



AVOCATUL POPORULUI



Domeniul privind
prevenirea torturii - MNP

Aprob,

Avocatul Poporului



Renate Weber

Raport

*privind vizita desfășurată la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități
Gura Văii, județul Mehedinți*

Raportul este structurat pe trei capitole, după cum urmează:

1. Cadrul general și organizarea vizitei
2. Constatările rezultate din vizita efectuată
3. Recomandări

Craiova – 2023

1. Cadrul general și organizarea vizitei

Potrivit dispozițiilor prevăzute de art. 2 alin. (2), art. 16 alin. (1) art. 35 lit. a) și art. 39 alin. (3) din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, coroborate cu dispozițiile art. 4 alin. (1) și art. 19 din Protocolul opțional la Convenția împotriva torturii și a altor pedepse ori tratamente cu cruzime, inumane sau degradante, cu dispozițiile Ordinului Avocatului Poporului nr. 134/2019, și conform Planului de vizite aprobat pentru anul 2023, **la data de 10 mai 2023 a fost efectuată o vizită inopinată la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități (C.I.A.P.A.D.) Gura Văii, județul Mehedinți.**

La efectuarea vizitei au participat reprezentanții instituției Avocatul Poporului, jurist, medic, consilieri în cadrul Centrului zonal Craiova al Domeniului privind prevenirea torturii în locurile de detenție, asistent social - colaborator și reprezentant al organizației neguvernamentale - Organizația pentru Apărarea Drepturilor Omului - Filiala Regională Craiova.

Vizita a avut următoarele obiective: consolidarea protecției beneficiarilor împotriva pedepselor și tratamentelor inumane sau degradante, verificarea condițiilor de cazare, sesizări și reclamații, asigurarea asistenței pentru sănătate, asistența psihologică, precum și verificarea altor aspecte cu relevanță pentru activitatea Mecanismului Național de Prevenire a Torturii în locurile de detenție - MNP.

La începutul vizitei, reprezentanții MNP au prezentat doamnei Monica Boștinăru, conducătorul Centrului, temeiul legal în baza căruia se desfășura vizita, etapele desfășurării acesteia, modalitatea de întocmire a Raportului de vizită, emiterea recomandărilor, precum și obligațiile instituției vizitate, potrivit prevederilor din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată.

2. Constatările rezultate din vizita efectuată și din interviurile cu beneficiarii și cu personalul Centrului

a) Informații generale

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Gura Văii este o instituție publică de protecție socială fără personalitate juridică, înființată prin Hotărârea Consiliului Județean (H.C.J.) Mehedinți, din data de 29.11.2022, care la data vizitei era în curs de transformare/reorganizare, din C.R.P.V. „Sf. Nicolae” Gura Văii, în C.I.A.P.A.D. Gura Văii.

C.I.A.P.A.D. Gura Văii este administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (D.G.A.S.P.C.) Mehedinți, acreditată ca furnizor de servicii sociale, conform Certificatului de acreditare din data de 19.06.2014.

La data de 19.10.2022, D.G.A.S.P.C. Mehedinți a solicitat Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități (A.N.P.D.P.D.), acordul pentru transformarea/reorganizarea serviciului rezidențial C.R.P.V. „Sf. Nicolae” Gura Văii, în C.I.A.P.A.D. Gura Văii.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Drobeta - Turnu Severin, din data de 31.10.2023, s-a aprobat schimbarea destinației imobilului din C.R.P.V. „Sf. Nicolae” Gura Văii, în C.I.A.P.A.D. Gura Văii.

Imobilul în care centrul își desfășoară activitatea aparține Domeniului Public al Municipiului Drobeta - Turnu Severin, fiind amplasat în cartierul Gura Văii, strada Jidostiței, nr. 65.

Centrul funcționa cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările ulterioare, precum și de alte acte normative secundare aplicabile în domeniu. Activitățile desfășurate în Centru erau reglementate de prevederile legale din Anexa nr. 1 a Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale (M.M.J.S.) nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate, obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

Au fost prezentate autorizațiile de funcționare eliberate de Direcția de Sănătate Publică Mehedinți, de Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Mehedinți, de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență Mehedinți, precum și licența de funcționare, care erau eliberate pentru C.R.P.V. „Sf. Nicolae” Gura Văii, nu pentru C.I.A.P.A.D. Gura Văii. Șeful Centrului a prezentat documentele întocmite de conducerea D.G.A.S.P.C. Mehedinți, prin care s-a solicitat Direcției de Sănătate Publică Mehedinți eliberarea avizului sanitar pentru C.I.A.P.A.D..

Echipa de vizită a recomandat conducerii unității urgentarea demersurilor necesare pentru obținerea autorizațiilor și avizelor de funcționare pentru Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Gura Văii, potrivit prevederilor pct. 2. și pct. 5, din capitolul „Cerințe minime”, Standardul 1 Organizare și Funcționare, Modulul I - Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 la Ordinul nr. 82/2019.



La data vizitei, capacitatea Centrului era de 30 de locuri, fiind astfel respectate prevederile pct. 3, din capitolul „Cerințe minime”, Standardul 1 Organizare și Funcționare, Modulul I - Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 - Standardele minime obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități din Ordinul nr. 82/2019.

Beneficiarii serviciilor sociale acordate în Centru erau persoane adulte, încadrate în grad de handicap, din județul Mehedinți. Admiterea în Centru a persoanelor cu dizabilități se făcea în cazul în care asistarea, îngrijirea, recuperarea sau protecția acestora nu se puteau realiza la domiciliu. Admiterea, revocarea și înlocuirea măsurii de protecție se stabilea în baza deciziei Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap din subordinea Consiliului Județean Mehedinți.

Potrivit obiectivelor, au fost vizitate mai multe spații din clădirea Centrului și s-au purtat discuții cu personalul și cu o parte dintre beneficiari. Personalul Centrului rezidențial a manifestat disponibilitate pentru comunicarea cu membrii echipei de vizită și a permis accesul la documentele existente și la spațiile unității, în conformitate cu prevederile legale.

În timpul vizitei au fost verificate mai multe documente (Regulamentul de organizare și funcționare, procedurile existente, registrele disponibile, câteva dosare ale beneficiarilor etc.). **S-a constatat că Regulamentul de organizare și funcționare pentru C.I.A.P.A.D. Gura Văii nu era disponibil la sediul Centrului, urmând a fi aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Mehedinți**, conform prevederilor Ordinului nr. 82/2019. Șeful Centrului a prezentat echipei de vizită documentele întocmite de furnizorul de servicii sociale (Nota de fundamentare din data de 16.02.2023) către Consiliului Județean Mehedinți pentru aprobarea R.O.F.

De asemenea, procedurile operaționale întocmite conform cerințelor minime ale standardelor, cu respectarea prevederilor din Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, nu erau disponibile la sediul Centrului, fiind în curs de aprobare și înregistrare la D.G.A.S.P.C. Mehedinți.

Au fost verificate, prin sondaj, câteva registre (Registrul privind perfecționarea continuă a personalului, Registrul de evidență a intrărilor/ieșirilor, Registrul de evidență a cazurilor de neglijare, exploatare, violență și abuz, Registrul de sesizări și reclamații) și s-a constatat că **majoritatea registrelor erau întocmite pentru C.R.P.V. „Sf. Nicolae” Gura Văii, urmând a fi reactualizate pentru C.I.A.P.A.D. Gura Văii, iar Registrul de evidență a cazurilor de tortură și tratamente crude, inumane**



sau degradante nu era întocmit. Am recomandat conducerii Centrului întocmirea tuturor registrelor pentru Serviciul social C.I.A.P.A.D. Gura Văii, prevăzute în Anexa nr. 1 a Ordinului nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate, obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

A fost verificat Registrul de evidență a ieșirilor beneficiarilor din Centru, care nu era rubricat și completat corespunzător, conform cerințelor minime ale standardului, lipsind consemnările referitoare la datele de identificare ale beneficiarului, datele de transmitere a notificărilor și destinatarii acestora, data predării dosarului personal și semnături, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 14, Standardul 4 suspendarea/încetarea acordării serviciilor, Modulul II – Accesarea Serviciului Social din Anexa nr. 1 la Ordinul nr. 82/2019.

În dosarul personal al unui beneficiar, căruia îi încetase acordarea serviciului social prin deces, la data de 07.05.2023, nu s-a găsit fișa de suspendare/încetare a acordării serviciului, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 7, Standardul 4 Suspendarea/Încetarea acordării serviciilor, Modulul II - Accesarea Serviciului Social din Anexa nr. 1 din Ordinul nr. 82/2019.

În cursul anului 2023, erau consemnate 4 ieșiri din Centru, beneficiarii fiind transferați într-o altă unitate din cadrul D.G.A.S.P.C. Mehedinți.

Dosarele beneficiarilor conțineau documentele (Fișa de evaluare inițială/Fișa de evaluare, Planul personalizat, Fișa de monitorizare etc.) prevăzute de standardele de calitate, în conformitate cu prevederile Standardului 3 Dosarul Personal al Beneficiarului, Modulul II Accesarea Serviciului Social din Anexa nr. 1 din Ordinul nr. 82/2019.

b) Personalul Centrului

Potrivit statutului de funcții, în cadrul Centrului erau prevăzute 30 de posturi, din care 21 ocupate (1 șef Centru, 1 psiholog, 1 asistent social, 5 asistenți medicali, 2 îngrijitori curățenie, 1 infirmier, 2 bucătari, 4 fochiști/paznici, 1 administrator, 1 magaziner și 2 muncitori necalificați). Conform organigramei Centrului, erau vacante 9 posturi (1 kinetoterapeut, 1 asistent medical și 7 infirmieri).

Membrii echipei de vizită au constatat că, în cursul anului 2023, nu se realizaseră sesiuni de instruire cu personalul Centrului, cu privire la temele mai importante (prevenirea, recunoașterea și raportarea formelor de exploatare, violență și abuz; egalitatea de șanse; respect pentru diversitate; respect și încurajare pentru autonomia individuală și independența persoanelor cu dizabilități).



Am recomandat conducerii Centrului să organizeze sesiuni de instruire cu personalul său, cu privire la temele mai importante, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 12, Standardul 1 Organizare și funcționare, Modulul I – Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 din Ordinul nr. 82/2019.

Având în vedere faptul că la data vizitei erau 9 posturi vacante, am recomandat conducerii D.G.A.S.P.C. Mehedinți analizarea posibilității de a asigura personal calificat, fie prin delegare de atribuții a unor specialiști de la alte centre din zonă, fie prin contractarea de servicii furnizate de specialiști din exterior.

Programul de lucru al personalului nu era afișat în loc vizibil, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 6, Standardul 1 Organizare și funcționare, Modulul I – Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 din Ordinul nr. 82/2019. La intrarea în Centru exista un avizier unde erau afișate materiale informative etc., din C.R.P.V. „Sf. Nicolae” Gura Văii, urmând a fi reactualizate pentru C.I.A.P.A.D. Gura Văii.

c) Condiții de cazare

Centrul de Îngrijire și Asistență era amplasat într-o clădire (P+2) cu 10 dormitoare (camere), la etajul 1 fiind amenajate 4 dormitoare și la etajul 2 erau amenajate 6 dormitoare, **cu câte 4 paturi.**

În majoritatea dormitoarelor vizitate de la ambele etaje erau amplasate câte 4 paturi, adică mai mult de 3 paturi, nefiind astfel respectate în totalitate prevederile din capitolul „Cerințe minime” pct. 12, Standardul 2 Găzduire, Modulul I – Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 a Ordinului nr. 82/2019.

La data vizitei, în Centru erau cazați 23 de beneficiari (11 femei și 12 bărbați), cu vârste cuprinse între 34 și 89 de ani.

La parterul clădirii, erau amenajate: biroul administratorului, sala de ergoterapie, clubul, o cameră de zi, sala de mese, blocul alimentar, magazia pentru materiale igienico - sanitare și grupul sanitar.

La etajul 1 erau amenajate : 4 dormitoare și birourile administrative (birou șef Centru, birou psiholog și asistent social, cabinet medical, cabinet de tratamente, izolator cu grup sanitar, grup sanitar personal, vestiar personal etc.).

La etajul 2 erau amenajate: 6 dormitoare, spălătoria, uscătoria și sala de kinetoterapie.

Dormitoarele erau într-o stare corespunzătoare de curățenie, ferestrele din termopan, pavimentul cu parchet laminat, cu excepția dormitorului nr. 2 de la etajul 1, care avea pavimentul placat cu gresie.

Pentru fiecare beneficiar Centrul asigura lenjerie de pat, pături, prosoape și alte obiecte de uz personal. Iluminatul artificial era asigurat cu instalații electrice și corpuri de iluminat funcționale, mobilierul era suficient (noptiere și dulapuri individuale), saltelele, lenjeria și păturile erau curate și în stare bună, iar lenjeria de pat se schimba ori de câte ori era nevoie.

Cluburile din Centru (camerele de socializare) erau dotate cu mobilier adecvat (canapele, fotolii, tv, mese și scaune), **fiind necesară achiziționarea materialelor pentru efectuarea activităților de grup și pentru socializarea beneficiarilor**, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 23, Standardul 2 Găzduire, Modulul I – Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 a Ordinului nr. 82/2019.

Dormitoarele aveau grupuri sanitare proprii (wc, chiuvetă și cadă cu duș), curate, igienizate, pereții placați cu faianță și pavimentul cu gresie, instalații tehnico-sanitare în stare bună de funcționare.

Echipele de vizită au constatat necesitatea amenajării cel puțin a unui grup sanitar cu adaptările necesare pentru persoanele cu dizabilități, conform prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 3 Standardul 2 Găzduire, Modulul I – Managementul Serviciului Social, din Anexa nr. 1 Ordinul nr. 82/2019.

Apa rece era asigurată permanent de la rețeaua publică din oraș, iar apa caldă era asigurată printr-o centrală termică, alimentată cu combustibil solid, fiind distribuită permanent.

Spălătoria Centrului era amenajată conform normelor igienico-sanitare în vigoare și dotată corespunzător.

Curtea Centrului avea alei betonate, flori, pomi fructiferi, **fiind amenajată minimal** cu o porțiune acoperită, câteva bănci și o masă, **lipsind unele echipamente de relaxare și mișcare (teren de sport, foisor, balansoar, mese, bănci, coș de baschet etc.)**. **Echipele de vizită au recomandat conducerii Centrului amenajarea mai multor locuri de recreere în curtea centrului, cu diverse echipamente de relaxare și mișcare (foisor, coș de baschet, mese de șah etc.)**, conform prevederilor din capitolul Cerințe minime, pct. 6, Standardul 2 Găzduire, Modulul I – Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 - din Ordinul nr. 82/2019.

Erau montate camere video în spațiile interioare comune și în exterior, în conformitate cu prevederile din Ordinul nr. 82/2019.

În timpul vizitei, mai mulți beneficiari și-au manifestat dorința de a discuta cu membrii echipei de vizită și au precizat că erau mulțumiți de condițiile de cazare, de hrana primită, de atitudinea personalului și de modul în care le-au fost respectate drepturile, inclusiv beneficiarilor cu grad ridicat de dependență, care necesitau îngrijire zilnică (îmbrăcat/dezbrăcat, transfer în fotoliu, toaletă individuală etc.).



Din interviurile cu beneficiarii, a rezultat că aceștia erau informați asupra modului de formulare a sesizărilor și a reclamațiilor, potrivit prevederilor Standardului 7 - Sesizări/Reclamații, Modulul V Protecție și Drepturi din Anexa nr. 1 a Ordinului nr. 82/2019.

e) Asigurarea hranei

Hrana zilnică a beneficiarilor se prepara în cadrul Centrului, unde exista blocul alimentar pentru primirea, prepararea și distribuirea hranei, dotat cu aparatură electrocasnică și mobilier adecvat.

Meniul zilnic și programul de servire a mesei erau afișate, beneficiarii primeau zilnic trei mese și două gustări (fructe, deserturi pregătite de personalul angajat, prăjituri etc.), asigurându-se o alimentație echilibrată din punct de vedere cantitativ și calitativ, fiind respectate regimurile alimentare. La întocmirea meniului erau luate în considerare recomandările medicilor specialiști privind regimurile alimentare, dar și preferințele beneficiarilor. Starea de nutriție și de hidratare a beneficiarilor era corespunzătoare.

Masa era servită în sala de mese, dotată cu mobilier adecvat și veselă, curată, amenajată și dotată cu materiale ușor de igienizat, într-o ambianță plăcută, beneficiarii fiind supravegheați de personalul de serviciu. Cei cu dificultăți de deplasare și cei imobilizați la pat, serveau masa în camere, ajutați de personalul de îngrijire.

Echipa de vizită a constatat că erau prelevate probe alimentare în recipiente corespunzătoare și etichetate corect, într-un frigider separat, special destinat acestui scop, prevăzut cu termometru și grafic de temperatură, potrivit prevederilor art. 37 lit. e) cuprinse în Ordinul Ministerului Sănătății nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor.

f) Asigurarea asistenței pentru sănătate

La nivelul Centrului se afla o echipă multidisciplinară care monitoriza starea de sănătate a beneficiarilor cu personal de specialitate din care făceau parte un medic de familie colaborator cu contract prestări servicii, un asistent social angajat și un psiholog angajat.

Centrul avea un cabinet medical cu spațiu corespunzător, format din 3 camere, un cabinet pentru medic, un cabinet pentru asistentul medical și un izolator. Cabinetul era dotat cu mobilier special (masă consultații, birou etc.), dulapuri închise cu cheie în care erau depozitate medicamentele pentru afecțiunile cronice, aparat de urgență și materialele necesare tratamentelor medicale. Acestea erau păstrate în condiții corespunzătoare, la care avea acces numai personalul responsabilizat în acest sens prin fișa postului, fiind distribuite conform prescripției medicale, de către asistentul medical. **S-a verificat trusa medicală de urgență existentă în cabinet, soluțiile și materialele din componența trusei, fiind expirate. S-a verificat**



aparatul de urgență și s-a constatat că nu era completat potrivit prevederilor Anexei 2 - Dotarea minimă obligatorie pentru cabinetele medicale de specialitate a Ordinului nr. 153/ 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înființarea, organizarea și funcționarea cabinetelor medicale.

Au fost verificate condica de evidență a medicamentelor și a materialelor consumabile, fiind întocmite corespunzător. Medicația eliberată corespundea recomandărilor medicului specialist și era consemnată în Fișa de monitorizare a stării de sănătate.

Era asigurat accesul la servicii de asistență medicală primară, beneficiarii fiind înscriși la medicul de familie, care efectua dispensarizare pentru afecțiunile cronice, elibera rețete conform scrisorilor medicale sau a altor recomandări de la medicii specialiști.

În Centru se efectua monitorizarea stării de sănătate în Raportul de tură și în dosarul medical al fiecărui beneficiar, cu respectarea cerințele standardelor. Asistenții medicali asigurau supravegherea în permanență a stării de sănătate a beneficiarilor, tratarea intercurrentelor sau acutizărilor afecțiunilor cronice, administrarea tratamentului cronic, analize de laborator uzuale anuale, evaluări medicale periodice, vaccinări anuale antigripale. Beneficiarii primeau medicamente compensate, în baza prescripției medicale, eliberate de medicul de familie sau medici specialiști și medicamente din aparatul de urgență al Centrului primite prin D.G.A.S.P.C. Mehedinți. Medicamentele erau păstrate la cabinetul medical în condiții corespunzătoare de siguranță, fiind distribuite conform prescripției medicale, de către asistentul medical.

În situația în care patologia beneficiarului necesita consult de specialitate, investigații, tratament, la solicitarea personalului Centrului, medicul de familie elibera bilete de trimitere către serviciile de specialitate.

Accesul la servicii medicale de specialitate din ambulatorii sau spitale era asigurat prin consultații, evaluări medicale periodice, investigații, analize medicale și tratament în baza prescripțiilor medicale, cu monitorizarea permanentă în scop preventiv și terapeutic a stării de sănătate a beneficiarilor, consemnate în fișa de monitorizare a beneficiarului de la dosarul fiecăruia. Aceștia erau luați în evidența medicilor specialiști, urmând un tratament corespunzător, fiind monitorizați prin evaluări și controale medicale de specialitate periodice sau ori de câte ori era nevoie.

Serviciile medicale specifice pentru fiecare beneficiar se acordau după un plan individual de intervenție întocmit de echipa multidisciplinară, în baza fișei de evaluare. Evaluările se efectuau o dată pe an, conform standardelor.

În Centru se aflau găzduiți 23 de beneficiari cu dizabilități. Beneficiarii erau încadrați în diferite grade de handicap: 5 beneficiari încadrați în grad de handicap grav, cu asistent personal, 8 beneficiari



încadrați în grad de handicap accentuat, un beneficiar încadrat în grad de handicap mediu și 9 beneficiari aveau certificatele de handicap pentru revizuire, în curs de eliberare la Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap. Dintre cei 23 de beneficiari găzduiți în Centru, 3 erau imobilizați la pat, **pentru care nu existau în dotarea saltele antiescară pentru a evita apariția escarelor și a ulcerului de decubit**, unul dintre ei având saltea adusă de aparținători. La nivelul unității existau 4 beneficiari cu incontinență, igiena personală fiind asigurată printr-un program bine stabilit sau ori de câte ori era nevoie, de către personalul calificat.

În Centru, 6 beneficiari erau diagnosticați cu dizabilități psihice, 4 urmând tratament psihotrop, evaluarea psihiatrică era efectuată de medici psihiatri periodic sau în contextul unei decompensări psihice.

Unii beneficiari erau diagnosticați cu afecțiuni cronice asociate: cardio-vasculare, digestive, oncologice, reumatologice și neurologice.

Serviciile de recuperare/reabilitare funcțională **nu erau asigurate de către un kinetoterapeut postul fiind vacant**, iar terapiile specifice de recuperare/reabilitare funcțională **nu erau realizate conform Planului individual de intervenție în scopul menținerii sau ameliorării autonomiei funcționale a beneficiarului**. S-a vizitat sala de recuperare fizică și kinetoterapie care era dotată corespunzător cu dispozitive (bicicletă magnetică, bicicletă fitness, stepper, banchetă fitness și pat), necesare desfășurării activităților de abilitare și reabilitare pentru beneficiari în funcție de afecțiuni.

Pentru asigurarea completă a nevoilor beneficiarilor cu dizabilități locomotorii era nevoie de mai multe dispozitive asistive și tehnologii de acces necesare, în funcție de specificul activităților: verticalizator, dispozitiv cu chingă de ridicare a beneficiarilor imobilizați potrivit capitolului Cerințe minime pct. 6 Standard 3 Abilitare/reabilitare Modul IV - Activități și servicii din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/ 2019.

În anul 2023, au fost înregistrate 5 apeluri la serviciul 112. Într-o astfel de situație, pentru unul dintre beneficiari s-a dispus internarea într-o unitate medicală.

În anul 2023, a fost înregistrat decesul unui beneficiar, cauzat de complicații ale afecțiunilor medicale pe fondul patologiei cronice existente.

S-a verificat și s-a constatat că în Centru nu au fost efectuate cursuri de prim ajutor, nefiind consemnate în Registrul privind perfecționarea continuă a personalului, potrivit capitolului Cerințe minime pct.10, Standard 4 Îngrijire și asistență, Modul IV Activități și servicii din Anexa 1 la Ordinul Nr. 82/ 2019.

Beneficiarii erau mulțumiți de personalul medical care asigura asistența medicală, fiindu-le respectate toate drepturile.

g) Asistența psihosocială

Centrul avea amenajat un cabinet psihologic, situat la etajul 1 al instituției, cu o dotare tehnică și metodologică corespunzătoare. Atât activitatea de asistență socială, cât și cea psihologică se realizau de către un asistent social și de către un psiholog, în baza contractelor de muncă încheiate.

Reevaluarea situației beneficiarului din punct de vedere psihologic se realiza lunar sau mai devreme atunci când situația o impunea, respectiv dacă apăreau modificări semnificative ale stării de sănătate psihice și ale statusului funcțional fizic și/sau psihic al beneficiarului. Admiterea în Centru presupunea elaborarea pentru fiecare beneficiar, în baza evaluării inițiale, de Planuri individualizate de asistență și îngrijire, fiind stabilite pentru fiecare beneficiar obiectivele generale, obiectivele specifice, serviciile propuse, periodicitatea acordării serviciilor și personalul responsabil. Se elaborau noi planuri la un interval de un an sau mai devreme, dacă interveneau modificări în situația beneficiarului.

S-a constatat că, în funcție de nevoile beneficiarilor, pentru dezvoltarea lor psihosocială, erau stabilite activitățile de socializare care se efectuau în conformitate cu Planul individual de îngrijire și asistență stabilit, ținând cont de posibilitățile, resursele și preferințele acestora.

Beneficiarii Centrului mențineau legăturile cu familia, mergeau în învoiri la domiciliu și primeau vizite în unitate. După caz, primeau sprijin pentru dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de autoîngrijire și pentru dezvoltarea/consolidarea deprinderilor de interacțiune și stabilire a relațiilor interpersonale.

Fișa de evaluare/reevaluare a beneficiarului era structurată pe mai multe componente (evaluarea socială, a situației economice, a stării de sănătate și a gradului de dependență), rezultatele, nevoile identificate și recomandările formulate de echipa multidisciplinară de evaluare fiind consemnate.

Din documentele verificate și din interviurile cu beneficiarii a rezultat că nu se aplicau chestionare pentru cunoașterea părerii beneficiarilor despre activități/servicii/atitudini generale, conform prevederilor din capitolul Cerințe minime, pct. 6, Standardul 2 Găzduire, Modulul I – Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 – a Ordinul nr. 82/2019.

Având în vedere aspectele constatate, în temeiul art. 43 alin. (1) și art. 47 din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, **Avocatul Poporului**



RECOMANDĂ

conducerii Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Gura Văii și conducerii D.G.A.S.P.C. Mehedinți să întreprindă măsurile legale care se impun pentru:

1. urgentarea demersurilor necesare pentru obținerea autorizațiilor și avizelor de funcționare pentru Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Gura Văii, potrivit prevederilor pct. 2. și pct. 5, din capitolul „Cerințe minime”, Standardul 1 Organizare și Funcționare, Modulul I - Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 din Ordinul nr. 82/2019;
2. urgentarea demersurilor necesare pentru aprobarea prin hotărârea Consiliului Județean Mehedinți a Regulamentului de organizare și funcționare pentru C.I.A.P.A.D. Gura Văii, conform prevederilor legale din Ordinul nr. 82/2019;
3. aprobarea, înregistrarea și transmiterea cu celeritate de către D.G.A.S.P.C. Mehedinți a tuturor procedurilor operaționale, întocmite conform cerințelor minime ale standardelor și cu respectarea prevederilor din Ordinul nr. 600/2018, pentru a fi disponibile la sediul Centrului;
4. analizarea posibilității de a asigura personal calificat, fie prin delegare de atribuții a unor specialiști de la alte centre din zonă, fie prin contractare de servicii furnizate de specialiști din exterior;
5. întomirea tuturor registrelor pentru Serviciul social C.I.A.P.A.D. Gura Văii, prevăzute în Anexa nr. 1 a Ordinului nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate, obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;
6. rubricarea și completarea corespunzătoare a Registrului de evidență a ieșirilor beneficiarilor din Centru, conform cerințelor minime ale standardului, cu consemnarea datelor de identificare a beneficiarului, datelor de transmitere a notificărilor și destinarii acestora, data predării dosarului personal și semnături, potrivit prevederilor din Anexa nr. 1 la Ordinul nr. 82/2019;
7. întocmirea fișei de suspendare/încetare a acordării serviciului pentru beneficiarul căruia îi încetase acordarea serviciului social prin deces, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 7, Standardul 4 Suspendarea/Încetarea acordării serviciilor, Modulul II Accesarea Serviciului Social din Anexa nr. 1- Ordinul nr. 82/2019;

8. organizarea mai multor sesiuni de instruire cu personalul Centrului cu privire la temele mai importante, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 12, Standardul 1 Organizare și funcționare, Modulul I – Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 din Ordinul nr. 82/2019;
9. afișarea programului de lucru al personalului la avizierul Centrului, potrivit prevederilor din Anexa nr. 1 a Ordinului nr. 82/2019, precum și înlocuirea/reactualizarea materialelor informative pentru C.I.A.P.A.D. Gura Văii;
10. aplicarea chestionarelor pentru cunoașterea părerii beneficiarilor despre activități/servicii/atitudini generale, conform prevederilor din capitolul Cerințe minime, pct. 6, Standardul 2 Găzduire, Modulul I - Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 a Ordinul nr. 82/2019;
11. amplasarea în dormitoarele beneficiarilor a cel mult 3 paturi, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime” pct. 12, Standardul 2 Găzduire, Modulul I – Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 a Ordinului nr. 82/2019;
12. achiziționarea materialelor pentru efectuarea activităților de grup și pentru socializarea beneficiarilor, potrivit prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 23, Standardul 2 Găzduire, Modulul I - Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 a Ordinului nr. 82/2019;
13. amenajarea cel puțin a unui grup sanitar cu adaptările necesare pentru persoanele cu dizabilități, conform prevederilor din capitolul „Cerințe minime”, pct. 3 Standardul 2 Găzduire, Modulul I – Managementul Serviciului Social, din Anexa nr. 1 Ordinul nr. 82/2019;
14. amenajarea mai multor locuri de recreere în curtea Centrului, cu diverse echipamente de relaxare și mișcare (foișor, coș de baschet, mese de șah etc.), conform prevederilor din capitolul Cerințe minime, pct. 6, Standardul 2 Găzduire, Modulul I – Managementul Serviciului Social din Anexa nr. 1 - din Ordinul nr. 82/2019;
15. dotarea Centrului cu saltele antiescară pentru beneficiarii imobilizați;
16. dotarea corespunzătoare a aparatului de urgență din cabinetul medical potrivit prevederilor Anexei 2 - Dotarea minimă obligatorie pentru cabinetele medicale de specialitate a Ordinului nr. 153/ 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înființarea, organizarea și funcționarea cabinetelor medicale;
17. înlocuirea soluțiilor dezinfectante și materialelor expirate din trusa medicală de urgență și verificarea lor periodică;



18. efectuarea unor cursuri de prim ajutor pentru angajații Centrului, de către personal calificat, și consemnarea lor în Registrul privind perfecționarea continuă a personalului potrivit capitolului Cerinte minime pct. 10 Standard 4 Îngrijire și asistență, Modul IV Activități și servicii din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/ 2019;
19. asigurarea nevoilor beneficiarilor cu dizabilități locomotorii cu dispozitive asistive și tehnologii de acces necesare, în funcție de specificul afecțiunilor, potrivit capitolului Cerinte minime pct.6, Standard 3 Abilitare/reabilitare Modul IV – Activități și servicii din Anexa 1 la Ordinul Nr. 82/ 2019.

Craiova, 6 iunie 2023



