



AVOCATUL POPORULUI



Domeniul privind
prevenirea torturii - MNP



Raport
privind vizita desfășurată la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane
Vârstnice “Sf. Ana”, D.G.A.S.P.C. Sector 3, București

Sumar:

Prezentul Raport, întocmit ca urmare a vizitei la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice “Sf. Ana”, București, este structurat pe trei capitole, după cum urmează:

- 1. Cadrul general și organizarea activității de monitorizare**
- 2. Constatările rezultate din activitatea de monitorizare**
- 3. Recomandări**

București - 2022

1. Cadrul general și organizarea vizitei

În temeiul art. 16 alin. (1) și a art. 39 alin. (3) din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, o echipă de vizitare formată din reprezentanți ai instituției Avocatul Poporului și un reprezentant al unei organizații neguvernamentale, a efectuat la data de 8 februarie 2022, o vizită clasică (participarea fizică a membrilor echipei de vizită) la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice "Sf. Ana", D.G.A.S.P.C. Sector 3, municipiul București.

Vizita a fost inopinată și a avut ca obiective:

- consolidarea protecției persoanelor custodiate împotriva torturii și a pedepselor și tratamentelor inumane sau degradante;
- verificarea implementării recomandărilor formulate cu ocazia efectuării vizitei la unitatea menționată în data de 5 aprilie 2021;
- alte aspecte cu relevanță pentru activitatea Mecanismului Național de Prevenire a Torturii în locurile de detenție, în momentul vizitei.

La efectuarea vizitei au participat domnul [REDACTAT] jurist, doamna [REDACTAT] asistent social, consilier în cadrul instituției Avocatul Poporului, domnul [REDACTAT] colaborator extern specialist medic, precum și doamna [REDACTAT] reprezentant al Organizației Neguvernamentale „Asociația ANAIS”.

Membrii echipei de vizitare au purtat discuții cu reprezentanții Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice "Sf. Ana", D.G.A.S.P.C. Sector 3, municipiul București.

Având în vedere condițiile speciale impuse de starea de alertă, instituită prin Hotărârea Guvernului nr. 7/2022 privind propunerea prelungirii stării de alertă (cu 30 de zile) pe teritoriul României (începând cu data de 7 februarie 2022) și a măsurilor necesare care a fi aplicate pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 și în scopul desfășurării vizitei în cele mai bune condiții, au fost efectuate mai multe activități:

-anterior efectuării vizitei, membrii echipei de vizitare au participat la o instruire în care s-au prelucrat următoarele materiale:

1. Evaluarea de risc și Planul de prevenire și protecție COVID-19;
2. Procedura SSM pentru eliminarea/diminuarea riscului de infectare cu COVID-19;
3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;



5. Ordinul nr. 3577/831/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă;

6. Instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate;

7. Măsuri de electrosecuritate și traseu.

-tot anterior vizitei, pentru a reduce riscul îmbolnăvirii cu COVID-19, au fost analizate de către membrii MNP etapele de desfășurare a vizitei, traseul și locurile pentru vizitat, astfel încât, durata vizitei a fost redusă;

-cu ocazia întâlnirii membrilor echipei de vizită la sala de protocol a Instituției Avocatul Poporului, s-a efectuat triajul epidemiologic, prin verificarea simptomatologiei clinice preponderent respiratorie (tuse frecventă, strănut frecvent, stare generală modificată, rinoree etc.) a membrilor echipei de vizitare, a fost măsurată temperatura corporală a membrilor echipei de vizitare (toate persoanele având o temperatură situată sub 37,3° C), fiind completate în acest sens, de către membrii MNP, Procesul-verbal încheiat cu ocazia efectuării vizitei clasice la unitatea menționată și Fișa de instruire colectivă.

-pe tot timpul deplasării (traseul dus-întors instituția Avocatul Poporului - Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice "Sf. Ana"), la intrarea în Centrul menționat cât și în timpul efectuării vizitei, membrii echipei de vizită au folosit echipamentul de protecție pentru eliminarea/diminuarea riscului de infectare cu COVID-19.

2. Constatările rezultate din vizita efectuată

Din discuțiile purtate cu reprezentanții Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice "Sf. Ana" (C.I.A.P.V.) și din analiza documentelor puse la dispoziție de conducerea acestuia, s-au constatat următoarele:

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice "Sfânta Ana" este o instituție pentru persoane vârstnice, fără personalitate juridică, cu o capacitate de 41 locuri ce asigură găzduire și hrană, îngrijiri medicale, asistență socială, resocializare și activități de petrecere a timpului liber.

Centrul este înființat și administrat de furnizorul de servicii sociale Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 București și se adresează persoanelor vârstnice cu domiciliul în sectorul 3 București, oferind cazare și îngrijire pe o perioadă nedeterminată, în



funcție de nevoile individuale ale acestora. Prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 București era stabilită contribuția beneficiarilor pentru anul 2022, în funcție de gradele de dependență (868,62 lei pentru persoanele deplasabile și 1688,14 lei pentru persoanele nedepasabile) persoanele vârstnice beneficiare achitând o sumă de maxim 60% din veniturile încasate. În situația în care veniturile persoanei vârstnice erau insuficiente, diferența până la valoarea contribuției de întreținere era asigurată de aparținători/reprezentanți legali. La data efectuării vizitei, o singură persoană vârstnică fără venituri avea asigurată rezidența în unitate (caz social) fără a achita contribuția de întreținere.

Totodată, numărul beneficiarilor existenți în Centru era de 34 (femei și bărbați cu vârste cuprinse între 65 și 99 ani), din care o persoană vârstnică se afla internată în spital. Beneficiarii erau persoane care au împlinit vârsta de pensionare stabilită de lege, conform art. 1 alin. (4) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată.

Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 București era licențiată ca furnizor de servicii sociale, iar Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice „Sfânta Ana” deținea licența de funcționare din 18.02.2020 (pentru o perioadă de 5 ani) cu condiția respectării standardelor minime de calitate. Îndeplinirea cerințelor și condițiilor, în conformitate cu standardele minime de calitate, ca cerințe minimale privind eficacitatea și eficiența activităților desfășurate în raport cu nevoile beneficiarilor, este garantat prin acordarea licenței de funcționare.

Din analiza Registrului de evidență a beneficiarilor, s-a constatat că în anul 2021 au fost admise în Centru un număr de 13 persoane vârstnice (prin transfer din clinici medicale, din centre rezidențiale ale DGASPC sector 3 București, sau din comunitate, persoane vârstnice cu domiciliul în sector 3 București) fiind înregistrate 8 ieșiri (decese).

Centrul avea elaborate documentele specifice prevăzute de Ordinul nr.29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale - Anexa 1 Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice.



În legătură cu verificarea implementării recomandărilor urmare a vizitei efectuate în anul 2021, răspunsurile primite de la unitatea vizitată și constatările echipei de vizită

a) Recomandare formulată sub aspect juridic: ocuparea tuturor posturilor vacante.

Răspuns: Au fost întocmite referate pentru scoaterea la concurs a posturilor vacante, o parte a acestora fiind ocupate în luna septembrie 2021, urmând a fi scoase la concurs în perioada următoare și posturile vacante inclusiv cele pe perioadă determinată.

Constatările echipei de vizită:

Centrul avea prevazute un număr de 40 posturi, între care 5 erau vacante, urmând a fi scoase la concurs.

Posturile ocupate erau cele de medic specialist, psiholog, inspector de specialitate, asistent medical (șase posturi), kinetoterapeut, asistent maseur, infirmier (13 posturi), referent (3 posturi), administrator (un post), magaziner (un post), bucătar (4 posturi), ajutor de bucătar (un post), îngrijitor (4 posturi).

În locul unuia din asistenții medicali titulari de post aflat în incapacitate de muncă era detașat un alt salariat.

Posturile vacante erau de referent (un post), infirmier (2 posturi), asistent social, îngrijitor (un post).

Kinetoterapeutul, maseurul și asistentul maseur își desfășurau activitatea de luni până vineri, timp de 8 ore/zi.

În permanență era prezent un asistent medical.

Centrul beneficia de serviciile unui medic primar medicină de familie, iar programul acestuia era de trei zile/săptămână respectiv: luni între orele 13-21; miercuri între orele 17-21; vineri între orele 12-20.

b). Recomandări formulate sub aspectul asistenței medicale: dotarea Centrului cu saltele antiescară pentru toți beneficiarii imobilizați; continuarea respectării măsurilor de prevenire a infecției cu virusul SARS-CoV2;

Răspuns: achiziționarea de saltele antiescară pentru toți beneficiarii imobilizați, în contextul actual este dificil de aplicat deoarece în cadrul centrului rezidențial, conduita terapeutică este aceea de prevenție, așa cum s-a constatat și la momentul vizitei, nefiind nici un beneficiar care să prezinte escare. Datorită variației numărului de beneficiari și a patologiei



complexe specifice vârstei era dificil de estimat numărul trimestrial al persoanelor imobilizate. Cea mai mare parte a beneficiarilor imobilizați la pat, refuză pe parcursul îngrijirii saltele antiescară, acceptându-le cu greu, în ultima instanță, deoarece sunt percepute ca incomode atât din punct de vedere fizic cât și din cauza zgomotului produs de compresor. Beneficiarii centrului rezidențial, au alcătuit un program de recuperare neuromotorie de către un medic specialist în medicină de recuperare, echipa de specialiști fiind alcătuită din 5 asistenți medicali generaliști, un asistent medical de balneofiziokinetoterapie, un kinetoterapeut, susținuți de 13 infirmieri. Pentru prevenirea escarelor de decubit, pentru toți beneficiarii centrului rezidențial se practică manevrele de ridicare, așezare în șezut și întoarceri de pe o parte pe alta la intervale regulate de timp.

Beneficiarii centrului rezidențial erau vaccinați împotriva virusului SARS - CoV-2, cea mai mare parte inclusiv cu doza 3, cu excepția unui beneficiar care nu și-a exprimat acordul în acest sens, dar care a trecut prin boală. Toți angajații centrului erau vaccinați împotriva SARS-CoV - 2, inclusiv unii cu doza 3, cu excepția a două persoane (o persoană cu contraindicații medicale și una care nu și-a exprimat acordul).

Constatările echipei de vizită

La momentul efectuării vizitei, saltelele antiescară erau disponibile în număr relativ suficient (zece astfel de dispozitive).

Un număr de 11 beneficiari erau imobilizați la pat. Centrul avea posibilitatea să asigure saltele antiescara (gonflabile) pentru beneficiarii imobilizați la pat (erau disponibile 10 saltele antiescara). Unii beneficiari cărora le era recomandat să folosească aceste dispozitive utile în prevenirea escarelor, nu le acceptau din cauza zgomotului produs de pompa de aer, astfel încât, acestea erau folosite de doi sau trei dintre beneficiari.

De asemenea, leziunile de decubit (escare) erau îngrijite de asistenții medicali care aplicau tratamentul necesar, Centrul dispunând în afară de saltele antiescara și de o serie de pansamente speciale.

Centrul continua să respecte măsurile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2 iar posturile din domeniul sanitar erau parțial ocupate, existând intenția de a fi scoase la concurs două posturi de infirmier.



c). Recomandări formulate sub aspectul asistenței psiho-sociale: intensificarea activităților de atragere a unui asistent social în regim permanent (contract de muncă sau contract de prestări/servicii), sau identificarea posibilității ca asistentul social detașat, care își desfășura activitatea în centru numai o dată pe săptămână, să ofere servicii într-un interval de timp mai larg; respectarea obligației specialistului (asistent social) de a aplica parafa pe toate documentele emise, așa cum este prevăzut în legislația specifică; completarea numelui specialistului implicat pe componenta privind serviciile pentru integrare/reintegrare socială a fișelor de monitorizare servicii; identificarea și consemnarea nevoilor psihologice ale beneficiarilor; completarea corespunzătoare a Planului individualizat de asistență și îngrijire cu privire la programarea activităților și serviciilor, prin diversificarea și personalizarea acestora.

Răspuns: A fost identificată posibilitatea modificării și prelungirii programului asistentului social detașat pentru un interval mai mare de timp pe parcursul săptămânii. Există disponibilitatea reluării unui număr cât mai mare și diversificat de activități, prioritate având însă menținerea stării de sănătate a beneficiarilor. Deoarece, la activitățile socio-culturale din exterior nu s-au putut achiziționa bilete din cauza restrângerii numărului de spectatori sau a suspendării spectacolelor, s-a decis ca acestea să fie vizionate online. Au fost intensificate activitățile artistice cu colaboratorii, iar în ceea ce privește planificarea activităților, a fost inclus în proiectul de buget și activități tematice, fonduri pentru achiziționarea de materiale și echipamente.

Asistentul social a obținut treapta de competență principal, cu puțin timp înaintea vizitei Mecanismului Național de Prevenire, formalitățile de obținerea a treptei actuale necesitând mai mult timp datorită depunerii documentelor în format electronic și implicit, obținerea avizului. Asistentul social va parafa toate documentele emise, conform prevederilor Legii nr.466/2004 privind Statutul asistentului social. Fișele de monitorizare servicii au fost modificate prin înscrierea asistentului social pe componenta privind serviciile pentru integrare/reintegrare, prin asumarea acestor documente prin semnătură și parafă.

Psihologul va depune eforturi, atât cât îi este permis de seniori, pentru diversificarea și personalizarea serviciilor, cu scopul de a îmbunătăți, a menține, a consolida deprinderile funcționale și a crește calitatea vieții acestora. Planurile individualizate de îngrijire și asistență au fost modificate în funcție de starea de sănătate, prin diversificarea serviciilor oferite, a activităților, înscrise la general, oferite tuturor beneficiarilor, dar și particularizate, specifice fiecărei persoane vârstnice, fiind totodată și personalizate.



Constatările echipei de vizită:

La data vizitei, s-a constatat că asistentul social era angajat în cadrul Adăpostului pentru victimele violenței domestice „Sf. Maria” din cadrul DGASPC Sector 3 București, specialist care își desfășura activitatea în centrul "Sf. Ana" doar o zi pe săptămână, situație identică cu cea identificată și la vizita anterioară. În acest sens, s-a formulat recomandare conducerii Centrului de intensificare a activităților de atragere a unui asistent social în regim permanent, sau identificarea posibilității ca asistentul social detașat, care își desfășura activitatea în unitate doar o dată pe săptămână, să ofere servicii într-un interval de timp mai larg, astfel încât să se diversifice activitățile specifice, respectiv de socializare și petrecere a timpului liber, stil de viață sănătos și viață activă, dezvoltarea abilităților sociale de comunicare, evenimente socio-culturale, în conformitate cu nevoile identificate ale persoanelor vârstnice. Deși conducerea Centrului a formulat numeroase adrese către DGASPC Sector 3 prin care s-a solicitat sprijin în vederea scoaterii la concurs a unor posturi vacante, stabilite în organigrama unității (ultima adresă fiind transmisă în data de 06.12.2021), până la data vizitei nu s-a dat curs acestei solicitări, răspunsul fiind acela că după aprobarea bugetului se vor demara procedurile de scoatere la concurs a posturilor vacante.

Asistentul social era înscris în Registrul Național al Asistenților Sociali din România și realiza activități în conformitate cu atribuțiile stabilite și treapta de competență deținută, fiind respectate prevederile Legii nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare, iar sub îndrumarea acestuia își desfășura activitatea un inspector de specialitate, desemnat responsabil de caz al beneficiarilor.

Echipei de vizită menține recomandarea către conducerea Centrului, de aplicare a unor măsuri pro-active de atragere a unui asistent social în regim permanent, sau identificarea posibilității ca asistentul social detașat, care își desfășura activitatea în unitate numai o dată pe săptămână, să ofere servicii într-un interval de timp mai larg, astfel încât să fie asigurate toate nevoile identificate ale persoanelor vârstnice din Centru.

În ceea ce privește recomandarea dispusă de echipa de vizită cu privire la respectarea obligației specialistului (asistent social) de a aplica parafa pe toate documentele emise, așa cum este prevăzut în legislația specifică, echipa de vizită a constatat că asistentul social deși deținea parafă profesională, încă nu o aplica pe documentele emise. Din discuțiile purtate în prezența echipei de vizită, de către șefa Centrului cu asistentul social care desfășura activitate în centru,



acesta și-a luat angajamentul aplicării parafei pe toate documentele emise, urmărindu-se respectarea prevederilor cuprinse în legislația specifică exercitării profesiei de asistent social.

Cu privire la completarea numelui specialistului implicat pe componenta privind serviciile pentru integrare/ reintegrare socială a fișelor de monitorizare servicii, s-a constatat că aceasta a fost îndeplinită.

Diversificarea activităților de petrecere a timpului liber a fost o altă recomandare dispusă în raportul de vizită ca urmare a vizitei anterioare. În acest sens, în Centru au fost desfășurate activități artistice cu colaboratori externi pe diferite teme (desen, pictură, dansuri) și au fost alocate fonduri pentru organizarea aniversărilor beneficiarilor, cât și pentru o serie de activități tematice și excursii.

Prin atragerea de sponsori, au fost intensificate și colaborările cu reprezentanții cultului creștin-ortodox, aceștia fiind prezenți în cadrul centrului rezidențial atât pentru oficierea unor slujbe religioase cât și pentru oferirea unor produse alimentare direct către beneficiari.

Pe parcursul anului 2021, au fost desfășurate mai multe acțiuni de socializare și petrecere a timpului liber în baza unor parteneriate cu: grădinița de copii Brândușa (vizite ale copiilor în Centru); Parohia „Adormirii Maicii Domnului”, Parohia „Sf. Corneliu Sutașul”- Balta Albă, Parohia bisericii „Mihai Vodă” (oficierea slujbelor religioase, spovedit și împărtășit, acțiuni caritabile, organizarea unor excursii la obiective religioase); Rotaract Club București (acțiuni culturale- programe artistice, donație de măsuțe pentru servirea mesei); SC Bughi Dance SRL (servicii artistice - cursuri de dans, atelier de meșteșuguri-creație, IT, artă corală, dans); SC Grin Bisnis Hab SRL (sponsorizări- cadouri cu ocazia sărbătorilor); Asociația „Sf. Hristofor” (recital de poezii dedicate „Zilei femeii”, oferirea de flori și mărtișoare, daruri). De asemenea, în colaborare cu cluburile seniorilor, beneficiarii centrului au participat la diverse activități artistice. În baza colaborărilor cu aceste unități, și pentru anul 2022, reprezentanții Centrului și-au propus organizarea unor activități culturale, artistice, socio-educative, cât și organizarea unor excursii la mănăstiri și biserici din preajma municipiului București.

Începând cu luna iulie 2021, DGASPC Sector 3 încheiase un contract de servicii cu SC Bughi Dance SRL prin care această societate comercială se obliga să presteze servicii artistice pentru beneficiarii centrelor destinate persoanelor vârstnice din cadrul DGASPC sectorul 3, precum: Clubul Seniorilor „Codrii Neamului”; Clubul Seniorilor „Râmnicu Sărat”; Centrul de



Îngrijire și Asistență „Casa Max”; Centrul de Îngrijire și Asistență „Floarea Speranței” și Centrul de Îngrijire și Asistență pentru persoane vârstnice „Sf. Ana”. În baza acestui contract, la nivelul Centrului s-au desfășurat săptămânal ateliere de creație artistică, pictură și dans, o mare parte a beneficiarilor fiind implicați în astfel de activități. În cadrul Centrului au fost organizate serbări, diverse jocuri de societate în grupuri restrânse conduse de membrii personalului, activități de artterapie, lucru manual, desen, pictură, audiții muzicale, etc. Din analiza programului de activități afișat la avizierul Centrului reiese diversificarea permanentă a acestor activități fiind planificate activități precum: ergoterapie, lucru manual, vizionare filme, pictură, participarea la slujbe religioase, audiții muzicale, lectură, grădinărit, activități de socializare, precum și activități de genul „rețete de poveste” sau „cafeneaua amintirilor”. Documentele specifice fiecărui beneficiar erau particularizate și conțineau informații relevante și adaptate fiecărui beneficiar (obiective stabilite, activități, termene, etc), în conformitate cu prevederile Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice.

Alte aspecte cu relevanță pentru activitatea MNP

Beneficiarii primeau medicamente gratuite/compensate fiind înscriși la medicul de familie care asigură asistența medicală în Centru sau la alți medici de familie din Policlinica „Titan” din București.

Centrul nu era prevăzut cu cabinet stomatologic. Pentru asistența medicală stomatologică a beneficiarilor era prevăzută o colaborare cu Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București (la un cabinet școlar). Transportul beneficiarilor la stomatolog era în grija Direcției Generale de Asistență și Protecția Copilului Sector 3 (DGASPC Sector3). Convenția a fost încheiată în anul 2018 (fiind în vigoare la data efectuării vizitei și se avea în vedere prelungirea acesteia până în luna martie 2023) și **prevedea atât tratamente cât și controale profilactice însă, beneficiarii nu mai fuseseră duși la respectivul cabinet de aproape doi ani.** Când **un beneficiar avea dureri de dinți, acesta primea tratament medicamentos de la medicul de familie.** Urmare a discuției telefonice purtate cu medicul de familie al Centrului a rezultat că, beneficiarii nu au mai fost prezentați la cabinetul stomatologic din incinta școlii în ultimii doi ani din cauza pandemiei. Însoțirea beneficiarilor la cabinetul stomatologic era asigurată de către referenți.



Centrul colaborează cu un medic specialist în recuperare medicală angajat al DGASPC Sector 3 care își desfășură activitatea o dată pe săptămână, miercurea între orele 13-15.

La nivelul Centrului, era în plan montarea unui lift care să permită accesul beneficiarului inclusiv cu un scaun rulant.

Din discuțiile purtate cu șeful Centrului a rezultat că, uneori, beneficiarii erau scoși în aer liber, în special în sezonul cald, aceștia putând merge și la biserică din apropiere.

În camera destinată depozitării materialelor sanitare erau disponibile, următoarele: alcool sanitar, măști de protecție, înlocuitori lenjerie intimă (pamperși), saci pentru deșeurile, cutii pentru deșeurile (deșeurile se ridicau de două ori pe săptămână).

Nu s-au înregistrat cazuri de beneficiari căzuți accidental din pat întrucât acestea erau prevăzute cu protecții laterale.

Medicul Centrului luase legătura cu un nutriționist care, ulterior, a consultat beneficiarii diabetici urmând să emită meniurile individualizate.

Din discuțiile purtate cu asistenta medicală s-a constatat faptul că, aproximativ o dată la 6 luni, beneficiarilor li se făceau în Centru recoltări de probe biologice (sânge și urină). ***Pentru analizele de sânge efectuate în cazul unui beneficiar, nu se regăseau și cele recomandate să fie efectuate prin scrisoarea medicală de la Spitalul Floreasca din București.***

Aparatul de urgență conținea medicamente și materiale sanitare aflate în termen de valabilitate însă, ***lipseau unele medicamente injectabile (asistenta medicală precizând ca urma să fie achiziționate).***

Alimentația beneficiarilor era asigurată de către Centru, meniul la data efectuării vizitei fiind alcătuit din: *micul dejun* - ceai cu lamaie, tarta cu mere; *prima gustare* - fructe; *prânz* - ciorbă de legume, friptură de porc cu cartofi; *a doua gustare* - prăjitură; *cină* - paste cu brânză telemea, desert.

Având în vedere cele de mai sus, în temeiul art. 43 alin. (1) din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată,



RECOMANDĂ

**conducerii Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice "Sf. Ana",
să întreprindă măsurile legale care se impun pentru:**

1. Continuarea demersurilor pentru ocuparea tuturor posturilor vacante;
2. Prezentarea beneficiarilor la stomatolog, atunci când au afecțiuni stomatologice dar și pentru controale profilactice (având în vedere că în convenția de colaborare pe linie stomatologică erau prevăzute inclusiv asemenea controale);
3. Asigurarea efectuării analizelor medicale uzuale periodice cât și cele care le sunt recomandate beneficiarilor în urma consultațiilor de specialitate;
4. Completarea aparatului de urgență prin achiziționarea medicamentelor care lipseau la momentul efectuării vizitei;
5. Aplicarea unor măsuri pro-active de atragere a unui asistent social în regim permanent (contract de muncă sau contract de prestări/servicii), sau identificarea posibilității ca asistentul social detașat, care își desfășura activitatea în centru numai o dată pe săptămână, să ofere servicii într-un interval de timp mai larg, astfel încât să fie asigurate toate nevoile identificate ale persoanelor vârstnice din Centru;

București, 22 iulie 2022



