



ROMÂNIA  
*Avocatul Poporului*

Str. George Vrăca nr. 8, Sector 1, București  
www.avp.ro



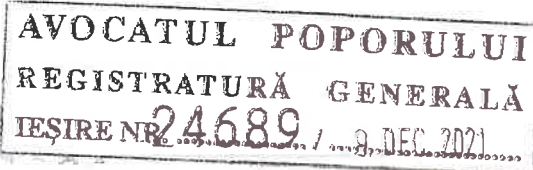
Tel.: +40-21-312.71.01, Fax: +40-21-312.49.21, E-mail: [avp@avp.ro](mailto:avp@avp.ro)  
Tel. dispecerat: +40-21-312.71.34, E-mail: [petitii@avp.ro](mailto:petitii@avp.ro)

*Domnului Mocean Iancu Marcel,*  
*Primar*

*Comuna Cămărașu, județul Cluj*

*Telefon: 0264-288002; Fax: 0264-288064, E-mail: [primaria@primariacamarasu.ro](mailto:primaria@primariacamarasu.ro)*

*Localitatea Cămărașu, Str. Principală, Nr. 126, Cod poștal 407140, județul Cluj*



**RECOMANDAREA**

Nr. 149 Din 9 DEC 2021 2021

referitoare la respectarea prevederilor art. 49 din Constituție privind protecția copiilor  
și a tinerilor

În temeiul dispozițiilor art. 14, art. 15 alin. (2) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, Avocatul Poporului s-a sesizat din oficiu cu privire la o posibilă încălcare a prevederilor art. 22 și art. 49 din Constituția României, ca urmare a reportajului publicat, în data de 21 septembrie 2021, pe portalul de știri turdanews.net, sub titlul "*O minoră de ani a plecat de la domiciliu și nu s-a mai întors. Acum familia și poliția o caută!*" în care se relatează că minora , din comuna , a plecat de la domiciliu, în data de 20 septembrie a.c., fără a se mai întoarce.

Pentru soluționarea dosarului deschis la Domeniul apărarea, protecția și promovarea drepturilor copilului - Biroul Teritorial Cluj - Napoca, având ca obiect sesizarea din oficiu nr. 972/21.09.2021, au fost solicitate informații de la:

➤ **Inspectoratul de Poliție Județean Cluj** cu privire la: a) demersurile efectuate în vederea găsirii minorei, inclusiv motivul părăsirii domiciliului, împrejurările în care s-a produs părăsirea domiciliului, dacă este prima plecare a acesteia; b) numărul dosarului penal deschis, obiectul și stadiul cercetărilor; c) dacă minora au fost victima abuzului, neglijării, exploatării sau a oricărei forme de violență fizică sau psihică în familie anterior plecării, respectiv în intervalul în care au lipsit de la domiciliu și măsurile luate în acest sens; d) dacă

acest caz a fost înaintat Serviciului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Cămărașu sau Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj:

➤ **Primăria Comunei Cămărașu** referitoare la: a) cunoașterea situației minorei; b) copia ultimei anchete sociale efectuate și concluziile acesteia; c) măsurile luate de autoritatea publică locală pentru sprijinirea familiei, în special în ceea ce o privește pe minoră, d) cauzele părăsirii domiciliului; e) unitatea de învățământ frecventată de aceasta; f) dacă minora se află într-o situație de risc (abuz, neglijare în familie, abandon școlar, etc); g) modalitatea efectivă de monitorizare a minorei și a familiei după acest incident, inclusiv măsurile luate de primărie pentru prevenirea separării minorei de familie;

➤ **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj** referitoare la: a) cunoașterea situației minorei și a familiei acesteia; b) modalitatea de colaborare cu autoritățile locale în instrumentarea cazului; c) concluziile ultimei anchete sociale; d) modul de monitorizare a minorilor după reintegrarea acestora în familie și concluziile monitorizării; e) demersurile efectuate în acest caz în vederea protejării minorei, inclusiv dacă s-a reanalizat oportunitatea instituirii unei măsuri de protecție pentru aceasta pe fondul plecărilor repetate de la domiciliu și a dezinteresului mamei, asistența și suportul acordat familiei în vederea respectării drepturilor celorlalți minori din familie.

Din analiza răspunsurilor transmise de către autoritățile și instituțiile anterior menționate reiese că minora și familia acesteia se confruntă cu mai multe situații de risc, așa cum sunt reglementate prin art. 5 din Anexa nr. 2 la H.G. nr. 691/2015 - Metodologie din 2015 de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și modelul standard al documentelor elaborate de către acestea.

Deși familia este consiliată și îndrumată asupra obligațiilor referitoare la creșterea și educarea minorilor din familie și, în pofida monitorizării constante atât din partea Compartimentului de asistență socială, cât și a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, situația nu se schimbă. În urma plecării voluntare a minorei familia a fost vizitată de reprezentantul Compartimentului de asistență socială pentru a discuta situația. Mama minorei a recunoscut că fiica ei a plecat în mod voluntar de la domiciliu de două ori, până la data respectivă. Cu toate acestea Serviciul de Evaluare Complexă a Copilului din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj nu a primit sesizări referitoare la plecările repetate ale Denisei de la domiciliu până în momentul adresei primite din partea instituției Avocatul Poporului.

Potrivit art. 118 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare persoanele cu atribuții de asistență socială din aparatul propriu al consiliilor locale comunale îndeplinesc în domeniul protecției copilului următoarele atribuții: "a) *monitorizează și analizează situația copiilor din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor copiilor; c) identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații*

*pentru prevenirea separării copilului de familia sa.*” De asemenea potrivit art. 117 din același act normativ, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului asigură îndrumarea metodologică a activităților serviciilor publice de asistență socială și aplicarea unitară, la nivel județean, a prevederilor legislației din domeniul protecției și promovării drepturilor copilului.

Metodologia de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială, precum și modelul standard al documentelor elaborate de către acestea au fost aprobate prin H.G. nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

Conform art. 2 lit. g) din Anexa nr. 2 - Metodologie din 2015 de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și modelul standard al documentelor elaborate de către acestea *situația de risc reprezintă orice situație, măsură sau inacțiune care afectează dezvoltarea fizică, mentală, spirituală, morală ori socială a copilului, în familie sau în comunitate, pentru o perioadă determinată de timp, iar serviciul public de asistență socială, în îndeplinirea atribuției de monitorizare și analizare a situației copiilor din unitatea administrativ-teritorială și a realizării activității de prevenire a separării copilului de familia sa, va identifica situațiile de risc la care este supus copilul și care impun acordarea de servicii și beneficii. Serviciul public de asistență socială are obligația de a identifica cu prioritate copiii aflați în situație de risc din unitatea lor administrativ-teritorială (art. 6).*

Mai mult potrivit art. 10 din aceeași Anexă nr. 2 *”(1)În situația în care în urma completării fișei de identificare a riscurilor se confirmă existența a cel puțin uneia dintre situațiile prevăzute la art. 5 alin. (1)-(6), în termen de 30 de zile de la completare, reprezentantul serviciului public de asistență socială întocmește planul de servicii. (2) Pentru întocmirea planului de servicii reprezentantul serviciului public de asistență socială stabilește nevoile familiei cu copil/copii în funcție de situația de risc, identifică la nivel local resursele și serviciile publice și/sau, după caz, private disponibile pe plan local și stabilește cu acestea măsurile necesare susținerii copilului și a familiei.”*

Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare stabilește, prin art. 39 că *”(1)Serviciul public de asistență socială va lua toate măsurile necesare pentru depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi, precum și pentru prevenirea comportamentelor abuzive ale părinților și a violenței în familie. (2)Orice separare a copilului de părinții săi, precum și orice limitare a exercițiului drepturilor părintești trebuie să fie precedate de acordarea sistematică a serviciilor și prestațiilor prevăzute de lege, cu*

*accent deosebit pe informarea corespunzătoare a părinților, consilierea acestora, terapie sau mediere, acordate în baza unui plan de servicii.*”

Planul de servicii are ca obiectiv prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau separarea copilului de familia sa (art. 40 alin. 4). Planul de servicii poate avea ca finalitate transmiterea către direcția generală de asistență socială și protecția copilului a cererii de instituire a unei măsuri de protecție specială a copilului, dacă, după acordarea serviciilor prevăzute de acest plan, se constată că menținerea copilului alături de părinții săi nu este posibilă.

De asemenea potrivit art. 8 alin. (7) din Anexa nr. 3 – Regulamentul - Cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor din H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare Compartimentul de asistență socială ”a) *monitorizează și analizează situația copiilor din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor copiilor, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante, în baza unei fișe de monitorizare aprobate prin ordin al ministrului muncii și justiției sociale; b) realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa; c) identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau beneficii de asistență socială pentru prevenirea separării copilului de familia sa; h) înaintează propuneri primarului, în cazul în care este necesară luarea unei măsuri de protecție specială, în condițiile legii.*”

În temeiul prevederilor art. 59 din Constituția României coroborat cu și ale art. 15 alin. (1) lit. f), art. 24 și art. 26 din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, pentru realizarea scopului constituțional și legal al instituției Avocatul Poporului și anume, apărarea drepturilor și libertăților persoanelor fizice în raporturile acestora cu autoritățile publice, Avocatul Poporului emite prezenta:

## **RECOMANDARE**

**Primarul comunei Cămărașu**, în temeiul art. 154 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ care îi conferă funcția de garant al respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, în calitatea sa de autoritate publică executivă a administrației publice locale, **va dispune măsurile necesare pentru:**

**1. Întocmirea anchetei sociale la familia și completarea fișei de identificare a riscurilor pentru fiecare minor din familia cu domiciliul factual în : \_\_\_\_\_ , iar în situația în care în urma completării fișei de identificare a riscurilor se confirmă existența a cel puțin uneia dintre situațiile prevăzute la art. 5 alin. (1)-(6) din Anexa nr. 2 - Metodologie din 2015 de lucru**

privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și modelul standard al documentelor elaborate de către acestea, **întocmirea și aprobarea planului de servicii** în termenul legal.

**2. Solicitarea sprijinului de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj** privind coordonarea și îndrumarea metodologică a activității compartimentului de asistență socială, în domeniul protecției și promovării drepturilor minorei

**Primarul Comunei Cămărașu va informa Avocatul Poporului – Biroul Teritorial Cluj-Napoca, în termen de 30 de zile, cu privire la însușirea Recomandării și cu privire la măsurile dispuse.**

**AVOCATUL POPORULUI**

**Renate Weber**



