



CONSILIUL JUDEȚEAN OLT

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Slatina, str. Drăgănești nr. 7, jud Olt, tel: 0372-713562, 563, 564, 565, 0349-408182, fax: 0249/412692

e-mail: office@dgaspc-olt.ro; web: www.dgaspc-olt.ro

Serviciul Management de caz pentru adulți, persoane adulte cu dizabilitati, asistență persoane vârstnice și monitorizare servicii sociale

INMEDIAT
NR 9206/30.03.2023

Nr. 21543/SMCA/29.03.2023

Instituția Avocatul Poporului

În atenția domnului Daniel Iovănescu - Adjunct al Avocatului Poporului

Urmare adresei dumneavoastră nr. 7110/10.03.2023, înregistrată la DGASPC Olt cu nr. 16846/13.03.2023, cu privire la măsurile dispuse în Raportul privind vizita desfășurată în Centrul de Îngrijire și Asistență Spineni, vă aducem la cunoștință stadiul implementării recomandărilor dumneavoastră, după cum urmează:

- 1. Revizuirea și aprobarea, prin decizia/hotărârea D.G.A.S.P.C. Olt, a Regulamentului de organizare și funcționare, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 82/2019, privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități:**
 - Regulamentul de organizare și funcționare a fost revizuit de către DGASPC OLT în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 82/2019 și va fi prezentat în cel mai scurt timp în ședința Consiliului Județean Olt, în vederea aprobării.

Termen de realizare: Trimestrul II /2023.

- 2. Respectarea capacității legale a centrului de maxim 50 de locuri, potrivit prevederilor pct. 3, din capitolul „Cerințe minime”, Standardul 1 Organizare și Funcționare, Modulul I – Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 - Ordinul nr. 82/2019:**
 - În urma implementării Planului de restructurare al Centrului de Îngrijire și Asistență Spineni, cu termen de realizare 31.12.2023, va fi respectată capacitatea legală de maxim 50 locuri. În acest sens, a fost realizată despărțirea cadastrală a celor două imobile componente ale CIA Spineni și terenurilor eferente, urmând a fi realizată recompartimentarea mai multor încăperi, inclusiv cu schimbarea destinației lor.

3. Înregistrarea, numerotarea, semnarea, rubricarea și completarea corespunzătoare a registrelor existente în centru, potrivit prevederilor din Anexa nr. 1 - Ordinul nr. 82/2019:

- Registrele existente în centru au fost înregistrate, numerotate, semnate, rubricate și completate corespunzător, potrivit prevederilor din Anexa nr. 1 - Ordinul nr. 82/2019.

Stadiu: Implementată

4. Întocmirea fișei de suspendare/încetare a acordării serviciului pentru beneficiarul căruia îi încetase acordarea serviciului social prin deces, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 7, Standardul 4 Suspendarea/Încetarea acordării serviciilor, Modulul II Accesarea Serviciului Social din Anexa nr. 1- Ordinul nr. 82/2019:

- Fișa de suspendare/încetare a acordării serviciului pentru beneficiarul căruia îi încetase acordarea serviciului social prin deces, a fost întocmită potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 7, Standardul 4 Suspendarea/Încetarea acordării serviciilor, Modulul II Accesarea Serviciului Social din Anexa nr. 1- Ordinul nr. 82/2019. În acest sens au fost verificate toate dosarele beneficiarilor.

Stadiu: Implementată

5. Organizarea mai multor sesiuni de instruire cu personalul centrului cu privire la temele mai importante, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 12, Standardul 1 Organizare și funcționare, Modulul I – Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 din Ordinul nr. 82/2019:

- A fost organizată o sesiune de instruire și au fost planificate sesiuni de instruire cu diverse teme în fiecare luna pentru anul 2023 potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 12, Standardul 1 Organizare și funcționare, Modulul I – Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 din Ordinul nr. 82/2019.

Stadiu: Implementată

6. Urgentarea demersurilor necesare pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu, potrivit prevederilor pct. 5, din capitolul „Cerințe minime”, Standardul 1 Organizare și Funcționare, Modulul I - Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 din Ordinul nr. 82/2019:

- Pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu au fost făcute demersuri pentru elaborarea documentației DALI în vederea obținerii avizului de securitate la incendiu de către SC ARHISILV SRL, conform contract nr.55753/12.09.2022.

Termen de realizare: Semestrul II /2023.

7. Respectarea suprafeței de cel puțin 6 m² pentru fiecare beneficiar în toate dormitoarele centrului, precum și eliminarea paturilor din dormitoarele în care erau montate mai mult de 3

paturi, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime” pct. 11 și pct. 12, Standardul 2 Modulul I, din Anexa nr. 1 Ordinului nr. 82/2019:

- Au fost efectuate acțiuni de reorganizare a spațiilor de locuit, au fost mutate paturile din dormitoarele în care suprafețele nu erau respectate, urmând ca în urma implementării Planului de restructurare a centrului, să fie respectată suprafața de cel puțin 6 m² pentru fiecare beneficiar, în toate dormitoarele.

Termen de realizare: Trimestrul II /2023.

8. Efectuarea demersurilor necesare pentru încadrarea personalului pe funcțiile vacante:

- Au fost făcute demersurile necesare pentru încadrarea personalului pe funcțiile vacante: în acest sens CIA Spineni a întocmit și transmis la DGASPC Olt referatul cu solicitarea scoaterii la concurs a funcțiilor vacante, urmând ca în perioada următoare să fie desfășurată procedura de ocupare a posturilor prin concurs.

Termen de realizare: Trimestrul II /2023.

9. Luarea măsurilor necesare pentru dotarea celor două camere cu aparate tv funcționale:

- Au fost luate măsurile necesare și dotate cele două camere cu aparate TV funcționale.

Stadiu: Implementată

10. Efectuarea lucrărilor de reparații în baia din Corpul A și de înlocuire sau reparare a obiectelor sanitare din baia și grupurile sanitare din Corpul B, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, Standardul 2 Găzduire, Modulul I - Managementul Serviciului Social, din Anexa nr. 1, Ordinul nr. 82/2019:

- Au fost efectuate lucrări de reparații în baia din Corpul A, precum și de înlocuire/reparare a obiectelor sanitare din baia și grupurile din Corpul B potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, Standardul 2 Găzduire, Modulul I - Managementul Serviciului Social, din Anexa nr. 1, Ordinul nr. 82/2019.

Stadiu: Implementată

11. Amenajarea cel puțin a unui grup sanitar cu adaptările necesare pentru persoanele cu dizabilități, conform prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 3 Standardul 2 Găzduire, Modulul I – Managementul Serviciului Social, din Anexa nr. 1 Ordinul nr. 82/2019:

- A fost identificat spațiul în care se va amenaja un grup sanitar cu adaptările necesare pentru persoanele cu dizabilități și au fost efectuate demersurile pentru achiziționarea materialelor necesare în scopul amenajării acestui grup sanitar.

Termen de realizare: Trimestrul II /2023.

12. Analizarea posibilității de a asigura apa caldă zilnic, având în vedere faptul că în centru erau cazate persoane imobilizate care aveau nevoie de asigurarea igienei zilnice, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, Standardul 4 Îngrijire și Asistență, Modulul IV

Activități și servicii, respectiv capitolul „Cerințe minime” pct. 4, Standardul 2 Găzduire, Modulul I - Managementul Serviciului Social, din Anexa nr. 1 Ordinul nr. 82/2019:

- În vederea asigurării apei calde necesare igienei zilnice a beneficiarilor a fost achiziționat și montat un boiler electric cu capacitate de 1000 litri și au fost făcute demersuri pentru a fi racordat la rețeaua electrică în cel mai scurt timp.

Stadiu: Implementată

13. Prelevarea corespunzătoare a probelor alimentare și etichetarea corectă a lor, într-un frigider separat, special destinat acestui scop, prevăzut cu termometru și grafic de temperatură, potrivit prevederilor cuprinse în art. 37 lit. e) din Ordinul Ministerului Sănătății nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor:

- La data întocmirii răspunsului sunt prelevate corespunzător probele alimentare, într-un frigider separat, special destinat acestui scop, prevăzut cu termometru și grafic de temperatură și sunt etichetate corect conform prevederilor cuprinse în art. 37 lit. e) din Ordinul Ministerului Sănătății nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor.

Stadiu: Implementată

14. Continuarea acțiunilor de dezinsecție în toate spațiile casei, în mod periodic, și verificarea substanțelor folosite sau înlocuirea lor cu altele mai eficiente, potrivit art. 38 lit. b) din Legea Nr. 95/2006 din 14 aprilie 2006 republicată, privind reforma în domeniul sănătății:

- S-au efectuat acțiuni de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în zilele de 07 și 14 martie 2023, urmând a fi continuat acest procedeu în mod periodic cu o firmă autorizată conform contractului de servicii încheiat cu SC ELADO VIS-MARC SRL, urmărind frecvența, tipul de substanță folosită și eficiența acesteia.

Stadiu: Implementată

**DIRECTOR GENERAL ADJ.,
SORIN MIHAIL GHEORGHE**



**DIRECTOR GENERAL,
RĂDIȚA PIROȘCA**



**ȘEF SERVICIU
Mădălina Ștefania Petre**

**ȘEF DE CENTRU
Mircea Zamfirescu**

