

INFORMARE
ACTE NORMATIVE ADOPTATE CU INCIDENȚĂ ÎN MATERIA
DREPTURILOR CETĂȚENILOR

07 iunie 2022

v Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr.1480/2022 pentru modificarea Ordinului ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.068/627/2021 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022, publicat în Monitorul Oficial 553/07.06.2022

Art. I

Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.068/627/2021 se modifică după cum urmează:

1.În anexa nr. 2, la articolul 15, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(2) Casele de asigurări de sănătate decontează furnizorilor de servicii medicale din asistența medicală primară serviciile medicale diagnostice și terapeutice acordate de medicii de familie conform curriculei de pregătire în specialitate.

La calculul punctajului serviciilor diagnostice și terapeutice se au în vedere atât serviciile acordate la nivelul cabinetului, cât și cele acordate la domiciliu, în cadrul pachetului minimal de servicii și pachetului de servicii de bază. Pentru un program de lucru la cabinet de 25 de ore pe săptămână, numărul total de puncte raportat pentru consultațiile, serviciile medicale diagnostice și terapeutice acordate în cabinet sau la domiciliu nu poate depăși numărul de puncte rezultat potrivit programului de lucru, luându-se în considerare următoarele:

a) programului de lucru la cabinet de 5 ore/zi îi corespunde un număr de 20 de consultații în medie pe zi, calculate la nivelul unui trimestru (timp mediu/consultație = 15 minute);

b) punctajul aferent serviciilor medicale diagnostice și terapeutice acordate nu poate depăși 16 puncte în medie pe zi corespunzător unui program de 5 ore în medie pe zi la cabinet, calculate la nivelul unui trimestru, în condițiile în care numărul de consultații la cabinet efectuate, raportate și validate, în medie pe zi este de 20 de consultații, calculate la nivelul unui trimestru;

c) în vederea asigurării calității serviciilor medicale, în cadrul unui program de 5 ore/zi la cabinet/medic, pentru fiecare consultație în minus față de 20 de consultații, ce pot fi efectuate, raportate și validate în medie pe zi, punctajul corespunzător pentru serviciile medicale diagnostice și terapeutice crește cu câte 5,5 puncte.

În situația în care programul de lucru al unui medic la cabinet este de 30 de ore/săptămână, punctajul corespunzător pentru serviciile medicale diagnostice și terapeutice ce pot fi raportate este de 20 de puncte în medie pe zi, calculate la nivelul unui trimestru, în condițiile în care numărul de consultații la cabinet efectuate, raportate și validate în medie pe zi este de 24 de consultații, calculate la nivelul unui trimestru; pentru fiecare consultație în minus față de 24 de consultații, ce pot fi efectuate, raportate și validate în medie pe zi, punctajul corespunzător pentru serviciile medicale diagnostice și terapeutice crește cu câte 5,5 puncte.

În situația în care programul de lucru al unui medic la cabinet este de 35 de ore/săptămână, punctajul corespunzător pentru serviciile medicale diagnostice și terapeutice ce pot fi raportate este de 24 de puncte în medie pe zi, calculate la nivelul unui trimestru, în condițiile în care numărul de consultații la cabinet efectuate, raportate și validate în medie pe zi este de 28 de consultații, calculate la nivelul unui trimestru; pentru fiecare consultație în minus față de 28 de consultații, ce pot fi efectuate, raportate și validate în medie pe zi, punctajul corespunzător pentru serviciile medicale diagnostice și terapeutice crește cu câte 5,5 puncte."

2.În anexa nr. 17, la litera A tabelul de la punctul 1, la Nota 1, subnota *8) se modifică și va avea următorul cuprins:

"8) Investigații paraclinice ce pot fi recomandate de medicii de familie, pentru asigurații care au evidențiat pe biletul de trimitere pentru investigații paraclinice management de caz pentru HTA, dislipidemie, diabet zaharat tip 2, astm bronșic, boală cronică respiratorie obstructivă (BPOC) și boală cronică de rinichi, după caz; medicii de familie pot recomanda, în cadrul consultațiilor preventive, investigația paraclinică «microalbuminurie» pentru asigurații adulți asimptomatici, cu vârsta de 18 ani și peste, supraponderali/obezi și/sau care prezintă unul sau mai mulți factori de risc pentru diabetul zaharat, care îndeplinesc cel puțin una din următoarele condiții:

a) glicemie bazală (a jeun) cuprinsă în intervalul 110-125 mg/dl (5,6-6,9 mmol/l) și/sau

b) TTGO cuprins în intervalul 140-199 mg/dl (7,8-11 mmol/l) și/sau

c) HBA1c cuprinsă în intervalul 5,7-6,49%."

3.În anexa nr. 23 A, în tabel, poziția 116 se abrogă.

4.În anexa nr. 23A, în tabel, pozițiile 117 și 169 se modifică și vor avea următorul cuprins:

"117	SPITALUL DE PNEUMOTIZIOLOGIE BRAȘOV	BV05	1.525	1,3839	11,49
	(...)				
169	S.C. MEDSTAR 2000 - S.R.L.	CT19	1.430	1,7187	2,70"

v Hotararea Guvernului nr. 743/2022 pentru modificarea și completarea unor acte normative privind documentele de ședere eliberate cetățenilor Uniunii Europene și membrilor de familie ai acestora, precum și în domeniul străinilor, publicată în Monitorul Oficial 555/07.06.2022

→Art. I

Hotărârea Guvernului nr. 1.864/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 102/2005 privind libera circulație pe teritoriul României a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și a cetățenilor Confederației Elvețiene și pentru stabilirea formei și conținutului documentelor care se eliberează cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și cetățenilor Confederației Elvețiene și membrilor lor de familie, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 239 din 9 aprilie 2012, se modifică și se completează după cum urmează:

1.La articolul 1, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(2) Se aprobă forma și conținutul certificatului de înregistrare și ale cărții de rezidență permanentă care se eliberează cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și cetățenilor Confederației Elvețiene, precum și ale cărții de rezidență și ale cărții de rezidență permanentă care se eliberează membrilor de familie ai acestora, cetățeni ai unor state terțe, prevăzute în anexele nr. 2, 3, 5 și 6."

2. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 3

(1) Producerea cărților de rezidență permanentă care se eliberează cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și cetățenilor Confederației Elvețiene, precum și a cărților de rezidență și a cărților de rezidență permanentă care se eliberează membrilor de familie ai acestora, cetățeni ai unor state terțe, se realizează de Compania Națională «Imprimeria Națională» - S.A., potrivit prevederilor art. 7 alin. (2²) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 199/2000 privind înființarea Companiei Naționale «Imprimeria Națională» - S.A., aprobată cu modificări prin Legea nr. 402/2001, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Personalizarea documentelor prevăzute la alin. (1) se realizează de Centrul Național Unic de Personalizare a Pașapoartelor Electronice, care funcționează în structura Direcției generale de pașapoarte din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, potrivit art. 9 alin. (1) lit. e) din Ordonanța Guvernului nr. 83/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de pașapoarte și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 362/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Certificatele de înregistrare se produc și se personalizează prin grija Inspectoratului General pentru Imigrări."

3. La articolul 4 alineatul (4), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:

"c) Poliția de Frontieră Română;"

4. La anexa nr. 1, articolul 17 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 17

(1) În scopul aplicării prevederilor ordonanței de urgență, Inspectoratul General pentru Imigrări, operatorii de date cu caracter personal din cadrul Poliției de Frontieră Române, precum și alte autorități competente în materie pot efectua activități de prelucrare a datelor cu caracter personal ale cetățenilor Uniunii Europene și ale membrilor de familie ai acestora.

(2) Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 119 din 4 mai 2016, precum și a celorlalte acte normative aplicabile în domeniul protecției datelor cu caracter personal."

5. La anexa nr. 1, articolul 18 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 18

(1) Inspectoratul General pentru Imigrări, prin formațiunile sale teritoriale, eliberează, la cerere, următoarele tipuri de documente:

a) certificat de înregistrare - cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European și cetățenilor Confederației Elvețiene care au drept de rezidență în România pentru o perioadă mai mare de 3 luni;

b) carte de rezidență - străinilor, membri de familie ai cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene care au drept de rezidență în România pentru o perioadă mai mare de 3 luni;

c) carte de rezidență permanentă.

(2) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. c) se eliberează următoarelor categorii de persoane:

a) cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European și cetățenilor Confederației Elvețiene care au drept de rezidență permanentă în România;

b) străinilor, membri de familie ai cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European sau Confederației Elvețiene care au drept de rezidență permanentă în România.

(3) Documentele prevăzute la alin. (1) lit. b) și c) conțin date în format tipărit și în format inscripționat prin tehnici speciale, date în format electronic, precum și elemente de particularizare și de siguranță.

(4) În funcție de opțiunea solicitanților, cărțile de rezidență și cărțile de rezidență permanentă se ridică de la formațiunea teritorială a Inspectoratului General pentru Imigrări unde a fost depusă cererea sau pot fi expediate de către Inspectoratul General pentru Imigrări, prin servicii de curierat, la domiciliul sau la reședința din România a titularilor, cu suportarea de către aceștia a cheltuielilor de expediție."

6. La anexa nr. 1, după articolul 18 se introduce un nou articol, articolul 18¹, cu următorul cuprins:

"Art. 18¹

(1) În aplicarea art. 10 alin. (1) din Regulamentul (UE) 2019/1.157 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2019 privind consolidarea securității cărților de identitate ale cetățenilor Uniunii și a documentelor de ședere eliberate cetățenilor Uniunii și membrilor de familie ai acestora care își exercită dreptul la liberă circulație, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 188 din 12 iulie 2019, la depunerea cererii pentru eliberarea documentelor prevăzute la art. 18 alin. (1) lit. b) și c), solicitantului i se preiau impresiunile digitale și imaginea facială de către personalul anume desemnat din cadrul Inspectoratului General pentru Imigrări.

(2) Impresiunile digitale sunt prelevate sub forma unei amprente plane a degetului arătător de la ambele mâini. În cazul în care calitatea impresiunilor digitale este necorespunzătoare și/sau degetele arătătoare prezintă răni, se preia amprenta plană, de bună calitate, a degetelor mijlocii, inelare sau mari ale solicitantului, după caz.

(3) În aplicarea art. 10 alin. (2) din Regulamentul (UE) 2019/1.157, la prelevarea imaginii faciale solicitantul nu trebuie să aibă capul acoperit sau ochii închiși, iar expresia feței acestuia trebuie să reprezinte o stare comună. Prin excepție, preluarea imaginii faciale se poate realiza cu capul acoperit, pentru motive religioase, sau cu ochelari, când din motive medicale este imperios necesar, cu condiția ca fața titularului, de la baza bărbiei și până la frunte, să fie vizibilă în mod clar și fără umbre de lumină. Ochelarii sunt acceptați în fotografii numai dacă lentilele nu sunt colorate, nu reflectă lumina, nu provoacă umbre și nu au porțiuni care să ascundă ochii. Fundalul utilizat pentru preluarea imaginii faciale trebuie să fie neutru, deschis la culoare, astfel încât fotografia preluată să reprezinte cât mai fidel trăsăturile și fizionomia celui în cauză."

7. La anexa nr. 1 articolul 19, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 19

(1) Documentul prevăzut la art. 18 alin. (1) lit. a) atestă rezidența pe teritoriul României, iar documentele prevăzute la art. 18 alin. (1) lit. b) și c) fac dovada identității posesorului și atestă rezidența pe teritoriul României."

8. La anexa nr. 1, articolul 20 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 20

În cazul încetării dreptului de rezidență, precum și în cazul dispunerii uneia dintre măsurile de restrângere a dreptului la liberă circulație pe teritoriul României, prevăzute la art. 29 lit. a), c) și d) din ordonanța de urgență, documentele prevăzute la art. 18 se anulează de către formațiunile teritoriale ale Inspectoratului General pentru Imigrări."

9. Anexele nr. 2 și 3 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2 la prezenta hotărâre.

10. Anexa nr. 4 se abrogă.

11. Anexele nr. 5 și 6 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 3 și 4 la prezenta hotărâre.

12. Anexa nr. 7 se abrogă.

Art. II

Hotărârea Guvernului nr. 898/2011 privind stabilirea formei și conținutului permiselor de ședere, ale documentelor de călătorie, precum și ale altor documente care se eliberează străinilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 690 din 29 septembrie 2011, cu modificările și completările ulterioare, **se modifică** după cum urmează:

1. La articolul 2, alineatele (5) și (6) se modifică și vor avea următorul cuprins:

"(5) Elementele biometrice de identificare prelevate în condițiile alin. (2)-(4) se stochează în mediul de stocare electronică al documentelor prevăzute la art. 1 lit. a) și b), în baza de date a Sistemului Național de Evidență a Străinilor și în bazele de date de producție constituite și gestionate de Centrul Național Unic de Personalizare a Pașapoartelor Electronice, potrivit prevederilor art. 4 lit. b) din Hotărârea Guvernului nr. 1.319/2008 privind organizarea și funcționarea Centrului Național Unic de Personalizare a Pașapoartelor Electronice.

(6) După personalizarea documentelor prevăzute la art. 1 lit. a) și b) și transmiterea acestora la Inspectoratul General pentru Imigrări, elementele biometrice de identificare și orice alte date cu caracter personal stocate în bazele de date de producție se șterg prin procedură automată și ireversibilă."

2. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 3

(1) Drepturile persoanei vizate în contextul prelucrării datelor cu caracter personal necesare eliberării documentelor prevăzute la art. 1 se exercită potrivit prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 119 din 4 mai 2016.

(2) Personalul din cadrul Inspectoratului General pentru Imigrări, Companiei Naționale «Imprimeria Națională» - S.A. și Centrului Unic de Personalizare a Pașapoartelor Electronice care funcționează în structura Direcției generale de pașapoarte din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, care prelucrează date cu caracter personal necesare producerii, personalizării și eliberării documentelor prevăzute la art. 1, are obligația de a respecta confidențialitatea și securitatea datelor cu caracter personal prelucrate, în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679, precum și de celelalte acte normative aplicabile în domeniul protecției datelor cu caracter personal."

3. Anexele nr. 3-6 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 5-8 la prezenta hotărâre.

Art. III

(1) Membrii de familie care nu sunt cetățeni ai Uniunii Europene, care își exercită dreptul de rezidență în România, posesori ai unor cărți de rezidență obținute anterior intrării în vigoare a Regulamentului (UE) 2019/1.157, sunt obligați să se prezinte la formațiunile teritoriale ale Inspectoratului General pentru Imigrări în vederea preschimbării acestora, până la data de 3 august 2023, în situația în care valabilitatea documentelor deținute depășește această dată.

(2) După expirarea termenului prevăzut la alin. (1), documentele eliberate membrilor de familie care nu sunt cetățeni ai Uniunii Europene, anterior intrării în vigoare a Regulamentului (UE) 2019/1.157, pot fi reținute de către autoritățile competente prevăzute la art. 4 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.864/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 102/2005 privind libera circulație pe teritoriul României a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și a cetățenilor Confederației Elvețiene și pentru stabilirea formei și conținutului documentelor care se eliberează cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și cetățenilor Confederației Elvețiene și membrilor lor de familie, republicată, și transmise de îndată Inspectoratului General pentru Imigrări. Titularul este îndrumat să se adreseze formațiunii teritoriale a Inspectoratului General pentru Imigrări pe raza căreia acesta declară că și-a stabilit rezidența, în vederea eliberării documentelor prevăzute, după caz, la art. 16 alin. (1) sau art. 22 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 102/2005 privind libera circulație pe teritoriul României a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și a cetățenilor Confederației Elvețiene, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. IV

Cererile pentru eliberarea documentelor prevăzute de art. 18 alin. (1) lit. b) și c) din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 102/2005 privind libera circulație pe teritoriul României a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și a cetățenilor Confederației Elvețiene, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.864/2006, republicată, aflate în curs de analiză la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se vor soluționa potrivit dispozițiilor în vigoare la data depunerii acestora.

Art. V

Prezenta hotărâre asigură aplicarea Regulamentului (UE) 2019/1.157 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2019 privind consolidarea securității cărților de identitate ale cetățenilor Uniunii și a documentelor de ședere eliberate cetățenilor Uniunii și membrilor de familie ai acestora care își exercită dreptul la liberă circulație, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 188 din 12 iulie 2019, cu privire la cartea de rezidență și cartea de rezidență permanentă.

ANEXA nr. 1:

(- Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1.864/2006)

(1) Certificatul de înregistrare - Conținutul documentului

Certificatul de înregistrare cuprinde următoarele date:

Rubrici avers:

a) codul de țară format din două litere (RO), tipărit în negativ într-un dreptunghi albastru și înconjurat de un cerc format din 12 stele galbene;

b) denumirea documentului în limba română (CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE) și cel puțin într-o altă limbă oficială a instituțiilor Uniunii Europene (REGISTRATION CERTIFICATE/CERTIFICAT D'ENREGISTREMENT);

c) codul numeric personal;

- d)seria - pretipărită;
- e)numele și prenumele;
- f)data și locul nașterii;
- g)cetățenia;
- h)adresa din România;
- i)formațiunea teritorială a Inspectoratului General pentru Imigrări care a emis documentul;
- j)numărul de înregistrare al documentului;
- k)valabilitatea documentului;
- l)ștampila autorității emitente;
- m)alte mențiuni prevăzute de actele normative cu incidență în domeniu - "Document eliberat unui cetățean al Uniunii în conformitate cu Directiva 2004/38/CE".

(2)Forma și dimensiunile documentului:

- a)hârtie securizată de dimensiune A5, personalizată prin imprimare laser sau cu jet de cerneală;
- b)elemente de particularizare a certificatului de înregistrare potrivit alin. (3);
- c)fond - imprimarea fundalului în curcubeu;
- d)textul tipărit cu caracterele alfabetului latin, în 3 limbi: română, engleză și franceză.

(3)Elementele de particularizare a certificatului de înregistrare menționate la alin. (2) sunt următoarele:

- a)drapelul Uniunii Europene, având dimensiunile 70 x 47, poziționat în zona mediană a documentului;
- b)stema României, realizată color, conform prevederilor Legii nr. 102/1992 privind stema țării și sigiliul statului, cu modificările ulterioare, având dimensiunile 34 x 47, poziționată în dreapta drapelului Uniunii Europene în zona mediană a documentului.

Caracteristicile, rubricația, numărul și tipul elementelor de siguranță vor putea fi adaptate în funcție de dinamica reglementărilor Uniunii Europene în domeniu.

ANEXA nr. 2:

(- Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.864/2006)

(1)Carte de rezidență eliberată membrului de familie al unui cetățean al Uniunii Europene, Spațiului Economic European sau al Confederației Elvețiene - Conținutul documentului

Cartea de rezidență cuprinde următoarele date:

1.Rubrici avers:

- a)codul de țară din trei litere (ROU), astfel cum se prevede în documentul Organizației Internaționale a Aviației Civile (ICAO) 9303 privind documentele de călătorie cu citire optică, integrat în fundalul imprimat;
- b)simbolul ICAO pentru un document de călătorie cu citire optică cu microcip, fără contact (simbolul eMRTD), imprimat cu cerneală optic variabilă. În funcție de unghiul de privire, acesta apare în diferite culori;
- c)titlul documentului: "CARTE DE REZIDENȚĂ", personalizat prin gravare laser;
- d)numărul documentului: personalizat prin gravare laser, în elemente grafice speciale de siguranță;
- e)numele: numele și prenumele titularului, în această ordine;

- f)sexul, simbolizat prin litera F sau M;
- g)cetățenia;
- h)data nașterii;
- i)tipul documentului: "Rezidență temporară membru de familie UE art. 10 DIR 2004/38/CE";
- j)valabilitatea documentului;
- k)observații: CNP;
- l)fotografia titularului.

2.Semnătura titularului

3.Rubrici revers:

- a)observații: adresa din România;
- b)data emiterii;
- c)autoritatea emitentă;
- d)locul nașterii;
- e)zona citibilă optic (MRZ), în conformitate cu standardul ICAO.

(2)NOTĂ:

Documentul conține un mediu de stocare electronică, fără contact, în care sunt incluse elementele biometrice de identificare a titularului.

Documentul este protejat printr-un film special multistrat laminabil.

Denumirile rubricilor se scriu în limbile română și engleză folosind gravare laser.

Pe fundalul feței I, în partea dreaptă, este tipărită harta Europei.

Pe fața I este aplicat un element de securitate holografic optic variabil.

Material: policarbonat laminat multistrat.

Tehnici de securizare utilizate: elemente de tip guilloche în două sau mai multe culori, culoare irizată fluorescentă, tipărire cu cerneală vizibilă în spectru UV, microtext, numerotare cu caractere specifice, personalizare prin gravare laser.

Personalizarea se face prin gravare laser.

Documentul conține simbolul grafic al documentelor de identitate electronice care conțin date biometrice, tipărit cu cerneală variabilă optic.

Caracteristicile, rubricația, numărul și tipul elementelor de siguranță sunt în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.030/2002 al Consiliului din 13 iunie 2002 de instituire a unui model uniform de permis de ședere pentru resortisanții țărilor terțe, cu modificările ulterioare.

Acestea vor putea fi adaptate în funcție de dinamica reglementărilor Uniunii Europene în domeniu.

ANEXA nr. 3:

(- Anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 1.864/2006)

(1)Carte de rezidență permanentă eliberată cetățeanului Uniunii Europene, Spațiului Economic European sau al Confederației Elvețiene - Conținutul documentului

Cartea de rezidență permanentă cuprinde următoarele date:

1. Rubrici avers:

- a) codul de țară din două litere (RO), tipărit în negativ într-un dreptunghi albastru, înconjurat de 12 stele galbene;
- b) simbolul ICAO pentru un document de călătorie cu citire optică cu microcip, fără contact (simbolul eMRTD), imprimat cu cerneală optic variabilă. În funcție de unghiul de privire, acesta apare în diferite culori;
- c) titlul documentului: "CARTE DE REZIDENȚĂ PERMANENTĂ", personalizat prin gravare laser;
- d) numărul documentului: personalizat prin gravare laser, în elemente grafice speciale de siguranță;
- e) numele: numele și prenumele titularului, în această ordine;
- f) sexul: simbolizat prin litera F sau M;
- g) cetățenia;
- h) data nașterii;
- i) tipul documentului: "Rezidență permanentă cetățean UE art. 19 DIR 2004/38/CE";
- j) valabilitatea documentului;
- k) observații: CNP;
- l) fotografia.

2. Semnătura titularului

3. Rubrici revers:

- a) observații: adresa din România;
- b) data emiterii;
- c) autoritatea emitentă;
- d) locul nașterii;
- e) zona citibilă optic (MRZ), în conformitate cu standardul ICAO.

(2) NOTĂ:

Documentul conține un mediu de stocare electronică, fără contact, în care sunt incluse elementele biometrice de identificare a titularului.

Documentul este protejat printr-un film special multistrat laminabil.

Denumirile rubricilor se scriu în limbile română și engleză folosind gravare laser.

Pe fundalul feței I, în partea dreaptă, este tipărită harta Europei.

Pe fața I este aplicat un element de securitate holografic optic variabil.

Material: policarbonat laminat multistrat.

Tehnici de securizare utilizate: elemente de tip guilloche în două sau mai multe culori, culoare irizată fluorescentă, tipărire cu cerneală vizibilă în spectru UV, microtext, numerotare cu caractere specifice, personalizare prin gravare laser.

Personalizarea se face prin gravare laser.

Documentul conține simbolul grafic al documentelor de identitate electronice care conțin date biometrice, tipărit cu cerneală variabilă optic.

Caracteristicile, rubricația, numărul și tipul elementelor de siguranță sunt similare cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.030/2002 al Consiliului din 13 iunie 2002 de instituire a unui model uniform de permis de ședere pentru resortisanții țărilor terțe, cu modificările ulterioare.

Acestea vor putea fi adaptate în funcție de dinamica reglementărilor Uniunii Europene în domeniu.

ANEXA nr. 4:

(- Anexa nr. 6 la Hotărârea Guvernului nr. 1.864/2006)

(1) Carte de rezidență permanentă eliberată membrului de familie al unui cetățean al Uniunii Europene, Spațiului Economic European sau al Confederației Elvețiene - Conținutul documentului

Cartea de rezidență permanentă cuprinde următoarele date:

1. Rubrici avers:

a) codul de țară din trei litere (ROU), astfel cum se prevede în documentul Organizației Internaționale a Aviației Civile (ICAO) 9303 privind documentele de călătorie cu citire optică, integrat în fundalul imprimat;

b) simbolul ICAO pentru un document de călătorie cu citire optică cu microcip, fără contact (simbolul eMRTD), imprimat cu cerneală optic variabilă. În funcție de unghiul de privire, acesta apare în diferite culori;

c) titlul documentului: "CARTE DE REZIDENȚĂ PERMANENTĂ", personalizat prin gravare laser;

d) numărul documentului: personalizat prin gravare laser, în elemente grafice speciale de siguranță;

e) numele: numele și prenumele titularului, în această ordine;

f) sexul: simbolizat prin litera F sau M;

g) cetățenia;

h) data nașterii;

i) tipul documentului: "Rezidență permanentă membru de familie UE art. 20 DIR 2004/38/CE";

j) valabilitatea documentului;

k) observații: CNP;

l) fotografia.

2. Semnătura titularului

3. Rubrici revers:

a) observații: adresa din România;

b) data emiterii;

c) autoritatea emitentă;

d) locul nașterii;

e) zona citibilă optic (MRZ), în conformitate cu standardul ICAO.

(2) NOTĂ:

Documentul conține un mediu de stocare electronică, fără contact, în care sunt incluse elementele biometrice de identificare a titularului.

Documentul este protejat printr-un film special multistrat laminabil.

Denumirile rubricilor se scriu în limbile română și engleză folosind gravare laser.

Pe fundalul feței I, în partea dreaptă, este tipărită harta Europei.

Pe fața I este aplicat un element de securitate holografic optic variabil.

Material: policarbonat laminat multistrat.

Tehnici de securizare utilizate: elemente de tip guilloche în două sau mai multe culori, culoare irizată fluorescentă, tipărire cu cerneală vizibilă în spectru UV, microtext, numerotare cu caractere specifice, personalizare prin gravare laser.

Personalizarea se face prin gravare laser.

Documentul conține simbolul grafic al documentelor de identitate electronice care conțin date biometrice, tipărit cu cerneală variabilă optic.

Caracteristicile, rubricația, numărul și tipul elementelor de siguranță sunt în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.030/2002 al Consiliului din 13 iunie 2002 de instituire a unui model uniform de permis de ședere pentru resortisanții țărilor terțe, cu modificările ulterioare.

Acestea vor putea fi adaptate în funcție de dinamica reglementărilor Uniunii Europene în domeniu.

ANEXA nr. 5: DOCUMENT TEMPORAR DE IDENTITATE pentru solicitanții de azil

(- Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 898/2011)

(1) Forma și mărimea documentului sunt în conformitate cu caracteristicile pentru cartela tip ID-2.

I. Rubrici fața I:

1. Autoritatea emitentă: MINISTERUL AFACERILOR INTERNE - INSPECTORATUL GENERAL PENTRU IMIGRĂRI

2. Titlul documentului: DOCUMENT TEMPORAR DE IDENTITATE PENTRU SOLICITANȚII DE AZIL

3. Numărul documentului

4. CNP: codul numeric personal atribuit străinului de Inspectoratul General pentru Imigrări

5. Numele și prenumele: numele și prenumele titularului, în această ordine

6. Țara de origine: țara al cărei cetățean este titularul sau țara de domiciliu a acestuia

7. Data nașterii: ziua, luna și anul nașterii titularului

8. Sexul: simbolizat prin litera F sau M

9. Reședința în România: adresa completă la care titularul are reședința în România

10. Locul/Data eliberării: centrul de cazare și localitatea unde a fost emis documentul, precum și data eliberării (ziua, luna și anul)

11. Valabil până la: data până la care documentul este valabil

II. Rubrici fața a II-a:

1. Zonă citibilă optic (MRZ)

2. Alte mențiuni

(2) NOTE:

Denumirile rubricilor se scriu în limba română.

Documentul conține elemente de securizare.

Dacă identitatea solicitantului de azil nu a fost certificată, pe fața I a documentului se înscrie mențiunea "Identitate declarată".

Rubrica CNP se completează numai în cazul prevăzut la art. 17 alin. (1¹) din Legea nr. 122/2006 privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare.

Documentul cuprinde fotografia titularului.

Forma documentului va putea fi adaptată în funcție de necesități și de posibilitățile tehnice, prin trecerea la formatul de cartelă tip ID-1, cu respectarea prevederilor legale privind confecționarea și eliberarea acestuia.

Caracteristicile, rubricația, numărul și tipul elementelor de siguranță vor putea fi adaptate în funcție de dinamica reglementărilor Uniunii Europene în domeniu.

ANEXA nr. 6:DOCUMENT TEMPORAR DE ȘEDERE pentru străinii care solicită acces la o nouă procedură de azil

(- Anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 898/2011)

(1)Forma și mărimea documentului sunt în conformitate cu caracteristicile pentru cartela tip ID-2.

I.Rubrici fața I:

1.Autoritatea emitentă: MINISTERUL AFACERILOR INTERNE - INSPECTORATUL GENERAL PENTRU IMIGRĂRI

2.Titulul documentului: DOCUMENT TEMPORAR DE ȘEDERE PENTRU STRĂINII CARE SOLICITĂ ACCES LA O NOUĂ PROCEDURĂ DE AZIL

3.Numărul documentului

4.CNP: codul numeric personal atribuit străinului de Inspectoratul General pentru Imigrări

5.Țara de origine: țara al cărei cetățean este titularul sau țara de domiciliu a acestuia

6.Data nașterii: ziua, luna și anul nașterii titularului

7.Sexul: simbolizat prin litera F sau M

8.Reședința în România: adresa completă la care titularul are reședința în România

9.Locul/Data eliberării: centrul de cazare și localitatea unde a fost emis documentul, precum și data eliberării (ziua, luna și anul)

10.Valabil până la: data până la care documentul este valabil

II.Rubrici fața a II-a:

1.Zonă citibilă optic (MRZ)

2.Alte mențiuni

(2)NOTE:

Denumirile rubricilor se scriu în limba română.

Documentul conține elemente de securizare.

Dacă identitatea solicitantului de azil nu a fost certificată, pe fața I a documentului se înscrie mențiunea "Identitate declarată".

Documentul cuprinde fotografia titularului.

Forma documentului va putea fi adaptată în funcție de necesități și de posibilitățile tehnice, prin trecerea la formatul de cartelă tip ID-1, cu respectarea prevederilor legale privind confecționarea și eliberarea acestuia.

Caracteristicile, rubricația, numărul și tipul elementelor de siguranță vor putea fi adaptate în funcție de dinamica reglementărilor Uniunii Europene în domeniu.

ANEXA nr. 7:DOCUMENT DE TOLERAT

(- Anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 898/2011)

(1)Forma și mărimea documentului sunt în conformitate cu caracteristicile pentru cartela tip ID-1.

I.Rubrici fața I:

1.Autoritatea emitentă: MINISTERUL AFACERILOR INTERNE - INSPECTORATUL GENERAL PENTRU IMIGRĂRI

2.Titulul documentului: DOCUMENT DE TOLERAT

3.Numărul documentului

4.CNP: codul numeric personal atribuit străinului de Inspectoratul General pentru Imigrări

5.Numele și prenumele: numele și prenumele titularului, în această ordine

6.Cetățenia: țara al cărei cetățean este străinul

7.Data nașterii: ziua, luna și anul nașterii titularului

8.Sexul: simbolizat prin litera F sau M

9.Locul/Data eliberării: formațiunea pentru imigrări care a eliberat documentul, precum și data eliberării (ziua, luna și anul)

10.Valabil până la: data până la care documentul este valabil (ziua, luna și anul)

II.Rubrici fața a II-a:

1.Zona citibilă optic (MRZ)

2.Alte mențiuni: precizări cu privire la valabilitatea teritorială a documentului de tolerat

3.Reședința în România: adresa completă la care titularul are reședința în România

(2)NOTE:

Denumirile rubricilor se scriu în limbile română și engleză.

Documentul conține elemente de securizare.

Dacă identitatea persoanei tolerate nu a fost certificată, pe fața I a documentului se înscrie mențiunea "Identitate declarată".

Rubrica CNP se completează numai în cazurile prevăzute la art. 144¹ alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Documentul cuprinde fotografia titularului.

Forma documentului va putea fi adaptată în funcție de necesități și de posibilitățile tehnice, cu respectarea prevederilor legale privind confecționarea și eliberarea acestuia.

Caracteristicile, rubricația, numărul și tipul elementelor de siguranță vor putea fi adaptate în funcție de dinamica reglementărilor Uniunii Europene în domeniu.

ANEXA nr. 8: AVIZ DE ANGAJARE

(- Anexa nr. 6 la Hotărârea Guvernului nr. 898/2011)

Elemente generale:

Forma și dimensiunile documentului: hârtie securizată de dimensiune A5, personalizată prin imprimare laser sau cu jet de cerneală

Textul: tipărit cu caracterele alfabetului latin în limba română

Se eliberează categoriilor prevăzute la cap. II din Ordonanța Guvernului nr. 25/2014 privind încadrarea în muncă și detașarea străinilor pe teritoriul României și pentru modificarea și completarea unor acte normative privind regimul străinilor în România, aprobată prin Legea nr. 14/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Descrierea avizului de angajare:

Rubrici:

Fața I:

Ministerul Afacerilor Interne

Inspectoratul General pentru Imigrări

În baza Cererii înregistrate cu numărul din și a documentației depuse de, cu sediul/domiciliul în, nr. de înregistrare în registrul comerțului J/...../...../....., codul fiscal/codul numeric personal,

Inspectoratul General pentru Imigrări acordă

AVIZUL DE ANGAJARE

nr. din,

necesar obținerii vizei de lungă ședere/permisului de ședere în calitate de lucrător, cod funcție COR, doamnei/domnului, născută/născut la în, pașaport nr. eliberat de autoritățile

Data înmânării:

Inspector general:

Fața a II-a

Pagină goală