



AVOCATUL POPORULUI



*Domeniul privind
prevenirea torturii – MNP*

Aprob,
Avocatul Poporului,

Renate Weber



Raport

privind vizita desfășurată la Casa de Tip Familial Sulina, județul Tulcea

Sumar:

Prezentul Raport, întocmit ca urmare a vizitei la Casa de Tip Familial Sulina, județul Călărași este structurat pe trei capitole, după cum urmează:

1. Cadrul general și organizarea vizitei
2. Constatările rezultate din vizita efectuată
3. Recomandări

București - 2025

1. Cadrul general și organizarea vizitei

Prin Legea nr. 109/2009, România a ratificat Protocolul Opțional (OPCAT), adoptat la New York la 18 decembrie 2002, la Convenția împotriva torturii și a altor pedepse ori tratamente cu cruzime, inumane sau degradante, adoptată la New York la 10 decembrie 1984.

Prin ratificarea OPCAT, România și-a asumat obligația de a înființa Mecanismul național de prevenire a torturii (MNP) și de a permite efectuarea vizitelor acestuia în toate locurile în care persoanele sunt sau ar putea fi lipsite de libertate, aflate sub jurisdicția sa.

În anul 2014, prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 48, s-a stabilit ca instituția Avocatul Poporului, prin Domeniul privind prevenirea torturii și a altor pedepse ori tratamente crude, inumane sau degradante în locurile de detenție, să îndeplinească atribuțiile specifice de mecanism național de prevenire (MNP).

MNP exercită un mandat preventiv, rolul său constând în identificarea situațiilor cu risc potențial pentru rele tratamente.

În exercitarea mandatului său, în temeiul OPCAT și în temeiul art. 16 alin. (1) și art. 39 alin. (3) din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, o echipă de vizitare formată din doi reprezentanți din cadrul instituției Avocatul Poporului și un reprezentant al unei organizații neguvernamentale a efectuat, la data de 8 octombrie 2025, o vizită la Casa de Tip Familial (CTF) Sulina, situată pe str. a II-a, nr. 320, orașul Sulina, județul Tulcea.

Vizita a fost inopinată și a avut ca obiective:

● *verificarea implementării recomandărilor formulate în Raportul de vizită întocmit cu ocazia vizitei la CTF Sulina, în data de 17 iulie 2024, respectiv:*

Recomandarea nr. 1 - Efectuarea demersurilor pentru ocuparea tuturor funcțiilor vacante existente la momentul efectuării vizitei;

Recomandarea nr. 2 - Actualizarea fișelor medicale ale beneficiarilor cu documentele privind controalele medicale oftalmologice/stomatologice efectuate;

Recomandarea nr. 3 - Participarea personalului responsabil cu educarea și pregătirea beneficiarilor la cursuri de formare, organizate/acreditate și certificate de către D.G.A.S.P.C. Tulcea, mai ales la cele cu tematică medicală (de acordare a primului ajutor medical calificat) având în vedere faptul că, în unitatea vizitată nu exista o persoană calificată în acest sens;



Recomandarea nr. 4 - Achiziționarea de laptopuri/computere pentru beneficiari, în vederea deprinderii de cunoștințe informatice și dezvoltării de abilități legate de facilitarea accesului la digitalizare, accesul la internet, platforme online de pregătire individuală, pentru egalitatea de șanse privind promovabilitatea în sistemul de învățământ;

Recomandarea nr. 5 - Actualizarea Procedurilor Operaționale existente la nivelul Casei de Tip Familial, urmare a noilor dispoziții legale prevăzute de Legea nr. 191 din 28 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 272 din 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, publicată în Monitorul Oficial nr. 652 din data de 30 iunie 2022.

● *alte aspecte cu relevanță pentru activitatea Mecanismului Național de Prevenire a Torturii în locurile de detenție - MNP*, care pot apărea în timpul vizitei.

La efectuarea vizitei, au participat: domnul Nicolae Voicu, jurist și domnul Manea Ion, medic, consilieri în cadrul instituției Avocatul Poporului (MNP - Centrul zonal București) și domnul Vasile Moroșanu - reprezentant al Organizației Neguvernamentale “Asociația Europeană a Drepturilor Omului și Protecției Sociale - AEDOPS”.

Membrii echipei de vizitare au purtat discuții cu reprezentanți din cadrul CTF Sulina, respectiv:

- doamna Calinov Angelica - șef centru;
- doamna Praz Daniela - educator;
- domnul Crăciun Grigorie - muncitor calificat.

La începutul vizitei, reprezentanții MNP au prezentat șefului CTF Sulina temeiul legal în baza căruia se va desfășura vizita, etapele acesteia, modalitatea de întocmire a Raportului de vizită, emiterea recomandărilor, precum și obligațiile instituției vizitate, potrivit prevederilor Legii nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată.

Pe parcursul vizitei, personalul din cadrul unității vizitate a dat dovadă de solitudine și a acordat sprijinul necesar pentru exercitarea atribuțiilor MNP.

De asemenea, membrii echipei de vizitare au cooperat foarte bine, atât cu conducerea Centrului de Tip Familial Sulina cât și cu personalul angajat aflat în serviciu la momentul efectuării vizitei.

2. Constatările rezultate din vizita efectuată

Din verificarea documentelor puse la dispoziție de conducerea CTF Sulina au rezultat, următoarele:

- în anul 2001, prin Hotărârea nr. 71/19.06.2001 a fost aprobată transmiterea unui teren în suprafață de 1.000 mp. (str. a II-a, nr. 320, oraș Sulina) din administrarea Consiliului Local Sulina în administrarea Direcției pentru Protecția Copilului Tulcea, în vederea construirii unui *Centru de zi și Pro Familia*. Imobilul a fost construit cu fonduri finanțate de către Banca Mondială având destinație exclusivă ca serviciu social;
- Ulterior, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a serviciului social cu cazare aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Tulcea nr. 18/7 din 29.07.2016, unității vizitate i-a fost schimbată denumirea în *Centrul de Plasament Sulina*;
- Apoi, în baza Hotărârii Consiliului Județean Tulcea nr. 180/28.11.2022 a fost aprobat înființarea serviciului social cu cazare *Casa de Tip Familial Sulina*, în structura Direcției generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea, precum și Regulamentul de organizare și funcționare al unității vizitate.

Astfel, la momentul efectuării vizitei, serviciul social cu cazare Casa de Tip Familial Sulina (cod serviciu social 8790CR-C-I și cod CAEN 8790) era administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea, fiind o componentă funcțională fără personalitate juridică.

De asemenea, serviciul social era acreditat conform Certificatului de Acreditare seria AF nr. 001132/2022.

Totodată, CTF Sulina era coordonată metodologic de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului.

Activitățile unității vizitate erau desfășurate în baza următoarelor, acte normative:

- Legea nr. 272 din 21 iunie 2004, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Legea nr. 191 din 28 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Hotărârea Guvernului nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;



- Ordinul nr. 25/2019 din 3 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială, emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale;
- Alte documente interne/subsecvente.

Condițiile de acces/admitere în unitatea vizitată era realizată cu respectarea prevederilor Legii nr. 272 din 21 iunie 2004, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului.

Admiterea beneficiarilor era efectuată doar în baza măsurilor de plasament dispuse în condițiile legii de către comisiile pentru Protecția Copilului sau Instanța Judecătorească, sau a Dispozițiilor de Plasament în Regim de Urgență emise de către Directorul Executiv al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea (DGASPC).

Categoriile de copii care puteau beneficia de serviciile sociale, erau:

- copiii abuzați sau neglijăți de proprii părinți;
- copiii care au săvârșit o faptă penală și nu răspund penal;
- copiii care, în vederea protejării intereselor lor nu puteau fi lăsați în grija părinților din motive neimputabile acestora.

Pentru fiecare copil protejat în unitatea vizitată, se întocmea un dosar denumit dosarul personal al beneficiarului. Dosarul menționat conținea următoarele, documente: dispoziția conducătorului direcției generale de asistență socială și protecția copilului (D.G.A.S.P.C.) privind instituirea/încetarea plasamentului în regim de urgență sau, după caz, hotărârea comisiei pentru protecția copilului sau a instanței de judecată privind instituirea/încetarea măsurii de protecție; copia certificatului de naștere al copilului și, după caz, a cărții de identitate a acestuia; copii ale actelor de stare civilă ale părinților; planul de acomodare a copilului/planul individualizat de protecție al copilului; fișa de evaluare socială a copilului, de evaluare medicală, de evaluare psihologică și de evaluare educațională a copilului; rapoartele periodice privind verificarea împrejurărilor care au stat la baza stabilirii măsurilor de protecție specială; rapoartele trimestriale privind evoluția dezvoltării fizice, mentale, morale sau sociale și modul de îngrijire; contractul de furnizare servicii încheiat.

Dosarele personale erau păstrate în fișete și dulapuri închise, accesibile exclusiv personalului din conducere și angajaților cu atribuții stabilite, în acest sens. Astfel, era asigurată confidențialitatea cu privire la datele personale ale beneficiarilor.



De asemenea, la nivelul CTF era constituită și administrată o bază de date proprie cu privire la copiii aflați în îngrijire (pe suport de hârtie și electronic) aceasta fiind actualizată permanent.

Unitatea vizitată avea capacitatea legală de cazare în limita a 12 locuri, iar la data efectuării vizitei, erau cazați 8 copii. Astfel, Casa de Tip Familial Sulina nu se confrunta cu fenomenul de supraaglomerare.

De asemenea, puteau să beneficieze de cazare și tineri până la vârsta de 26 de ani, dacă aceștia urmau o formă de învățământ superior.

Având în vedere personalul existent și gradul de dependență al beneficiarilor s-a constatat faptul că, a fost respectat raportul angajat/beneficiar de 1/1, conform prevederilor standardului aplicabil.

a) În legătură cu verificarea implementării recomandărilor formulate în Raportul de vizită întocmit cu ocazia vizitei la CTF Sulina în data de 17 iulie 2024, răspunsurile primite de la unitatea vizitată și constatările echipei de vizită

Recomandarea nr. 1 - Efectuarea demersurilor pentru ocuparea tuturor funcțiilor vacante existente la momentul efectuării vizitei, respectiv: 1 șef centru, 1 asistent social și 1 personal de specialitate.

Răspuns: Potrivit Ordonanței de Urgență nr. 115 din 14 decembrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, se suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante, cu excepția posturilor unice din:

- instituțiile și autoritățile publice, astfel cum sunt definite la art. 2, alin (1), pct. 30 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare;
- instituțiile publice locale, astfel cum sunt definite la art. 2, alin (1), pct. 39 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Constatările echipei de vizită: *Au fost efectuate demersuri în ceea ce privește ocuparea tuturor funcțiilor vacante existente la momentul efectuării vizitei (solicitări către D.G.A.S.P.C. Tulcea), imediat după încetarea prevederilor OUG nr. 156/2024, prin care se suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante din instituțiile și autoritățile publice.*



Recomandarea nr. 2 - Actualizarea fișelor medicale ale beneficiarilor cu documentele privind controalele medicale oftalmologice/stomatologice efectuate.

Răspuns: Au fost actualizate fișele medicale ale beneficiarilor privind controalele oftalmologice și stomatologice efectuate.

Constatările echipei de vizită: Din verificarea fișelor medicale s-a constatat faptul că, acestea au fost actualizate din punct de vedere al controalelor efectuate beneficiarilor de către medicul stomatolog și medicul specialist oftalmolog.

Recomandarea nr. 3 - Participarea personalului responsabil cu educarea și pregătirea beneficiarilor la cursuri de formare, organizate/acreditate și certificate de către DGASPC Tulcea, mai ales la cele cu tematică medicală (de acordare a primului ajutor medical calificat) având în vedere faptul că, în unitatea vizitată nu exista o persoană calificată în acest sens.

Răspuns: S-au făcut demersuri pentru participarea unei persoane din cadrul Casei de Tip familial, la cursuri cu tematică medicală (cursuri de acordare a primului ajutor).

Constatările echipei de vizită: În perioada 16.10 - 27.10.2024, șeful de centru care este și instructor de educație a absolvit Programul de Pregătire în Domeniul Securității și Sănătății în Muncă, organizat de S.C. Zerkan Forwork Tulcea.

Programul de pregătire a cuprins mai multe module, printre care și cel pentru Acordarea primului ajutor.

Recomandarea nr. 4 - Achiziționarea de laptopuri/computere pentru beneficiari, în vederea deprinderii de cunoștințe informatice și dezvoltării de abilități legate de facilitarea accesului la digitalizare/ accesul la internet/platforme online de pregătire individuală, pentru egalitatea de șanse privind promovabilitatea în sistemul de învățământ.

Răspuns: Au fost achiziționate laptopuri/computere pentru beneficiari, în vederea deprinderii de cunoștințe informatice și dezvoltării de abilități legate de facilitarea accesului la digitalizare.

Constatările echipei de vizită: La momentul efectuării vizitei, erau achiziționate mai multe laptopuri și computere pentru beneficiari, acestea fiind amplasate în sala de studiu a Casei de Tip Familial Tulcea.



Recomandarea nr. 5 - Actualizarea Procedurilor Operaționale existente la nivelul Casei de Tip Familial, urmare a noilor dispoziții legale prevăzute de Legea nr. 191 din 28 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, publicată în Monitorul Oficial nr. 652 din 30 iunie 2022.

Răspuns: Procedurile Operaționale existente la nivelul Casei de Tip Familial Sulina sunt în curs de actualizare conform noilor dispoziții legale prevăzute de Legea nr. 191 din 28 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, publicată în Monitorul Oficial nr. 652 din 30 iunie 2022.

Constatările echipei de vizită: *Urmare a discuțiilor purtate cu conducerea CTF s-a constatat faptul că, Procedurile Operaționale existente la nivelul unității erau în curs de actualizare și vor fi finalizate până la sfârșitul anului în curs.*

b) Alte aspecte

Unitatea vizitată era alcătuită din parter și mansardă (P+M) și dispunea de o suprafață de 1424,40 mp de teren.

Imobilul în care funcționa CTF avea o suprafață utilă de 365,75 mp, reprezentând spații de utilități, încăperi, anexe și dependințe.

Casa de Tip Familial Sulina avea 4 căi de acces pentru ieșirea de siguranță în caz de urgență, acestea fiind semnalizate corespunzător, iar curtea interioară a unității vizitate era prevăzută cu alei, spații verzi, bănci și loc de joacă.

Personalul angajat lucra în ture de 12/24 și 12/48 și nu au existat abateri disciplinare și nici altercații privind relația personal/beneficiar.

Programul de activități zilnice al unității vizitate era, următorul: deșteptarea beneficiarilor; verificarea efectuării igienei de dimineață; servirea micului dejun; program administrativ; servirea primei gustări; servirea mesei de prânz; program odihnă; activități recreative/extracolare sau lecturi suplimentare; servirea celei de-a doua gustări; diverse activități; servirea mesei de seară; învoire în oraș (doar cu acordul personalului de serviciu); programul de seară și odihnă până a doua zi, la deșteptare.

La nivelul unității vizitate era amplasată o cutie poștală, iar reprezentantul Poștei Române asigura buna funcționare a corespondenței.

De asemenea, unitatea vizitată deținea autorizații și alte documente, eliberate de:



●Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție (Licența de funcționare seria LF nr. 0001031 din data de 05.02.2024 pentru o perioadă de 5 ani respectiv, 09.03.2023 - 08.03.2028); ●Inspectoratul Teritorial de Muncă Tulcea (Certificatul Constatator nr. 550 din data de 19.01.2024, care atestă faptul că persoana juridică îndeplinește condițiile de funcționare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă pentru activitățile declarate și desfășurate de unitatea vizitată); ●Direcția de Sănătate Publică Tulcea (Autorizația Sanitară de Funcționare H 23/Nr. 5/10.05.2023); ●Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (Autorizația nr. VA TL 2304/2016); ●Inspectoratul de Poliție Județean Tulcea (Avizul nr. 56964 din data de 27.11.2023, referitor la Proiectul sistemului de alarmare împotriva efracției, control acces și supraveghere video); ●Inspectoratul pentru Situații de Urgență "DELTA" al județului Tulcea (Autorizația de prevenire și stingere a incendiilor nr. 510 din data de 23 ianuarie 2006 și Autorizația de Securitate la Incendiu nr. 17/23/SU-TL din 08.09.2023).

Erau încheiate Contracte de utilități pentru furnizarea energiei electrice (Contract Energie Electrică nr. 24006129/28 mai 2024) și de colectare a gunoierului menajer (Contract de Salubritate nr. 2578/22 aprilie 2019).

Totodată, au fost efectuate numeroase îmbunătățiri, cum ar fi: amplasarea sistemului de detecție, semnalizare și alarmare la incendiu; termoizolarea imobilului, schimbarea tâmplăriei din lemn cu tâmplărie PVC, schimbarea/achiziționarea de mobilier nou - paturi, șifoniere, mobilier băi, canapele, televizoare, saltele; schimbarea căzilor pentru duș, achiziționarea ușilor din PVC pentru grupurile sanitare; achiziționarea de componente pentru blocul alimentar (frigider, aragaz, hotă și cuptor cu microunde), achiziționarea de parchet pentru dormitoare copiilor de la mansardă.

La nivelul CTF existau alcătuite și proceduri operaționale conform standardelor, respectiv: 01 - Admiterea, 02 - Încetarea îngrijirii, 03 - Respectarea intimității copilului/tânărului și a confidențialității datelor, 04 - Promovarea relațiilor socio-familiale, 05 - Consemnarea opiniilor beneficiarilor, 06 - Ocrotirea sănătății, 07 - Relația personalului cu beneficiarii, 08 - Sugestii/sesizări și reclamații, 09 - Identificarea, semnalarea și soluționarea cazurilor de abuz/neglijare/exploatare sau orice altă formă de violență, 10 - Controlul comportamentului copilului/tânărului, 11 - Evaluare și prevenirea riscurilor, 12 - Soluționarea situațiilor de absenteism ale copilului/tânărului, 13 - Transferul beneficiarilor în caz de forță majoră.



La momentul efectuării vizitei, era încheiat Protocolul nr. 13158/2023 de colaborare cu Poliția Orașului Sulina, privind: specialiștii care participau la desfășurarea activităților propuse prin obiectul protocolului; sprijinul angajaților unității vizitate în vederea combaterii consumului de alcool, a violenței și a altor infracțiuni în care minorii puteau fi victime, precum și în alte situații unde era necesară prezența organelor de poliție; stabilirea și susținerea tematicii pentru educație civică și juridică, cu scopul de a preveni și combate violența, consumul de alcool, furtul, abuzul sexual, traficul de copii și alte infracțiuni la care minorii puteau fi participanți sau victime; sprijinul specializat în situațiile de dispariție a copiilor și informarea D.G.A.S.P.C. Tulcea cu privire la aspectele întâlnite în teren și a căror rezolvare țin de competența acestei instituții.

CTF Sulina a beneficiat de donații și sponsorizări de la “Asociația Umanitară Noroc”, în baza unui Protocol de colaborare.

3. Recomandări

Având în vedere cele de mai sus, în temeiul art. 43 alin. (1) din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, **Avocatul Poporului**,

RECOMANDĂ
conducerii Casei de Tip Familial Sulina, județul Tulcea,
să întreprindă măsurile legale care se impun pentru:

1. Continuarea demersurilor pentru ocuparea tuturor posturilor vacante existente la nivelul unității (respectiv: 1 șef centru, 1 asistent social și 1 personal de specialitate), imediat după încetarea prevederilor OUG nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025 (prin care “... se suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante din instituțiile și autoritățile publice”).

București, 29 octombrie 2025



