



Nr. 19216/ 10.05.2023

Către  
Avocatul Poporului

Domnului Daniel Iovănescu, Adjunct al Avocatul Poporului

Urmare a raportului întocmit după vizita desfășurată la Casa „Felicia” Piatra Neamț, din cadrul Complexului de Servicii Elena Doamna în data de 28.02.2023, vă transmitem răspunsul privind recomandările formulate:

#### Recomandarea 1 și Recomandarea 2

"Îmbunătățirea asistenței psihologice prin consemnarea și documentarea activităților structurate pe nevoile beneficiarilor, prin introducerea unui instrument – ”Fișa de identificare a preferințelor sau Analiza funcțională a comportamentului, în funcție de specificul beneficiarilor” și "Realizarea unei proceduri privind activitatea psihologică, cu programe de intervenții și activități, inclusiv folosirea aceleiași terminologii în denumirea actelor, în concordanță cu prevederile Legii nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România”.

La momentul vizitei, exista *Procedura operatională – Evaluarea și consilierea psihologică a copiilor din centre rezidențiale* aplicată la nivelul furnizorului de servicii sociale DGASPC Neamț. Psihologii din centrele rezidențiale utilizează următoarele instrumente de lucru:

- a. Fișa de evaluare inițială;
- b. Fișa de evaluare psihologică;
- c. Program personalizat de consiliere psihologică;
- d. Fișa individuală de consiliere psihologică;
- e. Registru de evidență a serviciilor psihologice;
- f. Raport trimestrial de evoluție;
- g. Raport de consiliere psihologică privind ieșirea tânărului/tinerei din CR la încetarea măsurii de protecție specială- plasament rezidențial;
- h. Fișa specială de evidență a comportamentelor deviante;
- i. Fișa de semnalare a abuzului sau neglijării copilului;
- j. Registru privind informarea/ instruirea și consilierea copiilor;
- k. Registru de evidență a cazurilor de abuz sau neglijare;
- l. Registru de evidenta a serviciilor psihologice.

În funcție de nivelul de dezvoltare neuropsihică a copilului, psihologul stabilește obiectivele intervenției psihologice în vederea optimizării și/sau menținerii capacităților intelectuale, psihice și senzoriale ale acestuia și întocmește un „Program personalizat de consiliere psihologică” ce poate fi

actualizat ori de cate ori apar schimbări semnificative la nivelul comportamental și psihosomatic al copilului.

### Recomandarea 3

"Prevenirea, reducerea stresului la locul de muncă prin tehnici specifice livrate de un specialist in domeniu (psihologi angajați sau contractați din exterior)".

În conformitate cu Legea 319/2006 privind Securitatea și Sănătatea în Muncă, în cadrul Complexului de Servicii "Elena Doamna", supravegherea sănătății lucrătorilor se asigură în funcție de factorii de risc profesional identificați pentru fiecare specialist angajat, prin intermediul medicului de medicină a muncii. Astfel, fiecare salariat beneficiază de controale medicale periodice gratuite, iar în cazul în care medicul de medicină a muncii recomandă reevaluare medicală (ex. reevaluare psihologică), conducerea unității facilitează acest lucru, membrii de personal beneficiind de aceste reevaluări în mod gratuit. De asemenea, s-a avut și se va avea în vedere, în ceea ce privește organizarea perfecționării profesionale a personalului și accesarea de cursuri susținute de specialiști în domeniu având teme specifice pentru reducerea stresului la locul de muncă.

### Recomandarea 4 și Recomandarea 5

"Optimizarea gestionării dosarelor personale ale beneficiarilor, prin organizarea acestora pe secțiuni (acte de identitate și de stare civilă, medical, social, școlar etc.), precum și prin întocmirea unui opis pentru facilitarea identificării documentelor cuprinse în dosare" și "Realizarea unei organizări mai bune a dosarelor medicale ale beneficiarilor, astfel încât documentele importante, cum ar fi: certificatul de naștere, cartea de identitate a beneficiarului, ancheta socială, certificatul de încadrare în grad de handicap, hotărârea judecătorească de punere sub interdicție (unde este cazul) etc. să se regăsească mai ușor, la începutul dosarului".

În perioada mai-iunie 2023 se vor pune în aplicare recomandările privind organizarea dosarelor, conform instrucțiunilor dumneavoastră.

Cu deosebită considerație,

Director General,

Marlena Panduru



Director General Adjunct,

Mirela Negruș

Șef centru,

Anamaria Păduraru