

ANUNȚ

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

În perioada **06 februarie – 09 martie 2023**, la sediul instituției Avocatul Poporului din București, sector 1, str. George Vraca nr. 8 se organizează concursul pentru ocuparea unui post contractual vacant de execuție (nivel superior) pe durată nedeterminată, cu timp normal de lucru de 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, pentru

*Consilier pentru audit*

**I. DOCUMENTELE SOLICITATE CANDIDAȚILOR:**

În vederea participării la concursul de angajare, candidații depun dosarul de concurs, care conține în mod obligatoriu:

- a) **formular de înscriere la concurs**, conform modelului anexat;
- b) **copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea**, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) **copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume**, după caz;
- d) **copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări**, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) **copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată**, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) **certificat de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) **decizia de pensie**, dacă este cazul;
- i) **curriculum vitae**, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

## II. LOCUL DE DEPUNERE A DOSARELOR DE CONCURS

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune personal, începând cu data de **06 februarie 2023, ora 09:00, până în data 17 februarie 2023, ora 13:30**, la sediul instituției Avocatul Poporului din București, Str. George Vraca nr. 8, sector 1.

## III. DATELE DE CONTACT

Relații suplimentare pot fi obținute de la sediul instituției Avocatul Poporului sau la telefon: 021/312.71.27.

## IV. Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

### 1. Condiții generale

- a) are **cetățenia română** sau **cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene**, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) **cunoaște limba română**, scris și vorbit;
- c) are **capacitate de muncă**, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o **stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează**, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) **îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate** și, după caz, **alte condiții specifice** potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) **nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni** contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) **nu execută o pedeapsă complementară** prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

### 2. Condiții specifice

- a) **nivelul studiilor**: superioare absolvite în domeniul economic cu diplomă de licență;
- b) **vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite în domeniul economic de minimum 10 ani** (experiența profesională, perfecționările/specializările în domeniul auditului public intern constituie avantaj);
- c) **aviz favorabil** (în original) **emis de Ministerul Finanțelor Publice prin Unitatea Centrală de Armonizare pentru Auditul Public Intern**, conform prevederilor art. 2.3.4.1 din Hotărârea Guvernului nr.1086 /2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
- d) în situația în care la data depunerii dosarului de concurs, candidatul nu deține avizul U.C.A.A.P.I., va completa o **declarație pe propria răspundere** în care va preciza că îndeplinește condițiile prevăzute de lege. Candidatul declarat admis la concurs, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că îndeplinește condițiile prevăzute de lege pentru obținerea avizul U.C.A.A.P.I., are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul acestuia, cel târziu până la data angajării.

## **V. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**

### **BIBLIOGRAFIE**

- **Legea nr. 35/1997**, republicată privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului;
- **Regulamentul din 2019 de organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului**;
- **Legea nr. 672/19.12.2002** privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
- **HG nr. 1086 din 11 decembrie 2013** pentru aprobarea Normelor din 2013 GENERALE privind exercitarea activității de audit public intern;
- **OMFP nr. 252/03.02.2004** pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
- **Ordinul nr.600/2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice – Cap. IV Lista standardelor de control intern managerial la entitățile publice - Secțiunile 1 – 16;
- **O.G nr.119/1999** privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare – Cap. II Dispoziții privind controlul financiar preventiv (art. 6 – art. 11<sup>1</sup>);
- **O.M.F.P nr.1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.M.F.P. nr. 1917 / 2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice – CAP.III: Prevederi referitoare la elementele de bilanț; CAP.VIII: Monografie privind înregistrarea în contabilitate a principalelor operațiuni;
- **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare – CAP.II Principii, reguli și responsabilități (art. 8 – art. 25);
- **Legea 53/2003** privind codul muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare – Cap. II Executarea contractului individual de muncă (art.37-40);
- **Legea-cadru nr. 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice – Criterii de performanță (art.8); Sporuri (art.20-24); Transparența veniturilor salariale (art.33);
- **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice – Obiect, scop și principii (art.1 – art..2); Praguri (art.5 – art.7).

### **TEMATICA**

1. Organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului;
2. Structura și atribuțiile personalului și structurilor din cadrul instituției Avocatul Poporului;
3. Criteriile de performanță, tipurile de sporuri și transparența veniturilor salariale pentru personalul plătit din fonduri publice;
4. Principalele drepturi și obligații ale angajatorului și ale salariatului;
5. Organizarea și funcționarea compartimentului de audit public intern;
6. Obiectivele și sfera de activitate a auditului public intern;
7. Metodologia planificării și derulării misiunilor de audit public intern;
8. Drepturile, obligațiile, responsabilitățile și interdicțiile auditorilor interni;
9. Reguli de conduită ale auditorilor interni;
10. Colectarea și prelucrarea informațiilor și elaborarea Programului misiunii de audit intern;
11. Comunicarea rezultatelor activității de audit intern;
12. Urmărirea recomandărilor;
13. Raportarea activității de audit intern;
14. Sistemul de control intern managerial – Standardele de control intern managerial la entitățile publice: descriere, cerințe generale, referințe principale;
15. Controlul financiar preventiv - dispoziții generale privind controlul financiar preventiv și dispoziții privind controlul financiar preventiv propriu;
16. Principii, reguli și responsabilități în finanțele publice;
17. Prevederi privind elementele bilanțului contabil;
18. Înregistrarea în contabilitatea instituțiilor publice a principalelor operațiuni;
19. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
20. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică;
21. Praguri stabilite pentru achizițiile publice.

## VI. CALENDARUL CONCURSULUI:

<b>06 februarie 2023</b> (ora 09:00)	Prima zi de depunere dosare
<b>17 februarie 2023</b> (ora 13:30)	<b>Ultima zi de depunere dosare</b>
<b>20 februarie 2023</b>	<b>Verificare/selecția dosarelor și afișarea rezultatelor</b>
21 februarie 2023	Primirea contestațiilor selecție dosare
22 februarie 2023	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor
<b>27 februarie 2023</b> (ora 10:00)	<b>Proba scrisă</b>
28 februarie 2023	Corectare și afișare rezultate proba scrisă
01 martie 2023	Primire contestații
2 martie 2023	Soluționarea contestațiilor probei scrise și afișare rezultate
<b>03 martie 2023</b> (ora 10:00)	<b>Proba interviu</b>
06 martie 2023	Deliberare și afișare rezultate interviu
07 martie 2023	Primire contestații
08 martie 2023	Soluționare contestații interviu și afișare rezultate
<b>09 martie 2023</b>	<b>Afișare rezultate finale</b>

Dosarele de concurs se depun conform calendarului după următorul program:

**Luni-Joi 09:00 – 16:00, Vineri 09:00 – 13:30.**

### VII. Modalitatea de desfășurare a concursului

**Concursul** se va desfășura la sediul instituției Avocatul Poporului din București, Str. George Vraca nr. 8, sector 1 și va consta în următoarele etape:

- 1) Selecția dosarelor;
- 2) Proba scrisă de specialitate;
- 3) Interviul.

**Selecția dosarelor** se va face în data de **20 februarie 2023**.

**Proba scrisă** de specialitate se desfășoară în data de **27 februarie 2023, ora 10:00**, la sediul central al instituției Avocatul Poporului.


**Interviul** se susține în data de **03 martie 2023, ora 10:00**, la sediul central al instituției Avocatul Poporului.

Rezultatele selecției dosarelor și ale probelor de concurs se afișează a doua zi după susținerea acestora. După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă de specialitate și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Afișarea rezultatelor finale va avea loc după susținerea ultimei probe, respectiv după soluționarea contestațiilor formulate.

Instituția Avocatul Poporului nu asigură cheltuieli de cazare, transport sau de altă natură pentru candidații care participă la concurs.

Avocatul Poporului

  
Renate Weber,

