



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași
 Adresa: 910059 - Călărași - str. Prelungirea Independenței nr. 5A
 Tel/Fax: 0242 - 311060; 0242 - 306918
 E-mail: directie@dgaspc-cl.ro
 Operator date cu caracter personal 3168



Serviciul Management de caz pentru copii

ROMANIA	
CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI	
D.G.A.S.P.C.	
INTRARE	NR. 85875
IESIRE	
ANUL 2025	LUNA 12 ZIUA 09

**Către,
 Avocatul Poporului**

Prin prezenta, răspundem adresei Dvs. nr. 38665/18.11.2025, înregistrată la D.G.A.S.P.C Călărași sub nr. 85875/21.11.2025, comunicându-vă următoarele:

Pentru ducerea la îndeplinire a directivelor formulate în Recomandarea nr. 220/18.11.2025 și asigurarea conformității serviciilor sociale din cadrul C.S.S.C.F SERA cu prevederile Ordinului MMJS nr. 25/2019 privind standardele minime de calitate, s-a întocmit la nivelul D.G.A.S.P.C Călărași un plan de măsuri, stabilindu-se termenele de realizare și persoanele responsabile pentru implementarea acestora.

În cadrul C.S.S.C.F SERA s-au desfășurat activități și intervenții specifice care au vizat:

- amenajarea spațiilor din cadrul serviciilor sociale de tip rezidențial astfel încât să se asigure protecția, integritatea fizică a copiilor și prevenirea riscului de accidente;
- respectarea prevederilor standardelor specifice privind alimentația, îngrijirea personală, recreerea și socializarea copiilor care beneficiază de măsură de protecție specială în cadrul Casei de tip Familial nr. 1 și Casei de tip Familial nr. 2;
- respectarea prevederilor standardelor specifice privind abilitarea/reabilitarea funcțională în cazul copiilor cu dizabilități care beneficiază de măsură de protecție specială.

Pentru conformitate, anexăm prezentei următoarele documente:

- Planul de măsuri înregistrat sub nr. 86836/26.11.2025
- Raportul de implementare înregistrat sub nr. 89149/08.12.2025.

Cu deosebită considerație,

**DIRECTOR EXECUTIV,
 Arbagic Daniela**



**ȘEF SERVICIU,
 Mihaela Sfârlea**



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

Directia Generala de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași

Adresa: 910105 - Călărași - Str. Prel. Independenței, nr. 5A ;

Tel/Fax: 0242 - 311060 ; 0242 - 306918 ;

E-mail: directie@dgaspc-cl.ro, Web: www.dgaspc-cl.ro

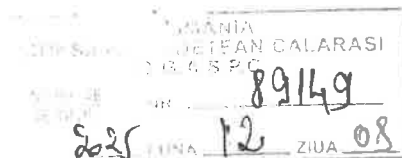
Centrul de Servicii Sociale pentru Copil și Familie „S.E.R.A” Călărași

Adresa: 910129 - Călărași - Str. Stejarului, nr. 9, Tel/Fax: 0242 334451

Operator date cu caracter personal 3168



2025 12 08



Către,

Serviciul Management de Caz pentru copii

Având în vedere, Planul de măsuri nr.86836/26.11.2025, al D.G.A.S.P.C Călărași întocmit în vederea îndeplinirii recomandărilor dispuse de către Avocatul Poporului (recomandarea nr.2020/18.11.2025) și al asigurării conformității serviciilor sociale furnizate în cadrul C.S.S.C.F SERA Călărași cu prevederile Ordinului nr.25/2019 privind standardele minime de calitate, vă transmitem modalitatea de realizare a acestora, după cum urmează:

Recomandarea nr.1

Amenajarea spațiilor din cadrul serviciilor sociale de tip rezidențial și dispunerea măsurilor necesare pentru protecția, integritatea fizică a copiilor și prevenirea riscurilor de accidente.

- În cadrul centrului a fost realizată evaluarea infrastructurii și a dotărilor existente, având ca obiectiv principal identificare eventualelor zone care pot prezenta riscuri pentru beneficiari și personal.
Analiza a vizat atât starea fizică a spațiilor, cât și conformitatea echipamentelor și instalațiilor cu normele de securitate.
- A fost verificată starea dozatoarelor de apă caldă/rece, iar în urma constatărilor s-a purtat o discuție telefonică cu firma de mentenanță „La Fântâna”, în vederea înlocuirii grătarelor tehnice cu unele conforme pentru a elimina riscul de accidente.
- Echipamentele din spațiul amenajat pentru joacă au fost evaluate tehnic, fiind identificate elemente care necesită înlocuire (leagăn, cumpănă).
Au fost identificate soluții pentru procurarea unor echipamente conforme, iar înlocuirea acestora se va realiza imediat ce situația climatică va permite intervențiile în spațiul exterior.
- CTF nr.1 și CTF nr.2 dispun de centrale termice proprii și de termostat de ambianță. Temperatura în fiecare căsuță este ajustată permanent sau termostatul este setat în funcție de condițiile climatice exterioare, pentru asigurarea unui confort termic optim, copiilor.
- Instalațiile electrice și sanitare sunt verificate permanent, iar ori de câte ori apare vreo problemă sau o situație semnalată, intervențiile necesare sunt realizate imediat pentru a menține siguranța și funcționalitatea spațiilor.

- Personalul angajat din cadrul CTF nr.1 și CTF nr.2 a fost informat cu privire la Procedura privind modul de acțiune în situații neprevăzute care afectează funcționarea curentă a utilităților.

Recomandarea nr.2

Respectarea prevederilor standardelor specifice privind alimentația, îngrijirea personală, recreerea și socializarea copiilor care beneficiază de măsură de protecție specială în cadrul C.S.S.C.F SERA Călărași.

- Meniul este întocmit săptămânal de către firma de catering (Gigi&Co), supervizat fiind de către medicul nutriționist responsabil de acest proces. La stabilirea meniului se are în vedere necesarul caloric și nutritiv corespunzător fiecărei vârste, precum și particularitățile medicale ale copiilor.

La primirea alimentației în centru, personalul responsabil (Comisia de recepție) și asistenta medicală de serviciu verifică calitatea, aspectul și conformitatea preparatelor, pentru a se asigura că acestea respectă standardele de siguranță alimentară și corespund necesităților copiilor.

Alimentația este monitorizată permanent, pentru a garanta o dietă echilibrată și adecvată pentru nevoile fiecărui copil. (sunt păstrate probe din alimente pentru o perioadă de 48 ore)

- Au fost aplicate chestionare în rândul copiilor/tinerilor, cu scopul de a identifica preferințele lor culinare.

Informațiile obținute sunt utilizate pentru adaptarea meniurilor, astfel încât alimentația oferită să fie nu doar echilibrată și adecvată vârstei, ci și acceptată de copii.

- Firma de catering a fost informată cu privire la preferințele alimentare identificate în rândul copiilor, astfel încât meniurile să poată fi ajustate într-o manieră rezonabilă (fără a compromite echilibrul nutrițional necesar dezvoltării copiilor).

- A fost informat personalul angajat din cadrul CTF nr.1 și CTF nr.2 cu privire la Procedura privind consemnarea opiniilor beneficiarilor și a Procedurii privind gestionarea sugestiilor, sesizărilor și reclamațiilor.

- Copiii au fost informați cu privire la modalitățile prin care își pot exprima opiniile, dorințele și propunerile referitoare la mediul de viață, la serviciile primite și la activitățile în care sunt implicați.

Aceștia sunt încurajați să formuleze sugestii sau eventuale reclamații, fie verbal, fie în scris, prin intermediul personalului, al cutiei de sugestii sau în cadrul discuțiilor de grup.

De asemenea, copiii au fost informați despre faptul că toate opiniile lor sunt analizate, însă unele solicitări nu pot fi luate în considerare din motive obiective: neconcordanță cu normele de siguranță și protecție a copilului, resursele materiale și financiare insuficiente necesare implementării unor propuneri, imposibilitatea realizării propunerii într-un mod care să nu afecteze negativ ceilalți beneficiari.

Aceste motive au fost explicate copiilor/tinerilor adecvat vârstei, astfel încât să înțeleagă procesul decizional și importanța respectării regulilor.

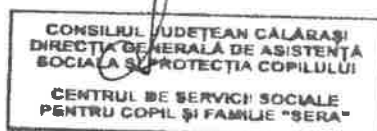
- A fost organizată o sesiune de instruire cu personalul de îngrijire cu privire la acordarea suportului necesar beneficiarilor în vederea realizării activităților zilnice de bază, în special în cazul beneficiarilor cu nevoi speciale.
- În cadrul centrului sunt organizate activități recreative și de socializare, valorificând atât resursele interne existente, cât și oportunitățile de petrecere a timpului liber în comunitate.
Copiii participă la activități în comunitate, efectuând plimbări alături de colegi sau prieteni, excursii, evenimente culturale, religioase, serbări și alte activități conform planificării. De asemenea, copiii/tinerii pot primi vizite din partea unor persoane importante pentru ei.
- În vederea reamenajării terenului de fotbal din cadrul centrului s-a discutat la Serviciul Achiziții – din cadrul D.G.A.S.P.C, în vederea stabilirii costurilor estimate și a modalităților de implementare. Această investiție este inclusă în planul anual de achiziții pentru anul 2026.

Recomandarea nr.3

Respectarea prevederilor standardelor specifice privind abilitarea/reabilitarea funcțională în cazul copiilor cu dizabilități care beneficiază de măsură de protecție specială în cadrul C.S.S.C.F SERA.

- Copiii din cadrul centrului care necesită terapii specifice de compensare, sunt incluși în programe, asigurându-se astfel accesul constant și adaptat nevoilor fiecărui copil, în scopul dezvoltării abilităților și sprijinul individualizat necesar.
- Beneficiarii centrului au fost informați cu privire la drepturile prevăzute în Carta drepturilor copiilor cu accent pe nevoile speciale ale copiilor cu dizabilități.
Aceștia au fost informați cu privire la dreptul lor la integrare socială în condiții nediscriminatorii, precum și la principiile promovării egalității de șanse și incluziunii sociale.

Șef centru,
Soroc Camelia





CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași
Adresa: 910059 - Călărași - Str. Prolungirea Independenței nr. 5A
Tel/Fax: 0242 – 311060; 0242 – 306918
E-mail: directie@dgaspc-cl.ro



Operator date cu caracter personal 3168

Serviciul Management de Caz pentru Copii

ROMÂNIA	
CONSILIUL JUDEȚEAN CALARASI	
D.G.A.S.P.C.	
INTRARE	NR. 86836
IEȘIRE	
ANUL 2026	LUNA 11 ZIUA 26

Aprobat
Director Executiv,
Arbagic Daniela

PLAN DE MĂSURI

Obiectiv general

Ducerea la îndeplinire a directivelor formulate de către Avocatul Poporului (Recomandarea nr. 220/18.11.2025, înregistrată la D.G.A.S.P.C Călărași sub nr. 85875/21.11.2025) și asigurarea conformității serviciilor sociale din cadrul C.S.S.C.F SERA cu prevederile Ordinului MMJS nr. 25/2019 privind standardele minime de calitate, prin implementarea integrală a măsurilor necesare pentru protecția copiilor, siguranța și îngrijirea acestora.

Recomandarea 1

Amenajarea spațiilor din cadrul serviciilor sociale de tip rezidențial și dispunerea măsurilor necesare pentru protecția, integritatea fizică a copiilor și prevenirea riscului de accidente

Nr. crt.	Măsuri	Responsabili	Termene de realizare
1.	Evaluarea infrastructurii și dotărilor existente și identificarea zonelor care prezintă riscuri	Șef centru CSSCF SERA Personal administrativ	Imediat
2.	Amenajarea spațiilor interioare și exterioare cu respectarea normelor de siguranță și protecție a integrității fizice a copiilor și prevenirea riscului de accidente: -verificarea integrității și funcționării corespunzătoare a dozatoarelor de apă caldă/rece; -verificarea echipamentelor din spațiul de joacă și identificarea unor soluții pentru înlocuirea celor neconforme; -verificarea funcționării centralelor termice care asigură încălzirea în timpul sezonului rece și a modului în care este utilizat termostatul de ambianță; -verificarea instalațiilor electrice și sanitare;	Șef centru CSSCF SERA Personal administrativ	15.12.2025

3.	Diseminarea în rândul angajaților a Procedurii privind modul de acțiune în situații neprevăzute care afectează funcționarea curentă a utilităților	Șef centru CSSCF SERA	15.12.2025
----	--	-----------------------	------------

Recomandarea 2

Respectarea prevederilor standardelor specifice privind alimentația, îngrijirea personală, recreerea și socializarea copiilor care beneficiază de măsură de protecție specială în cadrul C.S.S.C.F SERA

Nr. crt.	Măsură	Responsabili	Termene de realizare
1.	Verificarea meniurilor și monitorizarea alimentației astfel încât să se asigure copiilor o alimentație echilibrată din punct de vedere caloric și nutritiv, în conformitate cu nevoile biologice specifice fiecărei vârste și starea de sănătate a fiecărui copil	Șef centru CSSCF SERA Personal medical	Permanent
2.	Aplicarea de chestionare pentru identificarea preferințelor alimentare ale copiilor	Șef centru CSSCF SERA Asistent social și psiholog	15.12.2025
3.	Informarea firmei de catering cu privire la preferințele alimentare ale copiilor pentru ajustarea meniurilor într-o manieră rezonabilă	Șef centru CSSCF SERA	15.12.2025
4.	Diseminarea în rândul angajaților a Procedurii privind consemnarea opiniilor beneficiarilor și a Procedurii privind gestionarea sugestiilor, sesizărilor și reclamațiilor	Șef centru CSSCF SERA	15.12.2025
5.	Informarea copiilor cu privire la modalitățile prin care își pot exprima opiniile, dorințele, propunerile referitoare la mediul de viață, serviciile primite și activitățile în care sunt implicați, pot formula sugestii sau reclamații, cu explicarea motivelor pentru care unele dintre opiniile/dorințele lor nu pot fi luate în considerare	Șef centru CSSCF SERA Asistent social și psiholog	15.12.2025
6.	Organizarea unei sesiuni de instruire cu personalul de îngrijire vizând acordarea suportului necesar copiilor în vederea realizării activităților de bază ale vieții zilnice, inclusiv sub aspectul realizării activităților de îngrijire personală, în special în cazul beneficiarilor cu nevoi speciale	Șef centru CSSCF SERA	15.12.2025

7.	Organizarea activităților recreative și de socializare prin utilizarea resurselor existente în cadrul complexului și a oportunităților de timp liber identificate în comunitate	Şef centru CSSCF SERA Personal de educație	Permanent
	Evaluare de costuri pentru reamenajarea terenului de fotbal	Personal administrativ	15.12.2025

Recomandarea 3

Respectarea prevederilor standardelor specifice privind abilitarea/reabilitarea funcțională în cazul copiilor cu dizabilități care beneficiază de măsură de protecție specială în cadrul C.S.S.C.F SERA

Nr. crt.	Măsuri	Responsabili	Termene de realizare
1.	Asigurarea accesului la terapiile specifice de compensare înscrise în planurile individualizate de protecție ca fiind necesare copiilor cu dizabilități/ copiilor cu cerințe educative speciale, terapii furnizate fie prin structurile de învățământ, fie prin structurile specializate din cadrul D.G.A.S.P.C Călărași	Şef centru CSSCF SERA	Permanent
2.	Informarea beneficiarilor cu privire la drepturile prevăzute în Carta drepturilor copiilor cu accent pe nevoile speciale ale copiilor cu dizabilități și dreptul acestora la integrare socială în condiții nediscriminatorii, promovarea egalității de șanse, a incluziunii sociale	Şef centru CSSCF SERA Asistent social și psiholog	15.12.2025

Recomandarea 4

Informarea Avocatului Poporului cu privire la însușirea recomandărilor.

Nr. crt.	Măsuri	Responsabili	Termene de realizare
1.	Redactarea și transmiterea raportului oficial.	Şef centru CSSCF SERA Şef serviciu MCC	19.12.2025

Şef serviciu,
Sfârlea Mihaela



