



AVOCATUL POPORULUI



*Domeniul
privind
prevenirea
torturii – MNP*



Aprob,
Avocatul Poporului

Renate Weber

Raport

***privind vizita desfășurată la Casele de tip familial Brândușa și Narcisa din cadrul
Complexului de Servicii Floare de Câmp, Sibiu***

Raportul este structurat pe trei capitole, după cum urmează:

- 1. Cadrul general și organizarea activității de monitorizare**
- 2. Constatările rezultate din activitatea de monitorizare**
- 3. Recomandări**

Alba Iulia – 2025

1. Cadrul general și organizarea vizitei

În conformitate cu art. 35 lit. a) și art. 39 alin. (3) din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, coroborat cu art. 19 lit. a) din Protocolul Opțional la Convenția împotriva torturii și a altor pedepse ori tratamente cu cruzime, inumane sau degradante din 18.12.2002, precum și cu dispozițiile Ordinului Avocatului Poporului nr. 134/2019 privind aprobarea împuternicirilor și ordinelor de deplasare în scopul realizării anchetelor și vizitelor, **instituția Avocatul Poporului**, prin reprezentanții **Domeniului privind prevenirea torturii în locurile de detenție** cu rol de **Mecanism Național de Prevenire a Torturii în locurile de detenție (MNP)**, Centrul Zonal Alba, respectiv, domnul _____ jurist, doamna _____ psiholog și domnul _____ medic, consilieri ai Centrului Zonal Alba, a efectuat la data de 30.10.2025 împreună cu reprezentantul Asociației „Filantropia Ortodoxă Alba Iulia”, domnul _____, o vizită la **Casa de tip familial Narcisa și Casa de tip familial Brândușa**, din cadrul Complexului de Servicii **Floare de Câmp**, situate în municipiul Sibiu.

Vizita a avut următoarele **obiective**: verificarea respectării drepturilor și libertăților fundamentale și consolidarea protecției minorilor și tinerilor instituționalizați, împotriva torturii și a pedepselor și tratamentelor inumane sau degradante, precum și alte aspecte cu relevanță pentru activitatea MNP, care ar fi putut apărea în timpul vizitei.

Această vizită s-a realizat în conformitate cu prevederile Legii nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, cu scopul îndeplinirii rolului MNP de examinare în mod regulat a tratamentului aplicat persoanelor instituționalizate, prin transmiterea de informații/ documente și prin dialogul purtat între toate părțile implicate în efectuarea vizitei (angajați, beneficiari și membrii echipei de vizitare). Astfel, efectuarea vizitei a presupus și solicitarea de copii de pe documente, purtarea unor discuții cu conducerea unității vizitate și cu personalul acesteia.

2. Constatările rezultate din vizita efectuată

a) informații generale

Casele de tip familial Brândușa și Narcisa, care au făcut obiectul acestei vizite și Casele de tip familial Iris și Călin, fac parte din **Complexul de Servicii „Floare de Câmp”**, care este o structură rezidențială, fără personalitate juridică, înființată, prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 224/ 14.10.2024, în structura furnizorului de servicii sociale **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC) Sibiu**, la rândul său acreditată cu Certificatul de acreditare nr. 00132/ 23.06.2014.

Cele două case (servicii sociale, CTF-uri) Brândușa și Narcisa, funcționează în forma actuală începând cu luna decembrie 2024, ca rezultat al implementării proiectului „**Creșterea calității vieții copiilor din Centrul de Plasament Orlat și prevenirea separării copilului de familia sa**”, COD SMIS 140344, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 – Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale; Prioritatea de investiții 8.1 - Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreare, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale; Obiectiv specific 8.3 – Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale.

Obiectivul general al acestui proiect l-a reprezentat creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale în județul Sibiu, iar obiectivele specifice le-au constituit: **Dezinstituționalizarea copiilor din CP Orlat**, prin înființarea a 2 căsuțe de tip familial, cu o capacitate de 12 locuri fiecare, pentru 24 de copii și **Asigurarea unor servicii sociale în apropierea copilului**, prin crearea unui centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii, destinat beneficiarilor căsuțelor de tip familial și unui număr de 30 copii cu părinți din comunitate.

Valoarea totală a proiectului fost de 4.712.911,51 lei, iar valoarea finanțării nerambursabile a fost de 4.618.653,27 din care 3.299.038,07 lei reprezintă finanțare nerambursabilă din Fondul European de Dezvoltare Regională, 1.319.615,20 lei finanțare nerambursabilă din Bugetul național, suma rămasă, respectiv 94.258,24 lei, constituind cofinanțare eligibilă a beneficiarului.

Semnatori ai acestui proiect, în calitate de beneficiari, au fost **Direcția Generală de Asistentă Socială și Protecția Copilului Sibiu** în parteneriat cu **UAT Județul Sibiu** (Consiliul Județean Sibiu).

Aceste case sunt licențiate de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție, cu **Licențele de funcționare seria LF cu nr. 0000294, respectiv, 0000293** cod serviciu social 8790 CR-C-1, valabile de la data de 11.11.2024 până la data de 10.11.2029, cu o capacitate de 12 beneficiari, fiecare.

Activitatea în cadrul acestora se desfășoară în baza prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de **Legea asistenței sociale nr. 292/ 2011** cu modificările și completările ulterioare, **Legea nr. 272/ 2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative secundare, aplicabile domeniului.

Standardul minim de calitate aplicabil este **Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 25/ 2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial, destinate copiilor din sistemul de protecție specială, **Anexa 1 (Ordin)**, precum și a altor acte normative în materia protecției de tip rezidențial a minorului.

Fiind amenajate într-o clădire comună, cu parter și două etaje, dar cu intrări separate, aceste două case dețin **Autorizația sanitară de funcționare nr. 176/ 12.08.2024 (DSP Sibiu)**, **Autorizația de securitate la incendiu nr. 582/24/SU- SB din 12.12.2024 (ISU SB)** și **Documentul de înregistrare (negație) sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor nr. 516 din 21.08.2024 (DSVSA SB)**.

Scopul serviciilor sociale este de a asigura accesul copiilor/ tinerilor separați temporar sau definitiv de părinții lor, pe o perioadă determinată, la găzduire, îngrijire personală, educație non-formală și informală, sprijin emoțional, consiliere și pentru a asigura dezvoltarea și dobândirea unui set minimal de deprinderi de viață independentă, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale, a creșterii calității vieții și pregătirea lor în vederea reintegrării sau integrării familiale și socio-profesionale.

Structura organizatorică și de personal a serviciilor sociale Casa de tip familial Narcisa și Casa de tip familial Brândușa, din cadrul Complexului de Servicii Floare de Câmp, prevedea un număr de câte 7 posturi personal de îngrijire și asistență, respectiv 4 posturi de educator și 3 posturi de infirmier, iar ca personal comun 1 post de șef de centru, 1 post de psiholog, **1 post de asistent social care era vacant**, 1 post de administrator, 1 post de șofer și 1 post de mecanic de întreținere-reparații.

Având în vedere profilul de activitate al instituției precum și **importanța muncii de asistent social în pregătirea integrării/ reintegrării socio-profesionale și/ sau familiale a copiilor rezidenți, pe lângă cea de evaluare/reevaluare, stabilire, urmărire de obiective și activități, încurajarea menținerii legăturii copiilor cu persoanele de atașament**, membrii echipei de vizită consideră că **existența unui asistent social în cadrul acestor servicii sociale, ar contribui în mod semnificativ la îmbunătățirea calității serviciilor furnizate beneficiarilor centrului, recomandând astfel, efectuarea demersurilor legale necesare în sensul asigurării unor servicii corespunzătoare, de asistență socială, de către o persoană calificată**, vezi prevederile Modulului X Management și resurse umane, S 2 Resurse umane din Anexa 1 la **Ordinul nr. 25/ 2019**, *Centrul rezidențial dispune de o structură de personal capabil să asigure activitățile și serviciile acordate, în concordanță cu misiunea, scopul/ funcțiile centrului și cu nevoile copiilor.*

b) beneficiarii CTF Brândușa și CTF Narcisa

Rezidenții serviciilor sociale din CTF Brândușa și Narcisa, pe lângă cei specificați în obiectivele proiectului de finanțare, mai pot fi: copii cu domiciliul pe raza județului Sibiu sau care au fost identificați pe raza administrativ- teritorială a județului Sibiu, cu vârsta de cel puțin 7 ani, separați temporar sau definitiv de părinții lor, ca urmare a stabilirii în condițiile legii, a **măsurii de protecție specială a plasamentului sau a plasamentului în regim de urgență**, tineri care au împlinit vârsta de 18 ani și care beneficiază, în condițiile Legii 272/ 2004, de o măsură de protecție specială.

Admiterea copiilor în aceste servicii sociale se efectua în baza unei **Dispoziții de plasament în regim de urgență**, emisă de directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sibiu, pentru: copilul abuzat, neglijat, exploatat, găsit/ părăsit în unități sanitare, copilul ai cărui părinți sunt decedați, necunoscuți, decăzuți din exercițiul drepturilor părintești, puși sub interdicție, declarați judecătorești decedați sau dispăruți, când nu a putut fi instituită tutela, în baza unei hotărâri emise de către **Comisia pentru protecția copilului Sibiu**, în cazul copilului care, în vederea protejării intereselor sale nu poate fi lăsat în grija părinților, din motive neimputabile acestora sau a unei **Decizii a instanței de judecată competente**, urmare a evaluării inițiale a situației copilului. Pentru fiecare copil ocrotit în aceste servicii exista un contract de furnizare de servicii sociale încheiat între directorul general/ șeful de centru/ managerul de caz, pe de o parte și părinte/ reprezentantul legal/ copil (în cazul celor cu vârsta de cel puțin 16 ani) pe de altă parte.

În ceea ce privește admiterile din 2024- 2025, în **Registrul de admiteri** al CTF Narcisa erau consemnate 14 intrări, una singură în anul 2025 (08.10.2025- din cadrul C.P.R.U. Sibiu), restul fiind din 23.12.2024, copiii provenind din cadrul Centrul de Plasament Orlat.

Pe parcursul anului 2025, conform **Registrului de ieșiri din centru** al CTF Narcisa, au avut loc două ieșiri din centru, în datele de 19.03.2025 și 17.09.2025, ambele în urma unor sentințe civile, respectiv, în cazul unei ieșiri fiind consemnate datele locului unde urmează să ajungă copilul și data informării în scris, a SPAS-ului de domiciliu/ reședință, iar în cazul celei de-a a doua, referitor la loc făcându-se doar mențiunea că se deplasează în străinătate, fără a se preciza o adresă clară.

În ceea ce privește admiterile din anul 2025, în **Registrul de admiteri** al CTF Brândușa erau consemnate 15 intrări, 9 din anul 2024 și 6 din anul 2025, 3 copii provenind din cadrul Centrului de Plasament Gulliver, 11 copii din Centrul de Primire în Regim de Urgență Prichindelul Sibiu, iar 1 copil din Casa de Tip Familial Dalia.

Pe parcursul anului 2025, conform **Registrului de ieșiri din centru** al CTF Brândușa, de aici au avut loc două ieșiri, în datele de 25.04.2025 și 21.05.2025, prin hotărâri ale comisiei, fiind consemnate, în ambele cazuri, adresele unde urmează să ajungă copiii și data informării în scris a SPAS-urilor de domiciliu/ reședință.

Capacitatea legală totală a serviciului social, în cele două case, era **de 24 locuri** iar la data vizitei aici se aflau instituționalizați 24 de copii/ tineri, respectiv, **12 copii** (4 fete și 8 băieți) în Casa Brândușa și **12 copii** (4 fete și 8 băieți) în Casa Narcisa, având vârste cuprinse între 12 și 21 de ani.

Sub aspectul reprezentării legale a minorului, pentru 14 dintre beneficiari, drepturile și obligațiile părintești se exercitau de către Directorul General al DGASPC Sibiu, pentru 6 copii, care aveau deschisă procedura de adopție, acestea se exercitau de către Președintele Consiliului Județean Sibiu, pentru doi copii de 14 și 15, ani acestea se exercitau de către părinții biologici, iar alți doi beneficiari erau majori, ambii de 21 de ani; nici un copil nu era încadrat într-un grad de handicap.

Cu două excepții, o fată de 17 ani și un băiat care în luna noiembrie a împlinit 18 ani și intenționează să părăsească serviciul social, fiecare copil/ tânăr frecventa o formă de învățământ, după cum urmează: 2 elevi la învățământ a doua șansă, 5 elevi în învățământul special, iar 15 elevi în învățământul de masă.

În urma discuțiilor cu beneficiarii și cu personalul serviciilor sociale, precum și a consultării **Registrului de vizite**, **toți copiii păstrau legătura cu membrii familiilor lor** telefonic, on-line (internet) și/ sau prin vizite/ învoiri, cu excepția unuia dintre ei, care nu a fost vizitat și nu menținea legătura cu persoane din afara centrului.

Încetarea serviciilor se realiza în una din următoarele situații: în cazul revocării dispoziției de plasament în regim de urgență, în condițiile prevăzute de lege; în cazul înlocuirii măsurii plasamentului cu măsura reintegrării familiale sau a adopției; în cazul modificării măsurii de plasament în centru cu plasament la o persoană, o familie sau un alt serviciu rezidențial licențiat.

c) condiții de cazare

Activitatea CTF Brândușa și CTF Narcisa se desfășura într-o clădire cu trei niveluri, parter și două etaje, împărțită în două, în mod simetric, cu câte o intrare separată pentru fiecare.

Astfel, la **parter**, fiecare componentă (Brândușa, Narcisa), are o o sală pentru activități comune și pentru servirea mesei, o bucătărie prevăzută cu mobilierul și dotările necesare preparării hranei, un grup sanitar adaptat pentru nevoile persoanelor cu dizabilități motorii și o cameră tehnică.

La **etajul 1** erau amenajate câte două dormitoare pentru fete, cu câte două paturi, două noptiere, dulapuri și mese tip birou, un grup sanitar pentru beneficiari și unul pentru personal. Tot la etajul 1, la CTF Brândușa, funcționa un cabinet medical și un birou al șefului de complex, iar la CTF Narcisa, funcționa cabinetul psihologic și o magazie pentru alimente.

La **etajul 2**, în fiecare clădire erau amenajate 4 dormitoare pentru băieți, fiecare încăpere fiind dotată cu câte 2 paturi, 2 noptiere, dulapuri, mese tip birou și 2 grupuri sanitare pentru beneficiari.

Toate spațiile interioare ale caselor erau bine întreținute, curate, igienizate, iluminate cu lumină naturală pe timpul zilei, ventilate corespunzător. Lenjeria de pat (fețele de pernă, cearceafurile, păturile), pernele și saltelele erau într-o stare bună fiind curate și igienizate, fără pete, rupturi sau cusături.

Mobilierul era într-o stare bună, corespunzător destinației sale, adaptat vârstei beneficiarilor din căsuțe. Alimentarea cu energie electrică, gaz metan și apă curentă, se realizau de la rețeaua publică a municipiului Sibiu, iar apa caldă și căldura erau asigurate, în regim permanent, prin intermediul centralelor termice de pe fiecare căsuță. Ambele case aveau câte un avizier propriu unde erau afișate programul zilnic și alte documente de interes comun cum ar fi: Regulamentul de organizare și funcționare, Codul de etică, Carta drepturilor beneficiarilor.

Clădirea era prevăzută cu o rampă de acces la zona de parter, cu o balustradă de protecție și mână curentă, pentru uzul persoanelor cu dizabilități locomotorii.

Deși această infrastructură logistică dispunea de o curte generoasă, ea **nu avea amenajări și echipamente/ dotări, pentru desfășurarea unor activități recreative în aer liber, precum bănci și mese pentru exterior, foisoare pentru relaxare și odihnă, accesorii pentru activități sportive**, așa cum se prevede în Standardele 1.3 și 1.4, din Modulul VI Mediul Fizic de Viață, din Anexa 1 la **Ordinul nr. 25/ 2019**, respectiv, *Centrul facilitează accesul copiilor la spații exterioare pentru activități în aer liber și Centrul dispune de spații comune suficiente, accesibile și amenajate corespunzător destinației lor.*

De asemenea, tot la exterior, gardul împrejmuitor, confecționat din stâlpi din țevă rectangulară și plasă de sârmă bordurată, în zona care se învecina cu Spitalul Clinic de Psihiatrie „Dr. Gheorghe Preda”, pe lângă faptul că **nu asigura o minimă intimitate, pacienții unității respective abordând în diverse situații copiii din cele două case, prezenta și unele spărturi, prin care se putea trece dintr-o parte în cealaltă.** Având în vedere această situație, se recomandă **efectuarea unor amenajări (teren de sport) în curtea celor două case și dotarea acestora cu echipamente/ mobilier precum mese, bănci și foisoare, pentru**

desfășurarea activităților recreative în aer liber și, de asemenea, **repararea spărturilor din gardul împrejmuitor precum și identificarea unei soluții de obturare a vizibilității dintr-o parte în alta a gardului împrejmuitor, pe porțiunea pe care acesta delimitează curtea CTF Brândușa și Narcisa de curtea Spitalul Clinic de Psihiatrie Dr. Gheorghe Preda**, în acord cu prevederile Standardului 1, din Modulul VI Mediul Fizic de Viață, din Anexa 1 la **Ordinul nr. 25/ 2019**, respectiv, Centrul rezidențial funcționează într-o clădire care asigură un mediu de viață sigur și confortabil, precum și accesul copiilor, personalului și vizitatorilor, în toate spațiile proprii, interioare și exterioare.

d) asistența medicală

Furnizarea asistenței medicale continue, respectiv profilaxia generală și consultațiile, în cazul afecțiunilor intercurente, erau asigurate de către medicii de familie, pe lista cărora se aflau înscrși toți beneficiarii din cele 2 case de tip familial.

Consultațiile medicale în alte specialități (pediatrie, neurologie, psihiatrie, ortopedie, medicină internă, etc.) erau asigurate, pe baza biletului de trimitere, emis de medicul de familie, prin prezentarea beneficiarilor însoțiți de personal angajat, la ambulatoriile de specialitate, din rețeaua publică a sistemului de sănătate.

Continuitatea furnizării asistenței medicale a beneficiarilor era asigurată de un asistent medical în intervalul 7 - 15 și de personalul de îngrijire, în afara acestui interval.

Cele două case de tip familial dispuneau de un spațiu dedicat ca și cabinet medical care era amenajat la etajul 1 al clădirii CTF Brândușa, cu următoarele dotări: mobilier - dulap închis cu cheie pentru aparatul de urgență și aparatura medicală, pat de consultație, masă de birou, scaune, dulap pentru documentele medicale.

Activitatea medicală era consemnată separat pentru fiecare casă de tip familial: în fișele de evaluare medicală a beneficiarilor (care conțineau evidența tratamentelor, internărilor, imunizărilor, recomandările medicilor specialiști pentru medicația administrată, programul de intervenție specifică pentru sănătate) și în registrele medicale. Pentru CTF Narcisa în registrul medical cronici și acuți în care erau consemnate 23 cazuri, în registrul medical tratament intercurrent (14 cazuri), în registrul de consultații și internări (37 cazuri), în registrul de evidență a menstruației, în registrul de consultații stomatologice (13 cazuri), în registrul intrări – ieșiri (13 intrări și o ieșire), în registrul stupefiante și psihotrope, în condica de prescripții medicamente și materiale sanitare, în registrul de instruire privind menținere unui stil de viață sănătos și ocrotirea sănătății. Pentru CTF Brândușa în registrul medical cronici și acuți în care erau consemnate 10 cazuri, în registrul medical tratament intercurrent (10 cazuri), în registrul de consultații și internări (38 cazuri), în registrul de evidență a menstruației, în registrul de

consultații stomatologice (15 cazuri), în registrul intrări – ieșiri (14 intrări și 2 ieșiri), în registrul stupefiant și psihotrope, în condica de prescripții medicamente și materiale sanitare, în registrul de instruire privind menținere unui stil de viață sănătos și ocrotirea sănătății.

În cazul apariției unor situații deosebite, de urgență medico-chirurgicală, personalul aflat în serviciu acorda primul ajutor și apela Serviciul Național Unic de Urgență 112, informând totodată și conducerea casei.

Persoanele cazate în aceste case, beneficiau de medicamente gratuite, în baza unor prescripții medicale, eliberate de medicul de familie la care erau înscrise, sau de medici de altă specialitate. De asemenea, în cazul medicamentelor recomandate de medic și care nu erau incluse pe listele de medicamente pentru care se asigură gratuitate, personalul medical întocmea referate către conducerea DGASPC, care asigura achiziționarea acestora din fondurile proprii.

În registrul de evidență a incidentelor deosebite pe anul 2025 la CTF Narcisa erau consemnate 5 situații, iar la CTF Brândușa erau consemnate 43 de situații. Majoritatea cazurilor au fost de plecare din CTF fără bilet de voie, sau neîntoarcerea în intervalul stabilit, dar și altercații între beneficiari, autorâniri, sau consum de substanțe interzise. Totodată erau 2 beneficiare însărcinate. În situațiile specificate anterior s-au luat măsuri conform procedurilor (anunțarea șefului de centru, apelare serviciu de urgență 112 – poliție/ ambulanță, după caz internare în clinici specializate, consiliere psihologică, monitorizare, notificare DGASPC Sibiu, ANPDCA).

Hrana zilnică a beneficiarilor se prepara, de către personalul de serviciu, în bucătăria fiecărei case de tip familial. Depozitarea alimentelor se făcea într-un spațiu special amenajat la nivelul CTF Narcisa (magazia de alimente), utilaje frigorifice, în condiții menite să prevină modificarea proprietăților nutritive, organoleptice și fizico-chimice, precum și contaminarea microbiană. Servirea mesei de către beneficiari se făcea în sala de mese a fiecărei case care era dotată corespunzător, cu mese și scaune.

Probele alimentare se recoltau la fiecare masă fiind păstrate în recipiente special pregătite, în frigiderul pentru probe, la temperatura de 3-4 grade C, timp de 48 ore.

Meniurile se întocmeau săptămânal și conțineau trei mese principale și două gustări în fiecare zi, urmărindu-se asigurarea unei alimentații echilibrate și variate, în limitele alocărilor bugetare prevăzute de legislația în vigoare și erau avizate de către medicul de familie pe lista căruia se aflau majoritatea beneficiarilor.

În ziua efectuării vizitei, **meniul** era următorul: **dimineața** - pâine, unt, salam, ceai cu lămâie; **prânz** - ciorbă cu afumătură și fasole verde, pulpe de pui la cuptor, pilaf de orez,

murături, pâine; **cină**- pâine, polonez fiert cu muștar, telemea, margarină, gem, ghiveci călugăresc iar pentru **gustare** – portocale. Hrana era proaspătă, suficientă atât cantitativ cât și caloric, iar din punct de vedere organoleptic era satisfăcătoare.

e) asistența psihologică

Referitor la **asistența psihologică** în cadrul unității, aceasta era asigurată de către un psiholog cu drept de liberă în **specialitatea psihologie clinică**, treapta de specializare **specialist** și în specialitatea **psihoterapie pozitivă**, treapta de specializare **practicant în supervizare**. Acesta este angajat cu normă întreagă, de 8 ore/ zi și are atribuții atât în cadrul CTF Narcisa, cât și în cadrul CTF Brândușa, cu mențiunea că anterior și-a desfășurat activitatea profesională, în cadrul Centrului de Plasament Orlat, cunoscând istoricul și evoluția copiilor care proveneau din centrul respectiv.

Activitatea doamnei psiholog în cele două CTF- uri constă în evaluarea psihologică a copiilor, redactarea fișelor de evaluare, întocmirea Planurilor de intervenție specifică, consilierea psihologică a copiilor, redactarea rapoartelor de consiliere, participarea la activități de recreere și socializare și la activități de terapie ocupațională, desfășurarea unor activități ludice, implicarea în gestionarea și rezolvarea incidentelor, etc.

Activitățile specifice se realizează în **cabinetul psihologic**, amenajat și dotat corespunzător pentru a se asigura cadrul specific intervențiilor, respectându-se condițiile minime de confidențialitate și siguranță emoțională a beneficiarului, necesare furnizării unui act profesional corespunzător.

Evidența activităților de asistență psihologică **nu se consemna într-un Registru de evidență a actelor profesionale, echipa de vizită recomandând, întocmirea unui Registru de evidență a actelor profesionale ale psihologului, numerotat, înregistrat și parafat de către acesta, cu o rubricatură adaptată la specificul activității serviciilor sociale CTF Brândușa și CTF Narcisa, unde să fie consemnate și înregistrate toate activitățile desfășurate de către acest specialist**, conform *Hotărârii Colegiului Psihologilor din România nr. 3 din 27 septembrie 2013 privind evidența profesională a psihologilor cu drept de liberă practică, psihologul trebuie să întocmească un Registru de evidență a actelor profesionale (art. 2 alin. (1) lit. a, coroborat cu Anexa 1 din Hotărârea menționată), unde să fie consemnate activitățile specifice desfășurate de psiholog, respectiv, Evidența profesională a psihologilor cu drept de liberă practică, denumiți în continuare psihologi, se realizează printr-un sistem mixt de evidență,.. Evidența și securizarea activității profesionale a psihologilor este obligatorie, în condițiile stabilite de către Colegiul Psihologilor din România, denumit în continuare Colegiu.*

În practica profesională curentă, psihologul utilizează interviul clinic, observația, cât și **instrumente licențiate**, în vederea furnizării unor acte profesionale corespunzătoare atât sub aspect calitativ cât și legal, respectiv Testul Raven Color Standard, Testul arborelui Koch, Testul Persoanei, Sistemul Achenbach al Evaluării Bazate Empiric (ASEBA), sistem integrat care evaluează din perspective multiple problemele emoționale și comportamentale ale copiilor de vârstă școlară, adaptat în România, mai exact funcționarea adaptativă a copiilor între 6 și 18 ani, cu următoarele categorii de probleme: Anxietate/Depresie (I), Însingurare/Depresie (II), Acuze somatice (III), Probleme de relaționare socială (IV), Probleme de gândire (V), Probleme de atenție (VI), Neatenție, Hiperactivitate/Impulsivitate, Comportament de încălcare a regulilor (VII), Comportament Agresiv (VIII). În termenii **criteriilor DSM** aceste probleme acoperă următoarele tulburări: tulburări afective, tulburări anxioase, tulburări somatice, ADHD, tulburări de tip opoziționist, tulburări de conduită.

În ceea ce privește participarea la manifestații/cursuri de formare profesională continuă, în vederea dezvoltării competențelor profesionale, a cunoașterii și respectării standardelor de calitate în serviciile acordate și acumulării de credite, condiție necesară în vederea menținerii atestatului de liberă practică și de schimbare a treptei de atestare, pe parcursul anului 2025, doamna psiholog a participat la manifestații științifice precum: The path to post - traumatic growth, curs organizat online de către World Association for Positive and Transcultural Psychotherapy, în data de 26.02.2025; curs Tulburarea de personalitate Bordeline, organizat de către CSPC & APC România (Asociația de Psihoterapie Cognitivă), în data de 14.03.2025; WAPP Super Conference 2025 - A Picture Says More Than a Thousand Words, conferință organizată de către World Association for Positive and Transcultural Psychotherapy, în perioada 16.06.2025-18.06.2025; webinar Interviul judiciar al copilului-strategii pentru copilul cooperant și rezervat, organizat în perioada 04.09.2025; Suicide Prevention: The „Talk- to- me, program organizat de către World Association for Positive and Transcultural Psychotherapy, în data de 28.08.2025.

Evaluarea psihologică a copiilor are în vedere evaluarea mecanismelor și funcțiilor psihice, în scopul identificării unor condiții sau stări patologice din aria cognitivă, afectivă, de comportament sau a personalității, precum și formularea de recomandări privind realizarea unui program de intervenție psihologică personalizată.

Evaluarea psihologică a copiilor se realiza atât anual, cât și trimestrial și viza atât evaluarea proceselor psihice (dezvoltarea senzorială, percepția, dezvoltarea psihomotricității, motricitatea fină și grosieră, gândirea, memoria, atenția, motivația, imaginația, voința) a activităților psihice (limbajul și comunicarea, jocul, învățarea, munca, creativitatea, nivelul de

dezvoltare intelectuală), a însușirilor psihice (trăsături de temperament, deprinderi/aptitudini, interese, aspirații), aria afectivității (controlul emoțiilor, tip de atașament), cât și comportamentul social adaptativ, integrarea socială, realizându-se profilul psihologic și recomandări pentru abilitarea/reabilitarea copilului.

Concluziile și recomandările emise în urma evaluărilor psihologice efectuate beneficiarilor constau în: stimulare cognitivă, logopedie, formarea deprinderilor de autoservire, însușirea unor mijloace de comunicare verbală, achiziția unor cunoștințe elementare din diferite domenii ale realității, socializarea, prin formarea și dezvoltarea unor comportamente de autonomie personală și socială, realizarea de deprinderi practice pentru efectuarea unor activități lucrative în condiții de muncă protejată, etc. Rezultatele evaluării sunt consemnate într-un Raport de evaluare psihologică, atașat la dosarul copilului.

Copiii instituționalizați beneficiază de **consiliere psihologică**, în urma evaluării și identificării nevoilor fiecăruia, cât și la solicitarea acestora, ori atunci când apar evenimente care necesită intervenție de specialitate. Fiecare intervenție psihologică este consemnată într-o fișă psihologică, care se atașează la dosarul copilului.

Fiecare copil beneficiază de un Program de intervenție psihologică personalizată, urmărindu-se identificarea nivelului de dezvoltare a proceselor psihice, elaborarea unui program personalizat pentru reducerea tulburărilor de comportament, stimularea proceselor cognitive, mnezice și a modalităților de comunicare și relaționare, creșterea volumului achizițiilor în plan psiho-senzorial, motric comunicațional etc.

În timpul vizitei, s-a discutat cu doamna psiholog despre situația celor două fete minore, **instituționalizate în cadrul CTF Brândușa, care erau însărcinate** (22 săptămâni și 8 săptămâni), scopul discuției fiind de a identifica dacă cele două fete au fost informate și consiliate psihologic în vederea prevenirii acestor situații și pentru a se afla care este situația lor actuală, având în vedere situația de vulnerabilitate în care acestea se află.

Astfel, s-a constatat că, de la admiterea în centru (23.12.2024 și 21.02.2025), cele două fete au prezentat disfuncționalități emoționale și comportamentale, întâmpinând dificultăți de adaptare, manifestate prin instabilitate afectivă și lipsă de autocontrol, aspecte care au impus o monitorizare atentă și o intervenție complexă din partea echipei multidisciplinare. În cadrul evaluărilor inițiale, s-a observat că minorele aveau un nivel scăzut de autoreglare emoțională și reacții impulsive la formele de corectare, pe care le percepeau ca limitative, manifestând o imaturitate emoțională accentuată, combinată cu o dorință puternică de independență, fără a înțelege consecințele comportamentelor lor.

Datorită multiplelor plecări voluntare din centru, nu au reușit să beneficieze de programele educaționale planificate, nereușind să mențină o frecvență minimă la cursuri. Înainte de primele plecări, minorele au beneficiat de consiliere specifică pe teme de sănătate și educație sexuală, desfășurată de psihologul centrului și de asistentul medical. În cadrul acelor întâlniri, s-au discutat riscurile implicării în relații intime neprotejate, posibilitatea apariției unei sarcini nedorite și pericolele bolilor cu transmitere sexuală, consecințele emoționale și legale ale relațiilor nepotrivite vârstei, fiind totodată încurajate să manifeste responsabilitate față de corpul lor și să solicite sprijin atunci când au nevoie.

Fetele au părăsit centrul fără permisiune, în mod repetat, iar în perioada în care au rămas însărcinate, personalul centrului a luat toate măsurile necesare în vederea găsirii acestora și identificării persoanelor cu care acestea au fugit. La întoarcerea în centru, a fiecărei fete, s-a dispus consult medical, în urma căruia, sarcina a fost confirmată. După acest moment, fiecare minoră a fost înregistrată în evidențele medicale și inclusă într-un program de supraveghere prenatală, acordându-i-se monitorizare constantă și îngrijiri adecvate. De asemenea, intervențiile psihologice s-au intensificat, abordându-se teme legate de rolurile și responsabilitățile parentale, importanța monitorizării medicale și pregătirea pentru îngrijirea copilului.

Atitudinea fetelor față de situațiile în care se află, este una oscilantă, comportamentul acestora fiind superficial și imprevizibil. Centrul menține legătura cu unitatea de învățământ, cu poliția, cu DGASPC și cu unitățile medicale implicate în monitorizarea sarcinii, pentru a asigura o abordare integrată și sprijin continuu.

Dosarele personale ale copiilor conțineau: dispoziția conducătorului direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau, după caz, hotărârea comisiei pentru protecția copilului sau a instanței de judecată, privind instituirea/încetarea măsurii de protecție; copia certificatului de naștere al copilului și după caz, a cărții de identitate a acestuia; copii ale actelor de stare civilă ale părinților; documentul care consemnează opinia copilului cu privire la stabilirea măsurii de protecție, pentru copilul care a împlinit vârsta de 10 ani; planul de acomodare a copilului; planul individualizat de protecție al copilului; fișa de evaluare medicală a copilului; fișa de evaluare psihologică a copilului; fișa de evaluare educațională a copilului; rapoartele periodice privind verificarea împrejurărilor care au stat la baza stabilirii măsurilor de protecție specială; rapoartele trimestriale privind evoluția dezvoltării fizice, mentale, spirituale, morale sau sociale a copilului și a modului în care acesta este îngrijit; contractul de furnizare servicii încheiat, după caz, cu părinții copilului sau cu copilul după împlinirea vârstei

de 16 ani, fișe de incident, fișă psihopedagogică, situații școlare, alte documente relevante pentru situația și evoluția copilului în centru.

Îngrijirea și asistarea beneficiarilor în centrul rezidențial se realizează în baza unei evaluări comprehensive a situației și nevoilor lor individuale.

Evaluarea comprehensivă a copilului are în vedere evaluarea detaliată privind situația socio-familială, dezvoltarea psihosomatică, starea de sănătate și nivelul de educație și cuprinde fișe de evaluare, documente doveditoare aferente, recomandări privind măsurile de intervenție și, după caz, menționarea drepturilor de natură financiară prevăzute de lege.

Pentru fiecare tip de evaluare detaliată se întocmește o fișă de evaluare. În fișa de evaluare, specialistul care a realizat evaluarea consemnează, sub semnătură: rezultatele evaluării, situațiile și nevoile identificate, recomandările de servicii și data fiecărei evaluări. Fișele de evaluare sunt aduse la cunoștința copiilor care au capacitate de a discerne, vârsta și nivel de dezvoltare corespunzător, precum și reprezentanților legali ai acestora.

Personalul centrului efectuează trimestrial reevaluarea copiilor din punct de vedere al dezvoltării fizice, mentale, spirituale, morale sau sociale, a modului în care aceștia sunt îngrijiți și a împrejurărilor care au stat la baza stabilirii măsurii de protecție specială. Reevaluarea se efectuează și atunci când se constată modificări semnificative ale stării fizice, psihice, emoționale a copilului și/sau apariția unor tulburări de comportament. Rezultatele reevaluării se înscriu în rapoartele trimestriale.

În baza evaluărilor realizate, copiilor li se întocmesc **Planuri individualizate de protecție (PIP)**, stabilindu-se astfel intervențiile personalizate. **PIP este analizat semestrial** pe baza rezultatelor rapoartelor trimestriale.

Personalul centrului **aplică un program care vizează educația formală, normală și informală, elaborat pentru fiecare copil.** Programul de intervenție specifică pentru educație este elaborat de educator. La elaborarea programului se implică și un cadru didactic din unitatea de învățământ frecventată de copil. Persoana de referință desemnată, întocmește o fișă de monitorizare a evoluției școlare a copilului, în care consemnează date cu privire la frecventarea cursurilor, situații de absenteism, rezultate la învățătură, orice probleme de integrare în școală, activități școlare și extrașcolare în care este implicat copilul, colaborarea cu instituția de învățământ și cu familia copilului, evoluții negative și soluții de remediere etc.

Evaluarea educațională are în vedere stabilirea nivelului de achiziții curriculare, a gradului de asimilare și corelare a acestora cu posibilitățile și nivelul de dezvoltare cognitivă, psihomotorie și socioafectivă a copilului, precum și identificarea decalajelor curriculare, a particularităților de învățare și dezvoltare.

În ceea ce privește procesul educațional- terapeutic, copiii beneficiază de terapie educațională, în vederea inserției școlare și sociale, vizându-se aria de dezvoltare fizică, perceptivă, intelectuală, personală și socială iar obiectivele și componentele constitutive ale ariilor de dezvoltare sunt completate și/sau adaptate în funcție de particularitățile fiecărui copil și de nivelul de școlarizare. Astfel copiii sunt implicați în activități de stimulare cognitivă, terapie ocupațională, formarea autonomiei personale, socializare, ludoterapie.

Totodată, o parte din copii participă la activități educative și ședințe de psihoterapie, în cadrul Centrului de zi Jasmina, o dată sau de două ori/ săptămână.

Copiii li se aplică și un **program de intervenție pentru dezvoltarea deprinderilor și pregătirea pentru viața independentă**, care stabilește și aplică metode și mijloace concrete de educare/instruire și de implicare a copiilor în efectuarea activităților uzuale ale vieții zilnice autonome, pornind de la asigurarea igienei personale, până la gestionarea bunurilor și banilor.

Programul menționat are la bază rezultatele evaluării aptitudinilor, cerințelor, potențialului și carențelor copiilor în dezvoltarea deprinderilor de viață independentă.

Centrul asigură și activități de facilitare a integrării/reintegrării în comunitate. În acest sens, funcție de vârstă, nivel de dezvoltare, abilități și talente personale, situație familială, ș.a., centrul desfășoară activități de informare, consiliere, educație extracurriculară, terapii ocupaționale etc. care privesc nevoi diverse: cunoașterea drepturilor sociale și a legislației, a valorilor promovate în comunitate, a drepturilor și obligațiilor în calitate de cetățeni, orientare vocațională etc.

Centrul planifică activitățile de recreere și socializare, în funcție de opțiunile copiilor și nevoile acestora. În acest sens, ocazional, este planificată participarea la diverse activități din comunitate. La nivelul unității, există un **Plan de activități pentru anul 2025**, astfel pe parcursul anului, s-au desfășurat activități precum: patinaj împreună cu voluntarii, vizită la Muzeul Satului ASTRA, workshop de igienă personală, atelier de gătit la Centrul Cultural Ion Besoiu, împărtășirea cunoștințelor despre bolile cu transmitere sexuală (BTS), atelier de prevenire a răcelilor și gripelor, Festivalul Mărțișorului, Vânătoare de ouă de Paște, în Parcul Sub Arini, sesiune de sport în aer liber, workshop de reciclare creativă, plimbări și concursuri cu bicicletele în parc, participare la Festivalul Internațional de Teatru de la Sibiu (FITS), excursie la Cetatea Făgăraș, concurs de bowling, workshop de nutriție pentru adolescenți, picnic în aer liber, jocuri în aer liber, Parada Copiilor, eveniment dedicat Zilei Internaționale a Copilului, tabără la mare, excursie la Brașov, seară de karaoke, excursie la salina de la Praid, seară de bowling și biliard, petrecere de vară la Căsuță, excursie la Ocna Sibiului - Lacuri sărate și Baie de Sănătate, Zi de distracție la Ștrandul Ion Țiriac din Sibiu, Zi de aventură la Parcul

de Aventură din Sibiu, Școala de vară Pe Râu– Activități pe apă (Plajă și Sporturi Acvatice), ateliere de artizanat și creație cu tematică de vară, vizită la Grădina Zoologică Sibiu, Festivalul Săptămâna Internațională a Educației pentru Diversitate, excursie la Castelul Bran și la Cetatea Râșnov, seară de film educațional cu tematică socială, atelier de Halloween– confecționare de costume și decorațiuni, Ziua Națională a Limbii Române– activități literare, toate acestea fiind consemnate **Registrul de ieșiri de grup**, existent atât la CTF Brândușa cât și la CTF Narcisa.

De asemenea, copiii au voie să părăsească centrul și să își petreacă timpul în cadrul familiilor, **cu bilete de voie**, iar în **Registrul biletelor de voie ale beneficiarilor**, existau multiple consemnări în acest sens, acestea referindu-se la ieșiri pentru cumpărături, plimbări în oraș, vizite la părinți, etc.; fiecare copil deține o fișă alocată consemnării ieșirilor cu bilet de voie.

În ambele case erau consemnate și date legate despre plecările fără permisiune din centru ale copiilor. Astfel, pe parcursul anului curent, din CTF Narcisa, a plecat un beneficiar, de două ori, pentru câte o zi, cu bilet de voie, acesta neîntorcându-se în intervalul orar stabilit cu personalul centrului (23.05.2025-24.05.2025 și 24.06.2025-25.06.2025), iar din CTF Brândușa, un alt beneficiar a părăsit centrul, fără aprobare, pentru 9 zile (03.03.2025-12.03.2025). În toate cazurile, au fost luate măsurile necesare și legale de către conducerea centrului, fiind sesizată inclusiv poliția.

Centrul realizează informarea și consilierea copiilor cu privire la dreptul de a-și exprima opiniile/ dorințele/ aspirațiile privind viața și dezvoltarea proprie. Personalul centrului are obligația ca, la toate deciziile importante pentru viața copilului aflat în sistemul de protecție specială să țină cont de opiniile/propunerile și aspirațiile acestuia, precum și, după caz, de sugestiile familiei/altor persoane de care acesta este atașat, care privesc exclusiv dezvoltarea și interesul superior al copilului. Opiniile copiilor îngrijiți în centru se consemnează în dosarul personal al beneficiarului, în registrul de sugestii/sesizări și reclamații, precum și în actele administrative care implică acordul beneficiarului și/sau al părinților.

În ceea ce privește **existența sesizărilor și a reclamațiilor, nu existau consemnate situații** în registrul aferent. La nivelul unităților existau și **Registre de sugestii și opinii** ale copiilor din cele două case, acestea constând în solicitări legate de organizarea unui grătar în curte, a unei excursii la munte, ieșire la piscină, la un loc de joacă interior, la cinema, prepararea și consumul anumitor preparate culinare (tartă cu fructe, chec, prăjitură tiramisu, clătite cu ciocolată, cacao cu lapte, cereale cu lapte), participarea la un curs de informatică, curs de manichiură- pedichiură etc., în majoritatea cazurilor fiind consemnate măsurile luate în vederea îndeplinirii sugestiilor/ dorințelor exprimate.

Copiii sunt informați cu privire la Serviciul Social în cadrul cărora sunt instituționalizați și asupra drepturilor și obligațiilor acestora, astfel la avizierul fiecărei unități existau afișate materiale informative precum Carta drepturilor beneficiarilor, Regulamentul Intern, Misiunea CTF, Planul de instruire și informare copii/ tineri.

Pe parcursul anului 2025, copiii au fost informați pe tematici de interes, precum: Drepturile tale în CTF, Misiunea CTF, Regulile în CTF, ROF-ul CTF, Importanța respectării biletelor de voie, Efectele nocive ale inhalării de prenadez și modul în care afectează dezvoltarea pe toate ariile, Cum să ne protejăm de bolile infecțioase și cum recunoaștem ce sunt bolile infecțioase transmisibile, Bolile cu transmisiune sexuală, Regulile Serviciului Social, Regulile de bază ale unei alimentații sănătoase, Identificarea tipurilor de abuz- Riscurile traficului de minori, Reguli de conduită în spații comune, Procedura de exprimare a sugestiilor și opiniilor, Gestionarea situațiilor de risc și siguranță. **Fiecare activitate desfășurată se consemnează în Registrul de informare a beneficiarilor, se întocmește Procesul verbal sau Minuta întâlnirii și tabelul nominal cu semnăturile copiilor participanți.**

Totodată, pe parcursul anului 2025, **s-au organizat și sesiuni de instruire a personalului**, pe diferite tematici de interes precum: Prevederile Regulamentului de Organizare și funcționare, Prevederile Cartei drepturilor beneficiarilor, Cunoașterea și prevenirea formelor de abuz și neglijare a copiilor, Procedura privind controlul comportamentului în CTF, Gestionarea incidentelor, Managementul riscurilor, Gestionarea banilor beneficiarilor, Măsurile în caz de incendiu, Organizarea activităților de menținere a legăturilor socio-familiale și învoirea beneficiarilor, Procedura de identificare, prevenire și semnalare a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare. Sesiunile sunt consemnate în **Registrul privind instruirea și formarea continuă a personalului, cu Proces verbal de instruire, Notă internă și Tabel nominal cu semnăturile personalului care a participat la activitate.**

Referitor la **Registrul cazurilor de abuz/ neglijare**, nu existau consemnări legate de situații deosebite între personal și copii, însă erau consemnate, situațiile în care au apărut conflicte între copii. Astfel, în CTF Narcisa, au existat 8 cazuri consemnate, măsurile întreprinse constând în informare, consiliere psihologică și asigurarea îngrijirilor medicale, iar în CTF Brândușa, au fost consemnate 10 evenimente de acest tip, măsurile întreprinse constând în informare, consiliere psihologică, asigurarea îngrijirilor medicale, monitorizare permanentă și în anumite cazuri, emiterea unui certificat medico-legal și sesizarea organelor de urmărire penală.

În privința incidentelor petrecute în cadrul celor două case, pe parcursul anului curent, potrivit Registrului de incidente, **la CTF Narcisa au avut loc 5 evenimente deosebite**, care

se referă la 4 plecări din centru ale beneficiarilor și un incident soldat cu lovirea fizică a unuia dintre copii de către alt copil. Evenimentele sunt consemnate în **Registrul de evenimente deosebite și în fișele de incident**, iar personalul a luat măsurile necesare în vederea remedierii situației și prevenirii altor evenimente de acest tip, respectiv s-a anunțat poliția pentru plecările fără aprobare, s-au consiliat psihologic copiii, a fost notificat DGASPC-ul, s-a emis certificat medico-legal pentru lovire. Totuși, între **Registrul de evenimente deosebite** (4 plecări din centru consemnate) și **Registrul părăsirilor fără permisiune din centru ale copiilor** (doar 2 plecări din centru consemnate), existau neconformități în ceea ce privește consemnarea numărului acestor evenimente, astfel se recomandă **organizarea unei sesiuni de instruire a personalului, având ca scop realizarea unei mai bune cunoașteri și aplicări, de către personal, a Procedurii privind gestionarea și notificarea incidentelor deosebite, în sensul înregistrării corecte și reale a datelor privind neprezentarea la centru sau părăsirea fără aprobare a acestuia, de către beneficiari.**

În ceea ce privește situația de la **CTF Brândușa**, pe parcursul anului curent, până la data vizitei, în **Registrul de evenimente deosebite al centrului, au fost consemnate 44 de incidente**. Dintre acestea, majoritatea sunt reprezentau plecări fără permisiune din centru/ nerespectarea biletului de voie, însă au fost și incidente soldate cu internare pentru tratament psihiatric (automutilări, consum de substanțe), furtul unor obiecte vestimentare ale altor copii din centru și altercații fizice între beneficiari.

Evenimentele sunt consemnate în Registrul de evenimente deosebite și în fișele de incident, iar personalul a luat măsurile necesare în vederea remedierii situației și prevenirii altor evenimente de acest tip, respectiv s-a anunțat poliția pentru dispariții, s-au consiliat psihologic copiii, au fost întocmite notificări către DGASPC și informare ANPDCA, s-a emis certificat medico-legal pentru lovire, s-a efectuat internarea în cadrul unei secții de psihiatrie, s-au efectuat consulturi la Secția de Toxicologie din cadrul Spitalul de Pediatrie Cluj.

Din **discuțiile avute cu copiii** prezenți în fiecare casă, structurate pe abordarea unor grupuri mici, de 2 sau 3 persoane, membrii echipei de vizită au constatat că aceștia erau mulțumiți de condițiile pe care le aveau, superioare celor din centrele de plasament de unde proveneau, precum și de relaționarea cu personalul de educație și îngrijire, având o relație firească cu personalul centrului, bazată pe încredere și respect.

De asemenea, din interviurile cu beneficiarii a rezultat că aceștia erau informați asupra modalității de formulare a eventualelor sugestii, sesizări și reclamații, în concordanță cu vârsta și gradul lor de maturitate.

3. Recomandări

Având în vedere aspectele constatate, în temeiul art. 43 alin. (1) și art. 47 din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, Avocatul Poporului

RECOMANDĂ

conducerii Casei de tip familial brândușa și Casei de tip familial Narcisa din cadrul Complexului de Servicii Floare de Câmp Sibiu, să întreprindă măsurile legale care se impun pentru:

1. Organizarea unei sesiuni de instruire a personalului, având ca scop realizarea unei mai bune cunoașteri și aplicări a Procedurii privind gestionarea și notificarea incidentelor deosebite, în sensul înregistrării corecte și reale a datelor privind neprezentarea la centru sau părăsirea fără aprobare a acestuia, de către beneficiari;
2. Efectuarea demersurilor legale necesare, în sensul asigurării unor servicii corespunzătoare, de asistență socială, de către o persoană calificată, la CTF Brândușa și la CTF Narcisa;
3. Efectuarea unor amenajări (teren de sport), în curtea celor două case și dotarea acestora cu echipamente/ mobilier precum mese, bănci și foisoare, pentru desfășurarea activităților recreative în aer liber;
4. Repararea spărturilor din gardul împrejmuitor precum și identificarea unei soluții de obturare a vizibilității dintr-o parte în alta a gardului împrejmuitor, pe porțiunea pe care acesta delimitează curtea CTF Brândușa și Narcisa, de curtea Spitalului Clinic de Psihiatrie Dr. Gheorghe Preda;
5. Întocmirea unui Registru de evidență a actelor profesionale ale psihologului, numerotat, înregistrat și parafat de către acesta, cu o rubricatură adaptată la specificul activității serviciilor sociale CTF Brândușa și CTF Narcisa, unde să fie consemnate și înregistrate toate activitățile desfășurate de către acest specialist.