



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI GORJ
COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE PENTRU COPILUL ÎN
DIFICULTATE ȚIRGU JIU**

Tg-Jiu, Str.Dumbrava, nr. 34, jud. Gorj,
Tel./Fax: 0253226069/0253226068
E-mail : csccdtgiu@dgaspcgorj.ro



Nr. 13.321 / 27.08.2026

AVOCATUL POPORULUI
REGISTRATURĂ GENERALĂ
INTRARE NR. 32287 / 27 AUG 2026

Către,

AVOCATUL POPORULUI
Str. George Vraca, Nr.8, sector 1, București

Spre știință: domnului **Ionel Nicolae** – Adjunct al Avocatului Poporului

Referință: - *Implementarea recomandărilor transmise prin Adresa cu nr. 29134/31.07.2026 cu privire la Raport de vizită desfășurată la Apartamentul de tip familial destinat protecției rezidențiale a copiilor,, Rovinari,,*

Ca urmare a recomandărilor formulate în Raportul privind vizita desfășurată la Apartamentul de tip familial destinat protecției rezidențiale a copiilor,, Rovinari,, din structura Complexului de Servicii Comunitare pentru Copilul în Dificultate Tg Jiu , aflat în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Gorj, ce a avut loc în data de 16.06.2026, înregistrat cu nr. 29134/31.07.2026, fiind subînregistrat cu nr. 12352/07.08.2026 la sediul C.S.C.C.D. Tg-Jiu, vă comunicăm măsurile planificate/ întreprinse pentru implementarea recomandărilor:

Recomandarea nr.1.

Ocuparea posturilor vacante de personal de specialitate, de îngrijire și asistență, precum și a identificării, până la ocuparea acestora, a unor soluții pentru asigurarea continuității activităților specifice postului de asistent social – post pentru care, spre deosebire de cel de psiholog și de asistent medical , nu a fost prezentată nicio soluție de acoperire , în conformitate cu indicatorul S2.5 Standard 2 - Resurse umane, Modulul X-Management și resurse umane din anexa 1 la Ordinul ministerului muncii și justiției sociale nr.25/1019.

Măsuri planificate/întreprinse:

Lipsa personalului se datorează imposibilității ocupării posturilor vacante, ca urmare a prevederilor actelor normative fiscal-bugetare/ordonanțelor adoptate la nivel național, prin care au fost instituite restricții privind ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante din sectorul bugetar. În aceste condiții, deși necesarul de personal este identificat și justificat prin specificul serviciului, numărul beneficiarilor și necesitatea asigurării continuității serviciilor, ocuparea posturilor vacante nu a putut fi realizată.

Că soluție, pentru asigurarea continuității activităților specifice postului de asistent social a fost identificată prin delegarea doamnei , asistent social principal la Complexul de servicii comunicare pentru copilul în dificultate Tg- Jiu , conform Dispoziției 2040/06.08.2026. Dispoziția va fi prelungită până la ridicarea măsurilor adoptate prin ordonanțele de urgență.

Atasăm :

- Dispoziția nr. 2040/06.08.2026.

Recomandarea nr. 2

Organizarea cursurilor de pregătire privind acordarea primului ajutor în caz de urgență pentru întreg personalul și sesiuni similare destinate beneficiarilor , în conformitate cu indicatorul S.1.3 , Standard 1-Asistență pentru sănătate , Modulul IV-Sănătate din anexa nr.1 la Ordinul nr.25/2019 care prevede : „ Centrul se asigură că personalul este instruit în acordarea primului ajutor , în caz de urgență. În funcție de vârstă și gradul de maturitate , copiii beneficiază de sesiuni de instruire /cursuri similare,,

Măsuri planificate/întreprinse:

➤ În vederea asigurării unui nivel corespunzător de pregătire și intervenție în situații de urgență, conducerea serviciului a întreprins demersurile necesare pentru organizarea și efectuarea instruirii personalului (1 educator), în domeniul acordării primului ajutor, cu respectarea prevederilor legale aplicabile. La completarea Planului anual de instruire /formare /perfecționare a personalului pentru anul 2026 , s-a adăugat conform Adresei cu nr.12877/18.08.2026 , propunerea de efectuare a cursului de acordare prim ajutor pentru 1 salariat (educator). Celelalte categorii de personal, respectiv un număr de 5 persoane (4 educatori, 1 infirmieră) dețin Certificat de absolvire –a cursului de instruire PRIM AJUTOR .

Anexăm:

- Certificatele de absolvire a cursului de instruire PRIM AJUTOR (4 educatori, 1 infirmieră) .
- Adresa cu nr. de înregistrare 12877/18.08.2026 emisă către biroul - Resurse Umane din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Gorj,

➤ Sesiunea de instruire a beneficiarilor privind acordarea primului ajutor în caz de urgență a fost realizată de către asistenta medicală, conform documentului - Instruire privind acordarea Primului Ajutor - înregistrat cu nr. 12510 / 11.08.2026 la sediul CSCCD Tg Jiu și a fost consemnată în Registrul de informare și consiliere a beneficiarului.

Anexăm :

- Instruire privind acordarea Primului Ajutor - înregistrat cu nr. 12510/11.08.2026 întocmită de către asistent medical

Recomandarea nr.3

Asigurarea etichetării corespunzătoare a tuturor recipientelor utilizate pentru păstrarea probelor alimentare , astfel încât să fie eliminat riscul deteriorării sau al pierderii datelor identificate , în

conformitate cu prevederile art. 37 , lit. e) din Ordinul ministrului sănătății nr.976/1996 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția , prelucrarea , depozitarea , păstrarea , transportul și desfăcerea alimentelor.

Măsuri planificate/întreprinse:

În vederea remedierii aspectelor constatate și a prevenirii riscului de deteriorare sau pierdere a datelor de identificare, au fost dispuse măsuri pentru asigurarea etichetării corespunzătoare a tuturor recipientelor utilizate pentru păstrarea probelor alimentare.

Recipientele sunt etichetate astfel încât să permit identificarea clară și fără echivoc a probei, prin înscrierea datelor necesare, respectiv: denumirea preparatului/produsului, data, precum și alte elemente de identificare prevăzute de procedurile interne aplicabile.

Totodată, personalul responsabil a fost instruit cu privire la respectarea recoltării, etichetării și păstrării probelor alimentare, precum și verificarea integrității și lizibilității etichetelor pe întreaga perioadă de păstrare.

Prin aceste măsuri se asigură trasabilitatea probelor alimentare și se elimină riscul deteriorării, desprinderii sau pierderii informațiilor de identificare, cu respectarea prevederilor art. 37 alin. (e) din Ordinul ministrului sănătății aplicabil.

Anexăm:

- Poza (copie) cu recipientele din frigiderul de probe.

Recomandarea nr.4

Înregistrarea anuală , la secretariatul unității a Registrului de evidență a actelor profesionale și adaptării rubricăției acestuia la specificului apartamentului de tip familial.

Măsuri planificate/întreprinse:

S-au întreprins demersurile necesare achiziționării Registrului de evidență a actelor profesionale adaptat rubricăției acestuia la specificul apartamentului de tip familial, conform Notei justificative cu nr.799/138/20.08.2026.

Ulterior achiziționării registrului, acesta va fi înregistrat anual la secretariatul complexului.

Atașăm :

- Nota justificativă cu nr: 799/138/20.08.2026 înregistrată la sediul DGADPC Gorj.

Recomandarea nr. 5

Achiziționarea și utilizarea , în activitatea de evaluare psihologică a cel puțin două teste psihologice cu licență de utilizare , în conformitate cu recomandările Comisiei Metodologice din cadrul Colegiului Psihologilor din România.

Vă comunicăm că la nivelul D.G.A.S.P.C. Gorj au fost achiziționate mai multe baterii de teste psihologice cu licență, respectiv teste de inteligență, personalitate, etc., teste ce sunt folosite de către psihologii instituției.

În vederea implementării recomandării formulate, s-au întreprins demersurile necesare pentru distribuirea a cel puțin două instrumente psihologice standardizate psihologului de pe locație și introducerea lor în activitatea de evaluare psihologică, conform Referatului cu nr.12481/10.08.2026 întocmit de către d-na psiholog

Instrumentele psihologice vor fi destinate utilizării în procesul de evaluare psihologică a beneficiarilor, în funcție de vârsta, particularitățile individuale și obiectivele evaluării, cu respectarea condițiilor de administrare, cotare și interpretare prevăzute în manualele de utilizare.

Atașăm:

- Referatul cu nr.12481/10.08.2026 întocmit de către d-na psiholog

Șef Centru ,
Nebunu Nicoleta Diana

D.G.A.S.P.C. Gorj
Complexul de servicii comunitare
pentru copilul în dificultate
Tg-Jiu

Intocmit
Coordonator personal de specialitate
Udrea Daniela