



**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**

Asistență socială copii: Târgoviște, str. I.C.Visarion, nr.8, cod 130011;  
Asistență socială adulți: Târgoviște, str. Mr.Brezișeanu, nr. 25, cod 130035;  
Tel: 0245-217686, 614615; Fax: 0245-614623  
e-mail: dgaspedb@yahoo.com; dgaspedb@gmail.com;  
website: www.dgaspedb.ro  
operator de date cu caracter personal nr. 8980

Nr.19603/SMCSSMRP/26.05.2026

Către,

AVOCATUL POPORULUI  
REGISTRATURĂ GENERALĂ  
INTRABENR. 20.890 / 28.05.26

**AVOCATUL POPORULUI**

*Strada George Vraca nr. 8, Sector 1, București*

*avp@avp.ro*

Cu privire la solicitarea dumneavoastră, nr. 15611/21.04.2026, prin care ne solicitați un răspuns cu privire la măsurile propunerile și recomandările formulate în urma vizitei efectuate la Centrul de primire în regim de urgență pentru copilul abuzat, neglijat și exploatat Târgoviște, din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgoviște "Casa Soarelui,, , vă informăm că a fost înregistrată în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița cu nr. 19603/27.04.2026 și vă comunicăm următoarele:

1. Cu privire la prima recomandare vă informăm că la nivelul centrului există un protocol de colaborare cu Inspectoratul Județean Școlar, totodată fiind realizate instruirii pentru o atență și continuă colaborare a psihologilor centrului cu consilierii psihologi școlari, având ca scop diminuarea efectelor traumelor beneficiarilor pe termen lung; anexăm Protocolul de colaborare nr. 72390/10.11.2015 și programul de instruire a personalului nr. 2541/CPRU/20.05.2026.
2. Referitor la cea de-a doua recomandare vă comunicam faptul că au fost luate o serie de măsuri prin implicarea specialiștilor centrului( asistent social, psiholog, asistent medical, referent) în activitățile zilnice desfășurate cu beneficiari, asigurarea prezenței, în măsura posibilităților, a unui număr de două persoane pe tură, în timpul nopții. De asemenea au fost realizate instruirii și consilieri, atât cu beneficiari, cât și cu personalul, cu privire la riscurile părăsirii centrului fără permisiune și modalitățile de supraveghere a beneficiarilor; anexăm extrase din Registrul privind instruirea și formarea continuă a personalului.
3. Recomandarea a fost implementată; anexăm extrase din registrul de instruire și formare continuă a personalului.
4. Cu privire la cea de-a patra recomandare vă informăm că au fost introduse activități noi de petrecere a timpului liber, prin programul trimestrial de activități și petrecerea timpului liber, astfel încât beneficiarii să nu se mai simtă constrânși de anumite reguli, crescându-le gradul de satisfacție cu privire la acest aspect. Anexăm programul trimestrial de activități; anexăm copie a programului trimestrial privind activitățile de recreere și socializare desfășurate cu beneficiarii în perioada aprilie- iunie 2026, note informative cu privire la activitățile desfășurate.

5. În ceea ce privește finalizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare a spațiilor centrului, precum și adaptarea acestora la nevoile beneficiarilor, vă comunicăm faptul că, acestea se execută în baza Contractului de finanțare nr. 55344/14.11.2024, prin Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, cu o durată de trei ani.

6. În ceea ce privește efectuarea demersurilor legale necesare pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul centrului, în special a celor de asistenți medicali, în vederea asigurării continuității serviciilor medicale, menționăm faptul că, conform art.XXII, alin.1, din Legea nr. 141/25.07.2025, privind unele măsuri fiscal- bugetare, ” În perioada 1 ianuarie- 31 decembrie 2026 se suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante din autoritățile și instituțiile publice, astfel cum sunt definite la art.2 alin. (1), pct 30 din Legea 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, și la art.2, alin. (1), pct39 din Legea 273/2006, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, inclusiv activitățile finanțate integral din venituri proprii”.

Cu deosebită considerație,

**DIRECTOR GENERAL**

jr. Ioanela Sandu



**ȘEF SERVICIU SMCSSMRP,**  
prof. Eremia Ioana-Alina