

INFORMARE
ACTE NORMATIVE ADOPTATE CU INCIDENȚĂ ÎN MATERIA
DREPTURILOR CETĂȚENILOR

24 martie 2023.

v Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene și al ministrului afacerilor interne nr. 38/1154/2023 privind aprobarea Procedurii specifice de distribuire a tichetelor sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, precum și a mecanismului de implementare aferent, publicat în Monitorul Oficial 233/23.02.2023

→ **Se aprobă** Procedura specifică de distribuire a tichetelor sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, precum și mecanismul de implementare aferent, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

ANEXĂ:

PROCEDURA SPECIFICĂ de distribuire a tichetelor sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, precum și mecanismul de implementare aferent

Art. 1

(1) Prezenta procedură reglementează distribuirea tichetelor sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, precum și mecanismul de implementare aferent.

(2) Lista destinatarilor finali eligibili se comunică de către autoritățile administrației publice locale către instituțiile prefectului, în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni.

(3) Instituțiile prefectului comunică Ministerului Afacerilor Interne, prin Direcția generală pentru relațiile cu instituțiile prefectului, în formatul stabilit prin anexa nr. 7, listele destinatarilor finali la nivel de județ, lunar, la cel mult 3 zile lucrătoare de la data primirii acestora de la autoritățile administrațiilor publice locale.

(4) Ministerul Afacerilor Interne, prin Direcția generală pentru relațiile cu instituțiile prefectului, transmite lunar către beneficiar - Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, centralizat, în varianta agreată de acesta, listele destinatarilor finali întocmite la nivel județean, la cel mult 2 zile lucrătoare de la data primirii listelor de la instituțiile prefectului.

Art. 2

(1) Actualizările lunare se transmit în liste separate, cu indicarea pe categorii de eligibilitate, indicând județul, precum și unitățile administrativ-teritoriale care fac parte din județul respectiv, și conțin exclusiv noii beneficiari eligibili, identificați în cursul lunii curente.

(2) În fiecare lună, în ultima zi lucrătoare a lunii curente, care devine lună de referință, autoritățile administrației publice locale transmit către instituțiile prefectului listele actualizate care includ noii destinatari finali, în conformitate cu prevederile art. 3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 113/2022 privind unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate re tehnologizării IMM-urilor, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Instituțiile prefectului verifică dacă una sau mai multe persoane se regăsesc pe listele redactate de mai multe unități administrativ-teritoriale în cadrul aceluiași județ și elimină dublurile dacă este cazul.

(4) Instituțiile prefectului centralizează listele destinatarilor finali la nivel de județ, transmise de către autoritățile administrației publice locale, și le transmit către Ministerul Afacerilor Interne, Direcției generale pentru relațiile cu instituțiile prefectului, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data primirii acestora de la autoritățile administrației publice locale. Direcția generală pentru relațiile cu instituțiile prefectului verifică dacă una sau mai multe persoane raportate se află pe listele mai multor instituții ale prefectului și elimină dublurile, dacă este cazul.

(5) Direcția generală pentru relațiile cu instituțiile prefectului transmite lunar către Direcția generală implementare POAD din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene listele destinatarilor finali eligibili întocmite la nivel județean, în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la data primirii listelor de la instituțiile prefectului.

(6) Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene verifică datele înscrise în listele cu destinatarii finali transmise de Ministerul Afacerilor Interne, solicită eventuale clarificări și le transmite emitentului de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți în vederea emiterii suporturilor electronice.

Art. 3

(1) Până cel târziu la data de 13 a lunii următoare lunii de referință, reprezentanții grupului de lucru prevăzut la lit. C pct. 1 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 113/2022, cu modificările și completările ulterioare, realizează la sediile instituțiilor prefectului recepția cantitativă/calitativă a suporturilor electronice pentru tichete sociale pentru nou-născuți și completează procesul-verbal de recepție a suporturilor electronice pentru cuplurile mamă-nou-născut, având cuprinsul prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Procesul-verbal prevăzut la alin. (1) este transmis de către reprezentanții grupului de lucru, în vederea derulării măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, prin e-mail. Un exemplar original al procesului-verbal de recepție se transmite Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene în termen de cel mult 5 zile de la finalizarea recepției.

(3) După finalizarea predării plicurilor către autoritățile publice locale, instituțiile prefectului întocmesc situația centralizatoare a plicurilor predate autorităților administrațiilor publice locale pentru distribuire către titulari, conform anexei nr. 2. Situația centralizatoare a plicurilor predate autorităților administrațiilor publice locale se transmite, în maximum 3 zile lucrătoare de la finalizarea predării, Direcției generale pentru relațiile cu instituțiile prefectului, în format editabil (.xlsx) și în format .pdf.

(4) În cazul în care sunt recepționate plicuri desigilate, instituția prefectului întocmește un proces-verbal de constatare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3.

(5) În termen de 5 zile lucrătoare de la primirea plicurilor de la instituțiile prefectului, autoritățile administrației publice locale distribuie destinatarilor finali eligibili tichetele sociale pe suport electronic pentru cuplurile mamă-nou-născut și transmit instituției prefectului listele de distribuție (format scanat .pdf și format editabil .xlsx). Modelul listei de distribuție a tichetelor sociale pe suport electronic pentru cuplul mamă-nou-născut către destinatarii finali este prezentat în anexa nr. 4.

(6) În cazul în care rămân plicuri nedistribuite către beneficiarii finali, autoritatea administrației publice locale întocmește lista cu beneficiarii care nu au ridicat suportul electronic emis, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5.

(7)În cazul în care sunt identificați beneficiarii eligibili cărora nu le-a fost emis card, deși au fost raportați în conformitate cu art. 1 și 2, autoritatea administrației publice locale întocmește lista conform modelului prevăzut în anexa nr. 6.

Art. 4

După finalizarea recepției suporturilor electronice pentru tichete sociale pentru nou-născuți, instituțiile prefectului distribuie reprezentanților autorităților administrațiilor publice locale, până cel târziu la data de 16 a lunii următoare lunii de referință, plicurile care conțin suporturile electronice pentru tichete sociale, codul PIN și lista unităților afiliate care acceptă tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți.

Art. 5

(1)Autoritățile administrației publice locale informează destinatarii finali ai programului de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți cu privire la rolul și contribuția Uniunii Europene și a instituțiilor implicate în derularea programului.

(2)La punctele de distribuire a tichetelor sociale pe suport electronic pentru nou-născuți autoritățile administrației publice locale expun, la loc vizibil, cel puțin un afiș în format A3 (297 mm x 420 mm) sau mai mare, cuprinzând informații despre program, Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, sprijinul financiar al Uniunii Europene, emblema Uniunii Europene, fără a stigmatiza destinatarii finali.

Art. 6

Reprezentanții autorităților administrației publice locale finalizează distribuția suporturilor electronice pentru tichete sociale pentru nou-născuți către destinatarii finali eligibili, până cel mai târziu la data de 21 a lunii următoare lunii de referință.

Art. 7

(1)Listele ale căror modele sunt stabilite în anexele nr. 4-6 sunt transmise de către autoritățile administrației publice locale instituțiilor prefectului, până cel mai târziu la data de 22 a lunii în curs.

(2)În termen de 2 zile lucrătoare de la primirea listelor prevăzute la alin. (1), instituțiile prefectului verifică, centralizează și transmit către Direcția generală pentru relațiile cu instituțiile prefectului din cadrul Ministerului Afacerilor Interne listele în format .pdf și .xlsx.

(3)În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea listelor prevăzute la alin. (1) de la instituțiile prefectului, Direcția generală pentru relațiile cu instituțiile prefectului din cadrul Ministerului Afacerilor Interne verifică, centralizează și transmite către Direcția generală implementare POAD din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene listele în format .pdf și .xlsx.

(4)Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene asigură virarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru cuplul mamă-nou-născut convenite, numai după primirea listelor de distribuție către destinatarii finali (în format .pdf și editabil în format .xlsx).

Art. 8

(1)Plicurile care conțin suporturile electronice pentru tichete sociale pentru nou-născuți care nu au putut fi distribuite se păstrează intacte și vor fi returnate de fiecare unitate administrativ-teritorială către instituția prefectului.

(2) Este interzisă deschiderea plicului de către o persoană, alta decât destinatarul final pentru care a fost emis suportul electronic pentru tichete sociale.

Art. 9

(1) Plicurile care nu au putut fi distribuite în termen de 60 de zile de la data preluării de către reprezentantul autorității administrației publice locale se returnează instituțiilor prefectului împreună cu lista persoanelor eligibile cărora nu le-au fost distribuite suporturile electronice.

(2) Instituțiile prefectului centralizează la nivel de județ listele persoanelor eligibile cărora nu le-au fost distribuite suporturile electronice și, împreună cu plicurile nedistribuite, le returnează Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la expirarea termenului de distribuție.

Art. 10

Ulterior expirării perioadei prevăzute la art. 15 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 113/2022, cu modificările și completările ulterioare, respectiv 31 decembrie 2023, autoritățile administrației publice locale transmit instituțiilor prefectului toate plicurile nedistribuite și lista persoanelor eligibile cărora nu le-au fost distribuite tichetele sociale pe suport electronic.

Art. 11

În colaborare cu instituțiile prefectului, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene planifică și realizează misiuni de control referitoare la eligibilitatea persoanelor care se regăsesc pe liste și la modul de utilizare a tichetelor sociale pe suport electronic pentru nou-născuți.

Art. 12

(1) Grupul de lucru constituit la nivelul instituției prefectului în vederea derulării măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți întocmește un raport anual privind implementarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 113/2022, cu modificările și completările ulterioare, însoțit de sinteza datelor primite de la autoritățile administrației publice locale, precum și de sinteza cu privire la măsurile auxiliare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 8.

(2) La finalizarea distribuției tichetelor sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, grupul de lucru transmite Ministerului Afacerilor Interne - Direcția generală pentru relațiile cu instituțiile prefectului sinteza cu privire la măsurile auxiliare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 8, urmând ca pe aceasta din urmă să o comunice Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene până la 31 ianuarie 2024.

Art. 13

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene comunică instituțiilor prefectului calendarul de livrare a suporturilor electronice și data la care acestea se încarcă, conform contractului de furnizare semnat cu emitenții de suporturi electronice pentru tichete sociale pentru nou-născuți.

Art. 14

Anexele nr. 1-8 fac parte integrantă din prezenta procedură.

ANEXA nr. 1: PROCES-VERBAL de recepție a suporturilor electronice pentru cuplurile mamă-nou-născut nr., încheiat astăzi ziua/luna/anul

Proiect: "Acordarea de trusouri pentru nou-născuți"

Cod MySMIS: 156834

Instituția Prefectului, Județul (nume județ)

PROCES-VERBAL

de recepție a suporturilor electronice pentru cuplurile mamă-nou-născut

nr., încheiat astăzi ziua/luna/anul

Ca urmare a primirii expedierii de suporturi electronice (carduri) pentru nou-născuți, expediate/livrate de (numele emitentului) la Instituția Prefectului Județul, au fost recepționate/acceptate carduri/plicuri, după cum urmează:

Specificație	Numărul de carduri (conform borderou/comandă)	Numărul de carduri recepționate	Diferența (număr)	Numărul de plicuri degradate/deschise/incomplete* (din totalul de plicuri livrate/primate)
Carduri recepționate				
Total				

*În cazul în care vor fi primite plicuri deschise/cu documente lipsă sau degradate va fi completată anexa.

Reprezentant grup de lucru:

Numele și prenumele:

Instituția:

Funcția:

Data:

ANEXA nr. 2: SITUAȚIA CENTRALIZATOARE a suporturilor electronice pentru cuplul mamă-nou-născut recepționate și distribuite către unitățile administrativ-teritoriale (UAT) în luna

Proiect: "Acordarea de trusouri pentru nou-născuți"

Cod MySMIS: 156834

Instituția Prefectului, Județul

(nume județ)

SITUAȚIA CENTRALIZATOARE

a suporturilor electronice pentru cuplul mamă-nou-născut recepționate

și distribuite către unitățile administrativ-teritoriale (UAT)

în luna

Denumire UAT	Numărul de carduri (conform borderou/comandă)	Numărul de carduri recepționate	Diferența (număr)	Numărul de plicuri degradate/deschise dar complete*
Nume UAT				
Nume UAT				
Nume UAT				
Nume UAT				

*Predate UAT pentru distribuție către destinatarii finali eligibili.

Redactat:

Reprezentant grup de lucru:

Numele și prenumele:

Instituția:

Funcția:

Data:

ANEXA nr. 3: PROCES-VERBAL DE CONSTATARE nr., încheiat astăzi ziua/luna/anul - Lista plicurilor/suporturilor electronice (carduri) pentru cuplul mamă-nou-născut livrate deschise/cu documente lipsă sau degradate

Proiect: "Acordarea de trusouri pentru nou-născuți"

Cod MySMIS: 156834

Instituția Prefectului, Județul

(nume județ)

PROCES-VERBAL DE CONSTATARE

nr., încheiat astăzi ziua/luna/anul

Lista plicurilor/suporturilor electronice (carduri) pentru cuplul mamă-nou-născut

livrate deschise/cu documente lipsă sau degradate

Ca urmare a verificării expedierii de suporturi electronice (carduri) pentru nou-născuți, primite în data de

la sediul Instituției Prefectului Județului de la emitentul de carduri (numele emitentului), plicuri au fost livrate deschise/cu documente lipsă sau degradate:

Numele și prenumele*	Localitatea*	CNP sau NUI**	Deficiența constatată
			Exemplu: Pachet deschis cu plic PIN lipsă

*Dacă numele/adresa/CNP-ul destinatarului final a putut identificat(ă).

**NUI - număr unic de identificare desemnat persoanelor fără CNP (și fără adăpost).

Reprezentant grup de lucru:

Numele și prenumele:

Instituția:

Funcția:

Data:

ANEXA nr. 4: LISTA DE DISTRIBUȚIE a plicurilor/cardurilor pentru nou-născuți, înmânate destinatarilor finali în luna

Proiect: "Acordarea de trusouri pentru nou-născuți"

Cod MySMIS: 156834

Unitatea administrativ-teritorială (UAT) (nume localitate)

Județul

LISTA DE DISTRIBUȚIE

a plicurilor/cardurilor pentru nou-născuți, înmânate destinatarilor finali în luna

Numele și prenumele	Localitatea de domiciliu	CNP sau NUI*	Data distribuirii	Semnătura de primire

*NUI - număr unic de identificare desemnat persoanelor fără CNP (și fără adăpost).

Reprezentant al UAT:

Numele și prenumele:

Data:

ANEXA nr. 5: LISTA plicurilor/cardurilor pentru nou-născuți rămase nedistribuite în luna

Proiect: "Acordarea de trusouri pentru nou-născuți"

Cod MySMIS: 156834

Unitatea administrativ-teritorială (UAT) (nume localitate)

LISTA**plicurilor/cardurilor pentru nou-născuți rămase nedistribuite în luna**

*NUI - număr unic de identificare desemnat persoanelor fără CNP (și fără adăpost).

Numele și prenumele	Localitatea de domiciliu	CNP sau NUI*	Motivul nedistribuirii
			De exemplu: devenit neeligibil sau plecat din localitate sau refuză cardul

Reprezentant al UAT:

Numele și prenumele:

ANEXA nr. 6: LISTA DESTINATARILOR FINALI ELIGIBILI pentru care nu a fost primit plicul conținând cardul pentru nou-născuți în luna

Proiect: "Acordarea de trusouri pentru nou-născuți"

Cod MySMIS: 156834

Unitatea administrativ-teritorială (UAT) (nume localitate)

Județul

LISTA DESTINATARILOR FINALI ELIGIBILI**pentru care nu a fost primit plicul conținând cardul pentru nou-născuți în luna**

Numele și prenumele	Localitatea de domiciliu	CNP sau NUI*	Categoria de eligibilitate

*NUI - număr unic de identificare desemnat persoanelor fără CNP (și fără adăpost).

Reprezentant al UAT:

Numele și prenumele:

ANEXA nr. 7: LISTA destinatarilor finali la nivel de județ

Proiect: "Acordarea de trusouri pentru nou-născuți"

Cod MySMIS: 156834

Unitatea administrativ-teritorială (UAT)

(nume localitate)

Județul

LISTA destinatarilor finali la nivel de județ

N r. cr t.	CN P sau NUI * titu lar	Nume și prenume titular (părinte/repr ezentant legal)	Categor ia de eligibilitate	CN P sa u N UI co pil	Num e și pren ume copil	Data nașterii			Număr/ Dată certifica t de naștere	Localit atea de domici liu	Stra da	N r.	Bl oc	Aparta ment
						z i	lu nă	a n						
			Va fi indicată una dintre următoarel e categorii						cel puțin număru l					
			VMG											
			ASF											
			Dizabilități											
			Situații critice											
			Fără acte de identitate/d repturi civile											
			Mamă minoră											
			Cetățeni străini/apat rizi - Ucraina											

*NUI - număr unic de identificare desemnat persoanelor fără CNP (și fără adăpost).

ANEXA nr. 8:

SINTEZA privind desfășurarea măsurilor auxiliare pentru acordarea de trusouri pentru nou-născuți conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 113/2022 privind unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate re tehnologizării IMM-urilor, cu modificările și completările ulterioare

Proiect: "Acordarea de trusouri pentru nou-născuți"

Cod MySMIS: 156834

Denumirea organizației partenere: Unitatea administrativ-teritorială (UAT),

Județul

SINTEZA

privind desfășurarea măsurilor auxiliare pentru acordarea de trusouri pentru nou-născuți conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 113/2022 privind unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate re tehnologizării IMM-urilor, cu modificările și completările ulterioare

Completarea cu "Nu este cazul/N/A/" trebuie însoțită pe coloana "Observații" de motivul pentru care nu au fost luate niciun fel de măsuri auxiliare.

Măsura auxiliară	Datele de realizare	Nr. de beneficiari ai măsurii auxiliare	Persoana care a desfășurat măsura (jurist, asistent social)	Observații
Educație cu privire la asigurarea igienei mamei și a nou-născutului, precum și a locuinței proprii				
Facilitatea accesului la serviciile medicale				
Orientare către servicii sociale furnizate de angajații serviciilor publice de asistență socială din primării				
Facilitarea accesului la servicii de consiliere privind alăptarea și educația de prim ajutor pentru nou-născuți				

Recomandări nutriționale pentru mamă și sfaturi privind alăptarea/alimentarea cu lapte praf, corespunzător vârstei nou-născutului				
---	--	--	--	--

Reprezentant al UAT:

.....

(nume, prenume, semnătură):

v Ordonanță de urgență nr.17/2023 pentru modificarea art. 34 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, publicată în Monitorul Oficial 243/23.02.2023

→La articolul 34 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015 alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(1) Prin derogare de la prevederile art. 52 alin. (1), (3)-(8) și (10) din Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, ordonatorii de credite din Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Român de Informații, Serviciul de Informații Externe, Serviciul de Telecomunicații Speciale și Serviciul de Protecție și Pază pot angaja și utiliza fonduri publice prin utilizarea acreditivelor sau prin efectuarea de plăți în avans pentru achizițiile de active nefinanciare, bunuri materiale, servicii sau/și lucrări, destinate executării misiunilor specifice Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne, Serviciului Român de Informații, Serviciului de Informații Externe, Serviciului de Telecomunicații Speciale și Serviciului de Protecție și Pază, pentru care perioada de realizare depășește anul bugetar în care a fost realizat angajamentul legal sau pentru care furnizorii nu doresc să livreze produsele în situația în care plata nu se realizează prin utilizarea unor astfel de instrumente.

v Hotărârea Guvernului nr. 248/2023 privind modificarea și completarea anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022, stabilirea unor măsuri în domeniul sănătății, precum și pentru prelungirea unor termene, publicată în Monitorul Oficial 243/23.02.2023

Art. I

- Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 696/2021 se modifică și se completează după cum urmează:

1.La articolul 16, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alin. (4¹), cu următorul cuprins:

"(4¹) Serviciile medicale acordate asiguraților, a căror plată se realizează prin tarif pe serviciu medical exprimat în puncte, realizate de medicii de familie în perioada 1 ianuarie-30 iunie 2023 și care depășesc limitele stabilite prin norme, se decontează prin tarif pe serviciu medical, la valoarea garantată a punctului pe serviciu medical, în mod proporțional cu numărul de puncte realizat de fiecare furnizor și în limita fondului aferent semestrului I al anului 2023 pentru asistența medicală primară, în condițiile prevăzute în norme."

2.La articolul 16, alineatul (5) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(5) Serviciile medicale acordate asiguraților realizate de medicii de familie care depășesc limitele stabilite prin norme și care nu sunt decontate potrivit prevederilor alin. (4) și (4¹) sunt incluse în plata per capita."

3. La articolul 33, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alin. (4), cu următorul cuprins:

"(4) Serviciile medicale realizate de medicii de specialitate clinică, inclusiv specialitatea medicină fizică și de reabilitare, în perioada 1 ianuarie-30 iunie 2023, care depășesc limitele stabilite prin norme, se decontează la valoarea garantată a punctului pe serviciu medical, în mod proporțional cu numărul de puncte realizat de fiecare furnizor și în limita fondului aferent semestrului I al anului 2023 pentru asistența medicală de specialitate pentru specialitățile clinice, în condițiile prevăzute în norme."

Art. II

Decontarea serviciilor medicale, a medicamentelor cu și fără contribuție personală în tratamentul ambulatoriu și a dispozitivelor medicale, contractate pentru trimestrul II al anului 2023 prin acte adiționale la contractele derulate în anul 2022 de casele de asigurări de sănătate cu furnizorii, se va face din sumele stabilite pe domeniile de asistență medicală corespunzătoare, prevăzute în bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pe anul 2023.

Art. III

Pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 337 alin. (2¹) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, furnizorii de servicii conexe actului medical, care desfășoară activitate în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, au obligația ca până la data de 30 iunie 2023 să achiziționeze dispozitivele și aplicațiile informatice necesare pentru utilizarea sistemului național al cardului de asigurări sociale de sănătate din Platforma informatică din asigurările de sănătate în procesul de acordare a serviciilor conexe actului medical decontate din fond.

Art. IV

Termenul de aplicare a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum a fost modificată și completată prin prezenta hotărâre, se prelungește până la data de 30 iunie 2023.

Art. V

Termenul de aplicare a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 337/2020 privind aprobarea Planului național de paturi pentru perioada 2020-2022, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 355 din 4 mai 2020, cu modificările ulterioare, se prelungește până la data de 30 iunie 2023.

Art. VI

Prevederile art. I, II și IV intră în vigoare la data de 1 aprilie 2023.