


<b>AVOCATUL POPORULUI</b> 	<b>Procedura operațională privind protecția personalului care semnalează încălțări ale legii</b>	Ediția I	Nr. de ex:..
		Revizia 0	Nr. de ex:..
	<b>Cod: P.O. ETICA 02</b>	Exemplar nr.:	

Aprob,  
**Avocatul Poporului**  
**Renate Weber**



**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROTECȚIA  
PERSONALULUI CARE SEMNALEAZĂ ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII**

**P.O. ETICA 02**

**Ediția 1, Revizia 0, Data .....2021**

**Avizat,**

**Președintele Comisiei de Monitorizare**

**Adjunct al Avocatului Poporului**

**Mircea Criste**

**Verificat.**

**Emma Turtoș**

**Șef Serviciu contencios constituțional,**


**recurs în interesul legii,**

**contencios administrativ și juridic,**


**analiza acte normative, relații externe și comunicare**

**Elaborat,**

**Ion Ionescu, consilier – D4**

<b>AVOCATUL POPORULUI</b> 	<b>Procedura operațională privind protecția personalului care semnalează încălțări ale legii</b>	Ediția I	Nr. de ex:..
		Revizia 0	Nr. de ex:..
	<b>Cod: P.O. ETICA 02</b>	Exemplar nr.:	

<b>CUPRINS</b>		
<b>Nr comp în cadrul procedurii de sistem</b>	<b>Denumirea componentei din cadrul procedurii de sistem</b>	<b>Pagina</b>
<b>1</b>	<b>Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Scopul procedurii operaționale</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Domeniul de aplicare a procedurii operaționale</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>Compartimente beneficiare ale activității procedurate</b>	<b>5</b>
<b>7</b>	<b>Acte normative aplicabile activității procedurate</b>	<b>6</b>
<b>8</b>	<b>Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională</b>	<b>6</b>
<b>9</b>	<b>Descrierea procedurii operaționale</b>	<b>7</b>
<b>10</b>	<b>Dispoziții finale</b>	<b>12</b>


<b>AVOCATUL POPORULUI</b> 	<b>Procedura operațională privind protecția personalului care semnalează încălcări ale legii</b>	Ediția I	Nr. de ex:..
		Revizia 0	Nr. de ex:..
	<b>Cod: P.O. ETICA 02</b>	Exemplar nr.:	

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătură
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Ion Ionescu	Consilier		
1.2.	Verificat	Mircea Criste	Adjunct al Avocatului Poporului		
1.3.	Aprobat	Renate Weber	Avocatul Poporului		


**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale**

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	x	x	1 IANUARIE 2018
2.2.	Revizia 1	x	x	..... 2021
2.3.	Revizia 2	x	x	
...	Revizia .....			
...	Ediția a II-a	x	x	
	Ediția a III a	x	x	
...	Revizia 1			
2.n.	.....			

<b>AVOCATUL POPORULUI</b> 	<b>Procedura operațională</b>		Ediția I	Nr. de ex:..
	<b>privind protecția personalului care semnalează încălări ale legii</b>		Revizia 0	Nr. de ex:..
	<b>Cod: P.O. ETICA 02</b>		Exemplar nr.:	

**3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale**

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătură
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	aplicare	1	Director coordonator	Director coordonator	Avramescu Luminița		
3.2.	aplicare	2	Biroul financiar, salarizare și resurse umane	Sef birou	Matejezuk Radu Cornel		
3.3.	aplicare	3	Biroul Administrativ	Sef birou	Clain Luminița		
3.4.	aplicare	4	Domeniul apărarea, protecția și promovarea drepturilor copilului;	Adjunct AVP, Avocatul Copilului Ordonator de credite delegat	Ioan Gânfălean		
3.5	aplicare	5	Domeniul drepturile familiei, tinerilor, pensionarilor, persoanelor cu handicap;	Adjunct AVP	Ionel Nicolae		
3.6.	aplicare	6	Domeniul drepturile omului, egalitate de șanse între bărbați și femei, culte religioase și minorități naționale	Adjunct AVP	Zsolt Molnar		
3.7.	aplicare	7	Domeniul armată, justiție, poliție, penitenciare	Adjunct AVP	Mircea Criste		
3.8.	aplicare	8	Domeniul proprietate, muncă, protecție socială, impozite și taxe	Adjunct AVP	Ecaterina Mirea		
3.9.	aplicare	9	Domeniul prevenirea torturii și a altor pedepse ori tratamente cu cruzime, inumane sau degradante în locurile de detenție	Adjunct AVP	Raluca Alexandru		
3.10.	aplicare	10	Serviciul contencios constituțional, recurs în interesul legii, contencios administrativ și juridic, analiză acte normative, relații externe și comunicare	Consilier-șef serviciu	Emma Turtoi		
3.11.	arhivare	11	Arhivă	Referent	Nela Popescu		
3.12.	aplicare/alte scopuri	12	Audit	Consilier	Anda Gheorghiu		

<b>AVOCATUL POPORULUI</b> 	<b>Procedura operațională privind protecția personalului care semnalează încălcări ale legii</b>	Ediția I	Nr. de ex:..
		Revizia 0	Nr. de ex:..
	<b>Cod: P.O. ETICA 02</b>	Exemplar nr.:	

#### 4. Scopul procedurii operaționale

**4.1 Protejează** angajații instituției Avocatul Poporului care reclamă ori semnalează, cu bună-credință, fapte care presupun încălcări ale legii.

**4.2. Stabilește procedura și principiile** aplicate în Instituția Avocatul Poporului în ceea ce privește protecția personalului care semnalează încălcări ale legii, compartimentele și persoanele implicate.


**4.3. Asigură** respectarea standardului nr. 1 din Anexa la Ordinul SGG nr. 600/2018.

#### 5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

Procedura se aplică întregului personal al instituției Avocatul Poporului și urmărește conștientizarea importanței activităților desfășurate în condiții de integritate personală ridicate.

#### 6. Compartimente beneficiare ale activității procedurate

- a) Domeniul drepturile omului, egalitate de șanse între bărbați și femei, culte religioase și minorități naționale;
- b) Domeniul drepturile familiei, tinerilor, pensionarilor, persoanelor cu handicap;
- c) Domeniul apărarea, protecția și promovarea drepturilor copilului – Avocatul Copilului;
- d) Domeniul armată, justiție, poliție, penitenciare;
- e) Domeniul proprietate, muncă, protecție socială, impozite și taxe;
- f) Domeniul privind prevenirea torturii și a altor pedepse ori tratamente crude, inumane sau degradante în locurile de detenție – MNP;
- g) Serviciul contencios constituțional, recurs în interesul legii, contencios administrativ și juridic, analiză acte normative, relații externe și comunicare;
- h) Biroul administrativ;
- i) Biroul financiar, salarizare și resurse umane;
- j) Birourile teritoriale;
- k) Centrele zonale pentru prevenirea torturii și a tratamentelor cu cruzime, inumane și degradante în locurile de detenție;
- l) Auditor intern.


<b>AVOCATUL POPORULUI</b> 	<b>Procedura operațională privind protecția personalului care semnalează încălări ale legii</b>	Ediția I	Nr. de ex:..
		Revizia 0	Nr. de ex:..
	<b>Cod: P.O. ETICA 02</b>	Exemplar nr.:	

### 7. Acte normative aplicabile activității procedurate

- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
- Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- Legea nr. 286/2009 (Codul Penal);
- Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor, republicată;
- Legea nr. 78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;
- Codul administrativ aprobat prin O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
- Regulamentul de organizare și funcționare a instituției Avocatul Poporului, republicat / 18 octombrie 2019;
- Codul etic și de conduită al personalului instituției Avocatul Poporului.

### 8. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.

<b>AVOCATUL POPORULUI</b> 	<b>Procedura operațională privind protecția personalului care semnalează încălări ale legii</b>	Ediția I	Nr. de ex:..
		Revizia 0	Nr. de ex:..
	<b>Cod: P.O. ETICA 02</b>	Exemplar nr.:	


4.	Încălări ale legii	Acțiuni sau omisiuni care constituie nerespectări ale dispozițiilor legale, ce reprezintă abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni, sau care contravin obiectului sau scopului acestora, inclusiv nerespectarea normelor deontologice și profesionale.
5.	Avertizare în interes public	Sesizarea făcută cu bună-credință cu privire la orice faptă care presupune o încălcare a legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței
6.	Divulgare publică	Punerea la dispoziție în orice mod în spațiul public a informațiilor referitoare la încălări ale legii.
7.	Avertizor în interes public (avertizor de integritate)	Persoana fizică care efectuează o raportare sau divulgă public informații referitoare la încălări ale legii, obținute în context profesional.
8.	Informații referitoare la încălări ale legii	Informații cu privire la încălări potențiale sau reale, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în instituția Avocatul Poporului, precum și informațiile cu privire la încercări de a ascunde astfel de încălări.
9.	Raportare	Comunicarea orală sau scrisă, cu privire la orice faptă care presupune o încălcare a legii.
10.	Context profesional	Activități profesionale, actuale sau anterioare, de orice natură, remunerate sau nu, desfășurate în cadrul instituției, în baza cărora persoanele pot obține informații referitoare la încălări ale legii și pot suferi represalii în caz de raportare a acestora.
11.	Represalii	Orice acțiune sau omisiune, directă sau indirectă, apărută într-un context profesional, care este determinată de raportarea internă sau externă ori de divulgarea publică și care provoacă sau poate provoca prejudicii avertizorului.
12.	Comisie de disciplină	Organ însărcinat cu atribuții de cercetare disciplinară, prevăzut de lege/de regulamentul de organizare și funcționare.

## 9. Descrierea procedurii operaționale

### 9.1. Considerații generale

Această procedură operațională privește protecția personalului care semnalează încălări ale legii în instituția Avocatul Poporului.

Principiile care guvernează protecția avertizării în interes public sunt următoarele:

<b>AVOCATUL POPORULUI</b> 	<b>Procedura operațională</b> <b>privind protecția personalului care semnalează</b> <b>încălări ale legii</b>	Ediția I	Nr. de ex:..
		Revizia 0	Nr. de ex:..
	<b>Cod: P.O. ETICA 02</b>	Exemplar nr.:	

- a) **principiul legalității**, conform căruia instituțiile publice au obligația de a respecta drepturile și libertățile cetățenilor, normele procedurale, libera concurență și tratamentul egal acordat beneficiarilor serviciilor publice, potrivit legii;
- b) **principiul supremației interesului public**, conform căruia, în înțelesul prezentei legi, ordinea de drept, integritatea, imparțialitatea și eficiența instituțiilor publice sunt ocrotite și promovate de lege;
- c) **principiul responsabilității**, conform căruia orice persoană care semnalează încălcări ale legii este dator să susțină reclamația cu date sau indicii privind fapta săvârșită;
- d) **principiul nesancționării abuzive**, conform căruia nu pot fi sancționate persoanele care reclamă ori sesizează încălcări ale legii, direct sau indirect, prin aplicarea unei sancțiuni inechitabile și mai severe pentru alte abateri disciplinare. În cazul avertizării în interes public, nu sunt aplicabile normele deontologice sau profesionale de natură să împiedice avertizarea în interes public;
- e) **principiul bunei administrări**, conform căruia instituțiile publice sunt dator să își desfășoare activitatea în realizarea interesului general, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate a folosirii resurselor;
- f) **principiul bunei conduite**, conform căruia este ocrotit și încurajat actul de avertizare în interes public cu privire la aspectele de integritate publică și bună administrare, cu scopul de a spori capacitatea administrativă și prestigiul instituțiilor publice;
- g) **principiul echilibrului**, conform căruia nici o persoană nu se poate prevala de prevederile prezentei legi pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă;
- h) **principiul bunei-credințe**, conform căruia este ocrotită persoana încadrată într-o instituție publică care a făcut o sesizare, convinsă fiind de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii.

Prezenta procedură nu înlătură de la aplicare dispozițiile privind:

- a) protecția informațiilor clasificate;
- b) secretul profesional;
- c) confidențialitatea informațiilor medicale.

Avertizorul nu răspunde pentru:


- a) raportarea sau divulgarea publică a unor informații privind încălcări ale legii, cu condiția ca acesta să fi avut motive întemeiate să creadă că raportarea sau divulgarea a fost necesară pentru dezvăluirea unei încălcări a legii;
- b) dobândirea informațiilor care sunt raportate sau divulgate public sau pentru accesul la acestea, cu condiția ca o astfel de dobândire sau un astfel de acces să nu constituie o infracțiune.

Răspunderea avertizorilor pentru acte sau omisiuni care nu au legătură cu raportarea sau divulgarea publică sau care nu sunt necesare pentru dezvăluirea unei încălcări a legii este supusă dispozițiilor de drept comun.

Este interzisă orice formă de represalii împotriva avertizorilor, în special cele care privesc:

- a) suspendarea contractului individual de muncă ori a raportului de serviciu;
- b) concedierea;



<b>AVOCATUL POPORULUI</b> 	<b>Procedura operațională privind protecția personalului care semnalează încălări ale legii</b>	Ediția I	Nr. de ex:..
		Revizia 0	Nr. de ex:..
	<b>Cod: P.O. ETICA 02</b>	Exemplar nr.:	

- c) modificarea contractului de muncă sau a raportului de serviciu;
- d) retrogradarea sau împiedicarea promovării în muncă și a dezvoltării profesionale;
- e) aplicarea unei sancțiuni disciplinare;
- f) constrângerea, intimidarea, hărțuirea sau ostracizarea;
- g) discriminarea, crearea unui alt dezavantaj sau supunerea la un tratament inechitabil;
- h) refuzul de a transforma un contract de muncă pe o perioadă determinată într-un contract de muncă pe durată nedeterminată, în cazul în care lucrătorul a avut așteptări legitime că i s-ar oferi un post permanent;
- i) refuzul de a reînnoi un contract de muncă pe o perioadă determinată sau încetarea anticipată a unui astfel de contract;
- j) cauzarea de prejudicii, inclusiv la adresa reputației persoanei în cauză, în special pe platformele de comunicare socială, sau pierderi financiare, inclusiv sub forma pierderii oportunităților de afaceri și a pierderii de venituri;
- k) includerea pe o listă sau într-o bază de date negativă, care poate determina ca persoana în cauză să nu-și găsească, în viitor, un loc de muncă în sectorul în care activează;
- l) rezilierea înainte de termen sau anularea unui contract pentru bunuri sau servicii;
- m) solicitarea de efectuare a unei evaluări psihiatrice sau medicale.

La solicitarea avertizorului cercetat disciplinar ca urmare a raportării sau divulgării publice, comisia de disciplină are obligația de a invita presa. Anunțul se face prin comunicat pe pagina de internet a instituției, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

## 9.2. Circuitul documentelor - Explicat la punctul 9.3.2

## 9.3. Modul de lucru


### 9.3.1. Planificarea operațiunilor și activităților

Dat fiind specificul procedurii, operațiunile și activitățile nu pot fi planificate.

### 9.3.2. Derularea operațiunilor și activităților:

În instituția Avocatul Poporului, semnalarea unor fapte de încălcare a legii, prevăzute de lege ca fiind abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni, constituie avertizare în interes public și privește:

- a) infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiuni în legătură directă cu infracțiunile de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătură cu serviciul;
- b) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunităților Europene;
- c) practici sau tratamente preferențiale ori discriminatorii în exercitarea atribuțiilor instituției Avocatul Poporului;
- d) încălcarea prevederilor privind incompatibilitățile și conflictele de interese;
- e) folosirea abuzivă a resurselor materiale sau umane;
- f) partizanatul politic în exercitarea prerogativelor postului;
- g) încălcări ale legii în privința accesului la informații și a transparenței decizionale;
- h) încălcarea prevederilor legale privind achizițiile publice și finanțările nerambursabile;

<b>AVOCATUL POPORULUI</b> 	<b>Procedura operațională privind protecția personalului care semnaleză încălări ale legii</b>	Ediția I	Nr. de ex:..
		Revizia 0	Nr. de ex:..
	<b>Cod: P.O. ETICA 02</b>	Exemplar nr.:	

- i) evaluări neobiective ale personalului în procesul de recrutare, selectare, promovare, retrogradare și eliberare din funcție;
- j) încălcări ale procedurilor administrative sau stabilirea unor proceduri interne cu nerespectarea legii;
- k) emiterea de acte administrative sau de altă natură care servesc interese de grup sau clientelare;
- l) administrarea defectuoasă sau frauduloasă a patrimoniului public și privat al instituțiilor publice;
- m) încălcarea altor dispoziții legale care impun respectarea principiului bunei administrări și cel al ocrotirii interesului public.

Sesizarea privind încălcarea legii sau a normelor deontologice și profesionale, poate fi făcută alternativ sau cumulativ de către:

- a) Avocatului Poporului;
- b) șeful ierarhic al persoanei care a încălcat prevederile legale;
- c) orice angajat al instituției Avocatul Poporului care constată o încălcare a prevederilor legale de către un alt angajat al acestei instituții;
- d) orice altă persoană, din afara instituției, care constată o încălcare a prevederilor legale de către un angajat al Avocatul Poporului.

Sesizarea privind încălcarea legii sau a normelor deontologice și profesionale poate fi adresată, alternativ sau cumulativ:

- a) Avocatului Poporului;
- b) Organelor judiciare;
- c) Organelor abilitate să constate și să cerceteze conflictele de interese și incompatibilitățile;
- d) Comisiilor parlamentare;
- e) Mass-mediei.

În fața comisiei de disciplină sau a altor organe similare, avertizorii beneficiază de prezumția de bună-credință.


În situația în care cel reclamat prin avertizarea în interes public este șef ierarhic, direct sau indirect, ori are atribuții de control, inspecție și evaluare a avertizorului, comisia de disciplină sau alt organism similar va asigura protecția avertizorului, ascunzându-i identitatea.

În cazul avertizărilor în interes public privind infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiuni în legătură directă cu infracțiunile de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătură cu serviciul, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunităților Europene, se vor aplica din oficiu prevederile art. 12 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor.

### 9.3.3 Valorificarea rezultatelor activității

Asigurarea respectării principiilor care previn apariția unor încălcări ale legii, prin protecția persoanelor care au reclamat ori au sesizat încălcări ale legii săvârșite de către persoane cu funcții de conducere sau de execuție din instituția Avocatul Poporului.

### 9.3.4. Derularea procedurii

<b>AVOCATUL POPORULUI</b> 	<b>Procedura operațională privind protecția personalului care semnalează încălări ale legii</b>	Ediția I	Nr. de ex:..
		Revizia 0	Nr. de ex:..
	<b>Cod: P.O. ETICA 02</b>	Exemplar nr.:	

Orice angajat al instituției Avocatul Poporului, precum și alte persoane din afara acesteia, pot sesiza fapte ce constituie abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni. Avertizarea de integritate (avertizarea de interes public) va fi adresată, în funcție de opțiunea avertizorului, persoanelor menționate la pct. 9.3.2. sau altor autorități considerate competente să rezolve sesizarea.

Avertizarea de integritate (în interes public) trebuie să cuprindă numele și prenumele, datele de contact și funcția deținută de persoana care a formulat sesizarea, numele și prenumele persoanei angajate în cadrul instituției Avocatul Poporului a cărei faptă este sesizată, contextul profesional în care au fost obținute informațiile, descrierea faptei susceptibile să constituie încălcarea a legii, precum și, după caz, probele în susținerea raportării, data și semnătura, după caz.

Avertizarea de integritate (în interes public) se formulează în scris și este însoțită, când este cazul, de înscrisurile care o susțin. Avertizarea de integritate (în interes public) se poate face în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință de către avertizorul de interes public, dar nu mai târziu de două luni (60 de zile) de la data săvârșirii faptei care constituie abatere disciplinară.

Avertizarea de integritate se va adresa Avocatului Poporului, în două exemplare, și se va înregistra în Registrul general, fiind returnat avertizorului de integritate, cu numărul de înregistrare din Registrul general. În situația în care avertizorul de integritate este din afara instituției, acesta înregistrează sesizarea la Registratură sau o trimite la adresa de e-mail [avp@avp.ro](mailto:avp@avp.ro).

În Registrul general se va menționa doar obiectul sesizării „Avertizare de interes public”, fără menționarea numelui persoanei care sesizează și a conținutului sesizării


Dacă Avocatul Poporului decide numirea unei Comisii de disciplină pentru analiza avertizării de integritate primită, aceasta are obligația de a nu divulga identitatea avertizorului de interes public și de a păstra confidențialitatea celor declarate de acesta, dacă cel reclamat prin avertizarea în interes public este șeful său ierarhic, direct sau indirect, ori are atribuții de control, inspecție și evaluare a avertizorului.

În cazul în care, pentru dovedirea faptei ce face obiectul avertizării de interes public, se impune audierea în calitate de martor a altor persoane, acestea vor fi convocate de Comisia de disciplină, protejându-li-se identitatea și confidențialitatea celor declarate.

Atunci când, în vederea analizării avertizării, se impune administrarea unor probe cu acte, Comisia de disciplină va solicita depunerea acestor documente atât din cadrul instituției Avocatul Poporului, cât și din afara acesteia de la orice persoană fizică/juridică.

Comisia de disciplină va aplica Normele metodologice privind procedura disciplinară aprobate prin Ordinul nr. 92/2021 al Avocatului Poporului. În cazul în care Comisia are indicii că fapta săvârșită de personalul entității poate fi considerată infracțiune, va propune Avocatului Poporului sesizarea organelor de urmărire penală. Avocatul Poporului va sesiza de îndată organele de urmărire penală, dacă consideră că sunt îndeplinite condițiile necesare.

După ce Avocatul Poporului se va pronunța cu privire la propunerea Comisiei de disciplină, aceasta va comunica soluția dată sesizării avertizorului de integritate (în interes public).

<b>AVOCATUL POPORULUI</b> 	<b>Procedura operațională privind protecția personalului care semnalează încălțări ale legii</b>	Ediția I	Nr. de ex:..
		Revizia 0	Nr. de ex:..
	<b>Cod: P.O. ETICA 02</b>	Exemplar nr.:	

#### **10. Dispoziții finale**

- Procedura va fi difuzată întregului personal din cadrul instituției Avocatul Poporului.  
 Actuala procedură va fi revizuită în cazul când apar modificări ale reglementărilor legale cu caracter general.
- Această procedură se aplică începând cu data aprobării de către Avocatul Poporului.