă, iar ceilalți la domiciliu; beneficiarii testați pozitiv în unitățile spitalicești au fost internați în secțiile de specialitate, iar contactii direcți au fost izolați în centru; a fost anunțată Direcția de Sănătate Publică Argeș; s-au dezinfectat spațiile; medicul de familie și personalul medical au asigurat asistența medicală și supravegherea stării de sănătate a beneficiarilor; s-a efectuat ancheta epidemiologică etc.

Deși au existat infectări cu virusul COVID-19, atât la beneficiarii găzduiți, cât și la personalul angajat, echipa de vizită a constatat că până la data începerii monitorizării (10.12.2020), beneficiarii și personalul de serviciu au fost informați la timp privind măsurile de prevenție COVID-19, le-au fost respectate drepturile pe perioada stării de urgență și a stării de alertă, le-au fost acordate materiale de igienă personală și colectivă, personalul și conducerea centrului au respectat măsurile de protecție sanitară impuse de contextul pandemic actual.

d) condiții de cazare și alimentația persoanelor vârstnice

Repartizarea beneficiarilor în camere se efectua ținându-se cont de mai multe criterii (sex, diagnostic, dependențe, obiceiuri, preferințe), beneficiarii având posibilitatea de a se muta ulterior, cu permisiunea conducerii căminului.

Clădirea în care funcționa căminul avea două corpuri și era prevăzută cu rampă de acces pentru persoanele cu dizabilități.

Corpul A al căminului asigura fiecărui beneficiar un spațiu de cazare, existând două camere de cazare cu 3 paturi, 11 camere de cazare cu două paturi și 2 camere de cazare cu câte un pat, fiecare cameră având grup sanitar propriu. În Corpul B existau: cabinetul medical, biroul administrativ, spălătoria, blocul alimentar, sala de mese, clubul etc.

Camerele de cazare erau amenajate astfel încât să asigure un mediu confortabil, adaptat nevoilor beneficiarilor, dispuneau de instalațiile adecvate pentru asigurarea încălzirii în sezonul rece.

Fiecare beneficiar dispunea de lenjerie, pături și alte obiecte de cazarmament, curate și în stare bună. Lenjerie de pat se schimba ori de câte ori era nevoie, mai ales în cazul beneficiarilor cu incontinență.

Ferestrele camerelor erau bine dimensionate, astfel încât să permită iluminatul și ventilația naturală. Exista mobilier suficient: lămpi de iluminat, dulapuri pentru păstrarea hainelor și a lenjeriei personale, televizoare etc.

Cele două corpuri de clădire dețineau câte o centrală termică care asigura încălzirea. Legătura dintre cele două corpuri de clădire se făcea printr-un tunel de trecere acoperit și izolat.

Apa rece și apa caldă erau furnizate în mod curent, iar alimentarea cu apă rece era asigurată de la rețeaua publică.

Curtea căminului era spațioasă, avea un aspect plăcut, amenajată ca loc destinat repausului și activităților de relaxare în aer liber, cu bănci, două foișoare, spații verzi, arbuști ornamentali etc. Ținând cont de faptul că suprafața curții era una generoasă (11 000 mp), echipa de monitorizare din cadrul instituției Avocatul Poporului **recomandă conducerii Căminului pentru Persoane Vârstnice Mozăceni să amenajeze un spațiu pentru**

gospodărie (grădină de legume proprie), care să permită desfășurarea unor activități în aer liber și totodată implicarea beneficiarilor în activitățile gospodărești, în conformitate cu prevederile indicatorului S4.4 Standardul 4 Alimentație Modulul IV – Mediul de viață, din Anexa nr. 1 Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice din Ordinul nr. 29/2019: „Centrul dezvoltă gospodăria anexă ale căror produse pot contribui la creșterea calității vieții beneficiarilor”.

e) încetarea/suspendare serviciilor

Căminul deținea o procedură proprie privind încetarea/sistarea serviciilor, care era întocmită în conformitate cu prevederile legale, aprobată prin decizia Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, la data de 06.08.2019, în calitate de coordonator metodologic.

A fost verificat Registrul de evidență a ieșirilor beneficiarilor din cămin, pe perioada ianuarie - decembrie 2020, și s-a constatat că în anul 2020 erau înregistrate **14 ieșiri** din cămin prin încetarea acordării serviciilor.

Din cele 14 cazuri de încetare a acordării serviciilor, 10 au fost în caz de deces, două transferuri în alte cămine, iar în două cazuri s-a solicitat reintegrarea în familie.

În cele 10 cazuri de deces, serviciile funerare au fost organizate de membrii familiilor acestora, în conformitate cu prevederile din contractul pentru acordarea de servicii sociale la Capitolul 16 „Dispoziții finale” pct. 16.4.

Au fost verificate documentele celor doi beneficiari care au solicitat încetarea acordării serviciilor și s-a constatat că cererile beneficiarilor erau înregistrate, semnate și aprobate de directorul căminului. Cererile erau însoțite de **fișe de ieșire, sumar întocmite, deoarece nu existau consemnări referitoare la evaluarea situației medico-sociale, deși într-una din cereri se solicitase examinare medicală amănunțită. În primul caz de ieșire din centru,**

fișa nu era semnată decât de directorul căminului, lipsind semnăturile medicului și asistentului social.

S-a mai constatat că, după încetarea acordării serviciilor, **nu au fost notificate în scris, în termen de 5 zile de la ieșirea beneficiarilor din centru, serviciile publice de asistență socială de la nivelul primăriilor localităților pe a căror rază teritorială urmau să locuiască beneficiarii, cu privire la prezența acestora în localități**, în conformitate cu prevederile indicatorului 3.2, Standardul 3 Încetare/suspendare servicii, Modulul I – Accesarea serviciului din Anexa nr. 1 Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice din Ordinul nr. 29/2019 *„la cererea beneficiarului care are prezervată capacitatea de discernământ, sub semnătură (se solicită beneficiarului să indice în scris locul de domiciliu/reședința unde va locui); în termen de maxim 5 zile de la ieșirea beneficiarului din centru se notifică în scris serviciul public de asistență socială de la nivelul primăriei localității pe a cărei rază teritorială va locui persoana respectivă, cu privire la prezența beneficiarului în localitate”*.

De asemenea, **căminul nu a transmis serviciilor publice de asistență socială pe a cărui rază teritorială aveau domiciliile, reședințele sau unde locuiau beneficiarii, în termen de maxim 30 de zile de la ieșire, documente care să conțină informații despre aceștia. Recomandăm conducerii căminului respectarea prevederilor indicatorului 3.4, Standardul 3 Încetare/suspendare servicii, Modulul I – Accesarea serviciului din Anexa nr. 1 Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice din Ordinul nr. 29/2019: „Centrul asigură comunicarea permanentă cu serviciul public de asistență socială. În caz de ieșire a beneficiarului din centru pe perioadă nedeterminată, centrul transmite, în termen de maxim 30 de zile de la ieșire, serviciului public de asistență socială pe a cărui rază teritorială își are domiciliul, reședința sau unde locuiește beneficiarul, documente care să conțină informații despre acesta (referitoare la identitatea sa, date de contact, starea de sănătate, motivele ieșirii acestuia din centru etc.)”**.

Registrul de evidență a ieșirilor beneficiarilor nu respecta în totalitate rubricația prevăzută de indicatorul 3.4, Standardul 3 Încetare/suspendare servicii, Modulul I – Accesarea serviciului din Anexa nr. 1 Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice din Ordinul nr. 29/2019: „Centrul deține un registru de evidență a ieșirilor din centru în care se înscriu: datele de identificare ale beneficiarului, datele de transmitere a notificărilor sau a dosarului personal al beneficiarului, destinatarii acestora (denumire, adresă, telefon, e-mail)”.

De asemenea, în registrul de evidență a ieșirilor nu erau consemnate condițiile în care beneficiarul a părăsit centrul (ex.: îmbrăcat corespunzător etc.), în conformitate cu prevederile Standardului 3.5 Încetare/suspendare servicii, Modulul I – Accesarea serviciului din Anexa nr. 1 Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice din Ordinul nr. 29/2019.

f) sesizări și reclamații ale beneficiarilor

Căminul avea întocmită procedura privind sesizările și reclamațiile, aprobată prin decizia Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, din data de 06.08.2020, prin care se stabilea: modul de comunicare cu beneficiarii, modul de formulare a sesizărilor și reclamațiilor, cui se adresează și cum se înregistrează, modalitatea de răspuns către beneficiari și modul de soluționare.

Căminul deținea un recipient de tip cutie poștală, în care beneficiarii puteau depune sesizări/reclamații scrise cu privire la aspectele negative constatate.

Exista un Registru de evidență a sesizărilor și reclamațiilor, în care nu era consemnată nicio sesizare/reclamație în cursul anului 2020.

g) asigurarea asistenței pentru sănătate

Căminul avea cabinet medical dotat cu mobilier și aparatură medicală (tensiometru, stetoscop, glucometru, termometre digitale, pulsoximetru etc.), aparat de urgență cu medicamente și materiale sanitare conform baremului minimal etc.

Serviciile de asistență medicală primară pentru beneficiarii găzduiți în cămin erau acordate de medicul de familie din localitate, existând un contract de prestări servicii încheiat în acest sens de 3 asistenți medicali generaliști. Programul de lucru al asistenților medicali se desfășura în ture, iar pe timpul nopții serviciile medicale erau acordate la centrul de permanență cu sediul în proximitate.

Îngrijirea personală a beneficiarilor aflați în situație de dependență era în responsabilitatea personalului de îngrijire (5 infirmieri).

Căminul avea amenajat un cabinet de kinetoterapie dotat corespunzător (bicicletă medicinală, banda de alergare, saltea și spalier pentru gimnastică medicală etc.), iar serviciile de recuperare/reabilitare medicală pentru beneficiarii diagnosticați cu afecțiuni medicale cronice (afecțiuni reumatismale degenerative, sechele ale bolilor cerebrovasculare, afecțiuni neurologice etc.), cu grad ridicat de dependență și autonomie funcțională redusă, erau asigurate de personal de specialitate (kinetoterapeut) în baza unui contract de prestări servicii, fiind respectate prevederile legale cuprinse în Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 29/2019.

Consultațiile medicale erau acordate de medicul de familie, ori de câte ori era necesar, la solicitarea personalului medical. Din discuțiile cu personalul medical a rezultat că medicul de familie acorda consultații beneficiarilor la cabinetul medical al căminului sau la cabinetul medicului de familie, în situația în care beneficiarul era deplasabil.

Asistentele medicale efectuau zilnic controlul stării de sănătate a beneficiarilor. La data vizitei, majoritatea beneficiarilor cazați în cămin erau diagnosticați cu diferite afecțiuni medicale cronice (boli cardiovasculare, afecțiuni neurologice, digestive, metabolice, demențe cu deficit cognitiv, artroze, afecțiuni cerebrovasculare, afecțiuni psihice etc.).

Beneficiarii aveau întocmite fișe de monitorizare servicii medicale, unde erau consemnate serviciile medicale și medicația administrată. **Din verificarea fișelor de monitorizare servicii medicale a rezultat că nu au existat consemnări referitoare la consultațiile efectuate de beneficiari la alți medici specialiști, internări în spital etc. și nici informații referitoare la regimul igienico-dietetic.** Astfel, nu erau respectate prevederile legale cuprinse în Anexa 1 din Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 29/2019 privind Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice, Modulul III Activități/Servicii, Standard 2 Asistența pentru sănătate, punctul S2.3: „În fișa de monitorizare servicii se consemnează date privind starea de sănătate a beneficiarului și simptomele prezentate, consultațiile și tratamentele efectuate, regimul igienico-dietetic recomandat”.

În cazul beneficiarilor diagnosticați cu afecțiuni medicale cronice, au fost prezentate echipei de vizită documente medicale care atestau reevaluarea periodică a acestora (scrisori medicale, bilete de externare, buletine de analize etc.). Acestea erau atașate la fișele medicale ale pacienților.

În anul 2020 au fost efectuate 7 internări ale beneficiarilor în spital. Motivele internării au fost reprezentate de infecții SARS-CoV-2 confirmate prin testare PCR (3 cazuri), afecțiuni medicale acute (respiratorii, cardiovasculare, neurologice) survenite pe fondul afecțiunilor cronice ale beneficiarilor. Conform biletelor de externare din spital, aceștia au beneficiat de asistență medicală de specialitate și îngrijiri adecvate. Primeau tratament medical în baza prescripției medicale eliberate de medicul de familie sau alți medici specialiști. Medicamentele erau păstrate la cabinetul medical în recipiente individualizate și erau distribuite conform prescripției, de către personalul de serviciu.

Din verificarea documentelor medicale a rezultat că la data efectuării activității de monitorizare, beneficiarii primeau tratament medical recomandat de medicul de familie sau de medicul specialist, aceștia fiind diagnosticați cu diverse afecțiuni (cardiovasculare, digestive, metabolice, neurologice, psihice etc.).

Administrarea medicamentelor de la aparatul de urgență era consemnată în Condica de evidență a medicamentelor și materialelor consumabile.

Referitor la numărul de decese, în anul 2020 au fost înregistrate 10 decese ale beneficiarilor, două dintre acestea survenind în spital.

Conform certificatelor constatatoare ale deceselor, cauzele au fost reprezentate de complicațiile evolutive ale afecțiunilor medicale cronice ale beneficiarilor (afecțiuni cardiovasculare, respiratorii, cerebrovasculare, neoplazii etc.). Nu au existat cazuri care să implice sesizarea organelor de cercetare penală.

h) reabilitarea psihologică

Beneficiarilor nu le era asigurată asistența psihologică, deoarece centrul nu avea angajat un psiholog și nici nu contractase un serviciu extern. Era necesară angajarea/contractarea serviciilor unui psiholog, care să dețină atestat de liberă practică, conform legislației specifice în vigoare, și să asigure serviciile specializate de asistență psihologică (evaluarea/reevaluarea din punct de vedere psihologic, stabilirea activităților/serviciilor în vederea menținerii și/sau ameliorării autonomiei psihice, a sănătății mentale, recuperarea/reabilitarea psihică etc., monitorizarea implementării acestora). Prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 165/2020 a fost aprobată organigrama centrului și statul de funcții, în care este prevăzut un post de psiholog. Conducerea centrului a precizat că după aprobarea bugetului pe anul 2021, în funcție de suma aprobată, postul de psiholog va fi scos la concurs sau va fi încheiat un contract de prestări servicii cu un psiholog.

Având în vedere aspectele constatate, în temeiul art. 43 alin. (1) și art. 47 din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată,
Avocatul Poporului

RECOMANDĂ

**conducerii Căminului pentru Persoane Vârstnice Mozăceni, județul Argeș, să
întreprindă măsurile legale care se impun pentru:**

1. continuarea demersurilor necesare pentru ocuparea posturilor vacante;
2. asigurarea asistenței psihologice fie prin angajarea unui psiholog, fie prin încheierea unui contract de prestări servicii;
3. instruirea personalului privind modul de completare a fișelor de ieșire și semnarea acestora de către persoanele responsabile;
4. organizarea unor sesiuni de instruire a personalului privind cunoașterea și combaterea formelor de abuz și neglijare, precum și pentru cunoașterea procedurilor utilizate în centru;
5. notificarea în scris a serviciilor publice de asistență socială de la nivelul primăriilor localităților pe a căror rază teritorială urmau să locuiască beneficiarii pe perioadă nedeterminată, în termen de 5 zile de la ieșirea acestora din cămin, în conformitate cu prevederile legale;
6. transmiterea documentelor care să conțină informații despre beneficiar, în termen de maxim 30 de zile de la ieșirea din cămin pe perioadă nedeterminată, serviciului public de asistență socială pe a cărui rază teritorială își are domiciliul, reședința sau unde locuiește beneficiarul, în conformitate cu prevederile legale;
7. întocmirea corespunzătoare a Registrului de evidență a ieșirilor beneficiarilor, respectând în totalitate rubricația, în conformitate cu prevederile legale;
8. consemnarea în Registrul de evidență a ieșirilor a condițiilor în care beneficiarul a părăsit centrul (ex.: îmbrăcat corespunzător etc.), în conformitate cu prevederile legale;
9. instruirea personalului și respectarea prevederilor legale referitoare la completarea corectă a Fișelor de monitorizare a serviciilor medicale, cu toate informațiile menționate în Anexa 1 din Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 29/2019;

10. instruirea personalului cu privire la notificarea incidentelor deosebite, conform prevederilor legale în vigoare;
11. analizarea posibilității privind amenajarea unui spațiu pentru gospodărie (grădină de legume proprie), care să permită desfășurarea unor activități în aer liber, și totodată implicarea beneficiarilor în activitățile gospodărești.